



# ANACLE SYSTEMS LIMITED

安科系統有限公司\*

(於新加坡共和國註冊成立的有限公司)

股份代號: 8353

## 2024年度報告

截至本財政年度  
2024年5月31日

\*僅供識別

### 香港聯合交易所有限公司(「聯交所」) GEM之特色

GEM的定位，乃為中小型公司提供一個上市的市場，此等公司相比起其他在主板上市的公司帶有較高投資風險。有意投資的人士應了解投資於該等公司的潛在風險，並經過審慎周詳考慮後方作出投資決定。

由於GEM上市公司普遍為中小型公司，在GEM買賣的證券可能會較於主板買賣的證券承受更大的市場波動風險，同時無法保證在GEM買賣的證券會有高流通量的市場。

香港交易及結算所有限公司及香港聯合交易所有限公司對本報告的內容概不負責，對其準確性或完整性亦不發表任何聲明，並明確表示概不就因本報告全部或任何部份內容而產生或因倚賴該等內容而引致的任何損失承擔任何責任。

本報告由 Anacle Systems Limited (「公司」) 的董事 (「董事」) 集體及個別承擔全部責任，其所載詳情符合聯交所創業板證券上市規則 (「創業板上市規則」)，以提供有關本公司及其附屬公司 (統稱「本集團」) 的資料。董事經作出一切合理查詢後確認，就彼等所知及所信，本報告所載資料在所有重大方面均準確、完整，並無誤導或欺騙性，亦無其他遺漏事項這會使此處的任何陳述或本報告具有誤導性。

## 目錄

04	公司資料
05	首席執行官致詞
06	財經摘要
07	財務概要
08	管理層討論及分析
20	董事及高級管理層簡介
26	企業管治報告
40	董事會報告
53	環境、社會及管治報告
72	獨立核數師報告
77	綜合全面收益表
78	綜合財務狀況表
80	綜合權益變動表
81	綜合現金流量表
83	綜合財務報表附註

## 公司資料

### 董事會

#### 執行董事

劉伊浚 (首席執行官)

王瑞興 (首席運營官)

#### 非執行董事

李泉香 (主席)

黃寶金教授

鍾玉璇博士

#### 獨立非執行董事

Alwi Bin Abdul Hafiz 先生

Mok Wai Seng 先生

蔡隆川先生

#### 董事委員會

##### 審計委員會

Mok Wai Seng先生 (主席)

鍾玉璇博士

蔡隆川先生

##### 薪酬委員會

Mr. Alwi Bin Abdul Hafiz (主席)

黃寶金教授

蔡隆川先生

##### 提名委員會

李泉香 (主席)

Alwi Bin Abdul Hafiz 先生

Mok Wai Seng 先生

##### 監督主任

王瑞興先生

##### 聯合公司秘書

曾愛賢女士

Sylvia Sundari Poerwaka 女士

### 法定代表

劉伊浚

王瑞興先生

### 審計師

香港立信德豪會計師事務所有限公司

### 香港證券登記處

聯合證券登記有限公司

33樓3301-04室華懋交易廣場二期

英皇路338號

香港北角

### 總部，註冊辦事處及

#### 新加坡主要營業地點

3 Fusionopolis Way

#14-21 Symbiosis

Singapore 138633

### 香港主要營業地點

根據《公司條例》第16條註冊

#### 公司條例

華潤大廈29樓2903室

港灣道26號

香港灣仔

### 主要往來銀行

DBS Bank Ltd

12 Marina Bay Boulevard, Level 3

Marina Bay Financial Centre Tower 3

Singapore 018982

### 公司網站

[www.anacle.com](http://www.anacle.com)

### GEM股份代號

8353

## 首席執行官的信

各位股東，

我們非常高興向您呈現安科系統有限公司的年度報告（“安科”）截至 2024 年 5 月 31 日的財政年度（“2024財年”）。

### 表現

儘管面臨強勁且普遍的經濟逆風，安科在 2024 財年仍表現良好。我們很高興地報告收入為 2,670 萬新元，稅後淨利潤為 590,988 新元，而 2023 財年分別為 2,380 萬新元和 372,304 新元。公司基本面持續改善－毛利和經常性收入佔比均大幅提升。

由於房地產行業的企業需求依然強勁，我們的 Simplicity® 業務部門實現了健康成長。營收從2023財年的2,250萬新元成長12.7%至2024財年的2,540萬新元，而毛利率穩定在50.4%（2023財年為50.0%）。

儘管競爭日益激烈，我們的智慧公用事業管理（「Starlight®」）業務部門仍保持了良好的表現。收入穩定在 130 萬新元，而由於定價調整，毛利率從 45.9% 增加至 49.0%。

### 里程碑

我們在 2024 財年實現了多個里程碑。我們已從領先的房地產企業和政府機構獲得了重要的長期 SaaS 合同，鞏固了我們的市場地位。此外，我們在東京開設了日本辦事處，這表明我們堅定地致力於國際擴張。

### 挑戰

在我們慶祝所取得的成就的同時，我們承認全球地緣政治的不確定性和主要經濟體普遍存在的經濟挑戰將繼續影響我們來年的經營環境。值得注意的是，中國和澳洲等主要經濟體的商業房地產行業仍在艱難復甦。

### 前景

儘管面臨這些挑戰，我們仍對強勁的現金流產生感到自豪。截至 2024 年 5 月 31 日，我們的業務營運現金儲備為 1,170 萬新元。展望未來，鑑於主要經濟體的不確定性，我們將繼續審慎管理現金和投資活動。由於 2024 財年的成功，我們強化了資產負債表，獲得了健康的訂單，並建立了強大的銷售管道，所有這些都為 Anacle 的光明未來做出了貢獻。

### 致謝

我們要感謝我們的股東對 Anacle 堅定不移的信心，特別是在這些困難和不確定的時期。我們也感謝業務合作夥伴和客戶的持續支持，他們的合作對我們的成功至關重要。最後但並非最不重要的一點是，我們衷心感謝其他董事、全體管理層和員工對 Anacle 的成長和成功的堅定承諾和重大貢獻。我們致力於推動成長、擁抱創新並為客戶和利害關係人創造永續價值。我們將共同繼續塑造智慧城市技術的未來。

劉宜春, 首席執行官  
新加坡, 2024 年 8 月 21 日

# 2024年 財務亮點

## 收入

▲ 12.2%

2024 財年的收入為 2,670 萬新元，比 2023 財年增加 290 萬新元，即 12.2%。

2024 財年 Simplicity® 業務部門的營收較 2023 財年成長 12.7%。Starlight® 業務部門的營收維持穩定，較2023財年小幅成長2.7%。

我們來自兩個業務部門的總經常性收入持續成長，從 2023 財年的 70.5% 成長到 2024 財年的 81.3%。簡單® 經常性收入從 2023 財年的 69.6% 增至 2024 財年的 80.6%。Starlight® 經常性營收也從 2023 財年的 86.9% 成長至 2024 財年的 94.8%。

## 毛利

▲ 13.4%

2024 財年的毛利為 1,340 萬新元，比 2023 財年增加 160 萬新元，即 13.4%。

Simplicity® 和Starlight® 的毛利率在2024財年分別為50.4%和49.0%，較2023財年的50.0%和45.9%上升。

Simplicity® 和Starlight® 經常性收入的毛利率分別為 55.8% 和 49.0%，也較 2023 財年的 52.0% 和 47.5% 有所成長。

## 調整後稅前淨利潤

▲ 50 萬新元

2024 財年調整後稅前淨利為100 萬新元，比2023 財年增加50 萬新元，歸因於收入增長12.2%，而營運費用相對穩定，2024 財年佔收入的百分比為48.4%，2023 財年為48.3%。

## 調整後的息稅折舊攤提前利潤

▲ 20.1%

我們 2024 財年的調整後利息費用、稅項、折舊和攤銷前利潤比 2023 財年高出 20.1%，達到 260 萬新元，而 2023 財年為 220 萬新元。

每股盈餘  
0.15分新元

銀行結餘和現金  
1,170 萬新元

資產淨值  
1,790 萬新元

- (1) 調整後稅前淨利按本集團扣除減損損失及股份所支付的稅前淨利計算。
- (2) 調整後的 EBITDA 計算為調整後的稅前淨利潤，不包括折舊、攤銷和利息費用。

# 財務摘要

	2024財年 新元	2023財年 新元	2022財年 新元	2021財年 新元	2020財年 新元
<b>收益</b>	<b>26,700,265</b>	<b>23,800,162</b>	<b>23,240,201</b>	<b>22,164,921</b>	<b>18,933,335</b>
銷售成本	(13,256,275)	(11,947,067)	(13,718,669)	(13,142,101)	(11,339,175)
<b>毛利</b>	<b>13,443,990</b>	<b>11,853,095</b>	<b>9,521,532</b>	<b>9,022,820</b>	<b>7,594,160</b>
其他收入	407,920	478,522	275,264	989,805	801,630
其他（損失）和收益	(96,438)	(251,699)	163,028	(441,594)	(213,089)
營銷及其他運營成本 開支	(2,924,272)	(2,726,328)	(1,543,693)	(1,333,852)	(1,604,467)
行政開支	(7,397,154)	(6,438,853)	(5,105,137)	(5,022,718)	(4,652,929)
研發費用	(2,607,512)	(2,338,409)	(1,045,989)	(981,261)	(871,223)
無形資產減值	-	-	-	-	(716,988)
物業、廠房及設備減值	-	-	-	-	(316,049)
融資費用	(123,088)	(86,463)	(60,938)	(66,871)	(36,324)
分擔聯營公司的損失	-	-	-	-	(110,223)
<b>除所得稅前(虧損)/利潤</b>	<b>703,446</b>	<b>489,865</b>	<b>2,204,067</b>	<b>2,166,329</b>	<b>(125,502)</b>
所得稅抵免/（費用）	(112,458)	(117,561)	163,842	(33,256)	(5,872)
<b>年度(虧損)/利潤</b>	<b>590,988</b>	<b>372,304</b>	<b>2,367,909</b>	<b>2,133,073</b>	<b>(131,374)</b>
所得稅前利潤/（虧損）	<b>703,446</b>	489,865	2,204,067	2,166,329	(125,502)
加回：					
無形資產減值	-	-	-	-	716,988
物業、廠房及設備減值	-	-	-	-	316,049
以股份為基礎的付款	320,866	-	-	-	33,648
<b>調整後的稅前利潤</b>	<b>1,024,312</b>	<b>489,865</b>	<b>2,204,067</b>	<b>2,166,329</b>	<b>941,183</b>
調整為：					
折舊	1,456,951	1,197,586	1,010,335	938,458	908,666
攤銷	21,909	413,712	413,713	891,740	1,012,207
融資費用	123,088	86,463	60,938	66,871	36,324
<b>經調整 EBITDA</b>	<b>2,626,260</b>	<b>2,187,626</b>	<b>3,689,053</b>	<b>4,063,398</b>	<b>2,898,380</b>
	<b>2024財年 新元</b>	2023財年 新元	2022財年 新元	2021財年 新元	2020財年 新元
<b>資產和負債</b>					
非流動資產	4,591,064	5,882,102	4,820,739	5,779,320	2,111,519
流動資產	21,138,626	19,869,793	21,427,894	17,444,884	13,539,070
流動負債	6,303,072	6,261,872	6,862,263	5,640,254	3,743,923
流動資產淨值	14,835,554	13,607,921	14,565,631	11,804,630	9,795,147
非流動負債	1,523,551	2,601,063	2,948,095	3,505,906	79,384
<b>資產淨值</b>	<b>17,903,067</b>	<b>16,888,960</b>	<b>16,438,275</b>	<b>14,078,044</b>	<b>11,827,282</b>

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

#### 經營分部

我們分為兩個部門：Simplicity® 和 Starlight®。

#### Simplicity®

Simplicity® 是一套商業軟體應用程序，旨在滿足建築環境中運營的特定需求。憑藉其支援雲端和行動應用程式的平台，Simplicity® 提供易於實施和有效利用的用戶友好體驗。

我們的首要重點是滿足亞太地區大型企業先進且複雜的需求。作為軟體即服務 (SaaS) 模型，Simplicity® 確保為我們的客戶提供無縫存取和持續更新。此外，我們還提供專業服務，在 Simplicity® 軟體的整個實施和持續使用過程中提供專門支援。

Simplicity® 提供針對不同細分市場量身打造的三大垂直解決方案：

#### Simplicity® 房地產 (“RE”) 解決方案

Simplicity® RE 面向商業業主和資產/物業管理者，是管理亞太地區商業房地產投資組合的終極軟體解決方案。其先進功能包括工作流程驅動的端到端自動化以及用於租賃、財務和物業管理營運的強大大數據分析。Simplicity® RE 具有可擴展性，可適應各種物業類型，如辦公、零售、工業、物流、自助倉儲、住宅和美食廣場資產，贏得了亞太地區領先房地產公司的信任。

#### Simplicity® 數位化工作場所 (“DW”) 解決方案

Simplicity® DW 針對擁有大量房地產的大型公司和組織，為企業房地產的各個方面提供無與倫比的營運和財務可視性。它提供先進的空間、資產和共享資源管理和優化功能。Simplicity® DW 利用基於數位孿生技術的 3D 模型，簡化了創建和維護過程，無需使用繁瑣且昂貴的傳統 2D CAD 組件。對於面積超過一百萬平方英尺或需要監管的資產超過一萬個的企業來說，它是管理企業房地產和資產的理想工具。

#### Simplicity® 公用事業 (“UT”) 解決方案

Simplicity® UT 專為公用事業行業量身定制，為收入保證和任務關鍵型資產管理提供全面且先進的解決方案。該解決方案具有工作流程驅動的端到端合約和計費管理，以及用於維護、安全和供應鏈運營的現場服務自動化和先進的大數據分析。Simplicity® UT 具有可容納數百萬零售客戶以及關鍵任務資產和網路元素的可擴展性，為電力、水和廢水、天然氣、冷氣和供暖以及電信等公用事業提供服務。

Simplicity®致力於為亞太地區的企業提供精簡、高效的業務解決方案。我們的用戶友好介面、雲端和行動相容性以及專業的垂直解決方案使我們成為尋求在建築環境中優化營運的企業的首選。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

#### Starlight®

Starlight® 是我們願景的技術體現——尖端技術與永續發展相結合，改變我們管理能源和水的方式。我們業務部門的核心是 Starlight® 智慧公用事業管理解決方案 ("UMS")，這是一個由物聯網 ("IoT") 提供支援的基於雲端的創新平台。該平台致力於重新定義能源和水管理標準，為收入和非收入應用提供無縫的端到端解決方案。

Starlight® UMS 是一個遊戲規則改變者，利用先進的物聯網感測器、最先進的無線通訊和複雜的數據分析的力量。透過這種綜合方法，我們使企業和社區能夠做出明智的決策並優化其能源和水的消耗

#### 收入來源

我們的收入來自兩個來源：(1) 訂閱和支援服務以及 (2) 專業服務。訂閱和支援收入約占我們 2024 財年總收入的 81.3% (Simplicity 部門佔 80.6%，Starlight 部門佔 94.8%)。

訂閱和支援收入包括

- 存取我們的企業雲端軟體應用程式服務 (統稱為「軟體即服務」或「SaaS」) 的客戶的訂閱費用；
- 租賃我們在客戶場所部署的物聯網設備 (統稱為「物聯網即服務」或「IoTaaS」)；
- 物聯網硬體設備的銷售；和
- 來自維護和技術支援服務以及客戶指定更新的支援收入超出基本訂閱費或與硬體銷售相關。

我們的 SaaS 和 IoTaaS 允許客戶在不擁有我們的軟體和硬體的情況下使用它們。

專業服務收入包括

- 為新收購客戶規劃和執行數位轉型的諮詢服務，包括業務流程映射和重新設計、入職和實施、資料轉換和載入、培訓和變更管理；
- 為新收購的客戶提供物聯網專案管理和安裝服務。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

#### SaaS 訂閱收入

SaaS 訂閱收入隨著時間的推移而確認，因為客戶同時收到和消費了收益。Simplicity® Utilities 的訂閱合約採用按帳戶收費的形式，具有最低數量的基本帳戶，收入按每月的帳戶數量確認。發票通常按月拖欠。欠款金額記錄為應收貿易帳款下的未開票收入。Simplicity® Real Estate 和 Simplicity® Digital Workplace 的訂閱合約採用按使用者付費席位的結構，在合約期限內固定。我們通常每年提前開立發票。已開立發票的金額確認為遞延收入或收入，取決於客戶是否已收到並消費了訂閱帶來的好處（通常按月收取）。我們的標準訂閱合約中沒有可變對價。

#### 物聯網設備租賃收入

物聯網設備租賃產生的租賃收入在租賃期間內以直線法確認。

#### 物聯網硬體設備銷售收入

硬體銷售在客戶擁有並接受產品時確認。這通常被視為貨物交付且客戶已接受貨物的時間，並且不存在可能影響客戶接受產品的未履行義務。通常只有一項履約義務。當客戶擁有並接受產品時會開立發票。交易價格根據硬體的獨立報價定價決定。

#### 維護和技術服務收入

在標準維護和技術支援服務下，履行義務是隨時準備在可用時提供技術支援和未指定的軟體更新。客戶同時獲得並消費這些服務的好處。維護和技術支援收入根據經過的時間並在合約期限（通常為 12 個月）內按比例確認。我們通常每月向客戶開立發票。一些維護和技術支援服務協議每年或每季提前開立發票。已開立發票的金額確認為遞延收入或收入，具體取決於客戶是否收到並消耗了維護和技術支援服務的好處，在我們的情況下，是按月計算的。其餘少數維護和技術支援服務協議按月或按季度拖欠發票。欠款金額記錄為貿易應收款項下的未開票收入。

#### 來自更新支援和專業服務的收入

來自更新支援和專業服務的收入作為項目收入 在合併財務報表 附註6(c)中共同列報。這些服務的交易價格以固定合約價格收取。發票根據合約條款開立。隨著時間的推移，收入按照完成階段確認，完成階段是根據報告期末未完成的工作佔總工作的百分比來決定（「輸入法」）。合約的可預見損失在確定時已全額撥備。與在建系統整合合約相關的合約餘額分別在財務狀況表中的「合約資產」或「合約負債」下列所示。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

截至2024年5月31日，遞延收入和未開票收入金額分別為2,584,909新元和818,968新元。截至2024年5月31日，扣除任何預期信用損失準備金和合約負債之前的總合約資產分別為4,234,652新元和123,791新元。

#### 經營業績

下表概述了我們2024財年的經營績效：

	2024財年 新元	佔總收入的 百分比	2023財年 新元	佔總收入的 百分比
<b>收益</b>	<b>26,700,265</b>	<b>100.00</b>	<b>23,800,162</b>	<b>100.00</b>
- 訂閱和支援服務	21,700,668	81.28	16,780,533	70.51
- 專業服務	4,999,597	18.72	7,019,629	29.49
<b>銷售成本</b>	<b>(13,256,275)</b>	<b>(49.65)</b>	<b>(11,947,067)</b>	<b>(50.20)</b>
- 訂閱和支援服務	(9,671,520)	(36.22)	(8,097,945)	(34.02)
- 專業服務	(3,584,755)	(13.43)	(3,849,122)	(16.17)
<b>毛利</b>	<b>13,443,990</b>	<b>50.35</b>	<b>11,853,095</b>	<b>49.80</b>
- 訂閱和支援服務	12,029,148	45.05	8,682,588	36.48
- 專業服務	1,414,842	5.30	3,170,507	13.32
<b>營業費用</b>	<b>(12,928,938)</b>	<b>(48.42)</b>	<b>(11,503,590)</b>	<b>(48.33)</b>
- 研究與開發	(2,607,512)	(9.77)	(2,338,409)	(9.83)
- 銷售和行銷	(2,924,272)	(10.95)	(2,726,328)	(11.46)
- 一般和行政	(7,397,154)	(27.70)	(6,438,853)	(27.05)
<b>經營收入</b>	<b>515,052</b>	<b>1.93</b>	<b>349,505</b>	<b>1.47</b>
其他收入	407,920	1.53	478,522	2.01
其他（損失）/收益	(96,438)	(0.36)	(251,699)	(1.06)
融資費用	(123,088)	(0.46)	(86,463)	(0.36)
<b>除所得稅前利潤</b>	<b>703,466</b>	<b>2.63</b>	<b>489,865</b>	<b>2.06</b>
所得稅費用	(112,458)	(0.42)	(117,561)	(0.49)
<b>稅後淨利潤</b>	<b>590,988</b>	<b>2.21</b>	<b>372,304</b>	<b>1.56</b>

#### 收益

我們2024財年及2023財年的總收入如下：

	2024財年 新元	2023財年 新元	變異數 新元	變異數 %
訂閱和支援服務	21,700,668	16,780,533	4,920,135	29.32
專業服務	4,999,597	7,019,629	(2,020,032)	(28.78)
總計	26,700,265	23,800,162	2,900,103	12.19

2024財年訂閱和支援服務收入的成長主要是由於新客戶數量的增加、向現有客戶銷售的產品範圍的擴大以及強勁的客戶續訂所致。定價並不是這兩個時期收入成長的重要驅動因素。

專業服務收入的下降主要是由於對大型、多年期轉型專案的需求減少，以及在某些情況下專案的延遲。這些趨勢可能會在短期內持續下去。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

#### 按產品線劃分的收入

產品線	2024財年 新元	2023財年 新元	變異數 新元	變異數 %
Simplicity® 房地產	15,670,174	12,384,918	3,285,256	26.53
Simplicity® 數位化工作場所	5,980,930	6,142,685	(161,755)	(2.63)
Simplicity® 公用事業	3,718,841	3,976,842	(258,001)	(6.49)
Starlight®	1,330,320	1,295,717	34,603	2.67
總計	26,700,265	23,800,162	2,900,103	12.19

按產品線劃分的收入是根據客戶訂閱或購買的產品線來決定。由於在商業房地產領域收購了主要新客戶，Simplicity® Real Estate 主導了成長。由於 Simplicity® Real Estate 優先考慮交付專業服務而不是其他產品線，因此其他產品線的收入從 2023 財年至 2024 財年保持穩定。

#### 按地域劃分的收入

收益	2024財年 新元	2024財年 %	2023財年 新元	2023財年 %
新加坡	25,271,638	94.65	22,143,466	93.04
汶萊達魯薩蘭國	56,568	0.21	40,354	0.17
馬來西亞	35,819	0.13	14,580	0.06
菲律賓	4,284	0.02	9,122	0.04
泰國	1,199,683	4.49	1,269,338	5.33
中國	58,623	0.22	75,113	0.32
香港	53,364	0.20	248,189	1.04
印度	20,286	0.08	-	0.00
總計	26,700,265	100.00	23,800,162	100.00

按地理劃分的收入是根據客戶承包實體所在的地區確定的，該地區可能與集團承包實體不同。成長主要由新加坡市場主導，主要受到新加坡經濟強勁和當地對我們產品需求增加的推動。2024財年（與2023財年一樣），我們受外匯波動的影響很小，因為我們在新加坡和泰國主要市場的主要商業交易貨幣是新加坡元和美元，在報告期間內均保持強勢。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

#### 成本和費用

我們 2024 財政年度和 2023 財政年度的成本和費用如下：

	2024財年 新元	2023財年 新元	變異數 新元	變異數 %
<b>銷售成本 (A)</b>	<b>13,256,275</b>	<b>11,947,067</b>	<b>1,309,208</b>	<b>10.96</b>
– 訂閱和支援服務	9,671,520	8,097,945	1,573,575	19.43
– 專業服務	3,584,755	3,849,122	(264,367)	(6.87)
<b>營業費用 (B)</b>	<b>12,928,938</b>	<b>11,503,590</b>	<b>1,425,348</b>	<b>12.39</b>
– 研究與開發	2,607,512	2,338,409	269,103	11.51
– 銷售和行銷	2,924,272	2,726,328	197,944	7.26
– 一般和行政	7,397,154	6,438,853	958,301	14.88
<b>總計 (A+B)</b>	<b>26,185,213</b>	<b>23,450,657</b>	<b>2,734,556</b>	<b>11.66</b>

總成本和費用的增加主要是由於支持銷售額增加所需的成本以及隨著我們國際擴張而導致的營運費用總體增加。

#### 銷售成本

2024 財年的訂閱和支援服務成本為 9,671,520 新元，而 2023 財年的訂閱和支援服務成本為 8,097,945 新元，增加了 1,573,575 新元或 19.43%。這一增長主要是由於系統運營和支援人員的平均人數增加、對雲端運算能力的需求增加以及作為我們的 SOC2 和 ISO27001 合規性要求的一部分引入的額外網路安全開銷。我們預計，隨著我們改善和投資擴大我們的技術營運基礎設施（包括由第三方營運的雲端運算基礎設施），訂閱和支援服務的絕對成本將繼續增加。由於我們的服務需求的波動，這些費用的時間安排可能會對我們的銷售成本在短期內佔收入的百分比產生不利影響。

2024 財年的專業服務成本為 3,584,755 新元，而 2023 財年為 3,849,122 新元，減少了 264,367 新元或 6.87%。專業服務成本的下降與專業服務收入的下降一致，這主要是由於平均員工人數減少。我們預計專業服務成本佔總收入的百分比將繼續下降，因為我們越來越依賴服務合作夥伴來部署我們的應用程序，隨著我們擴大客戶群和足跡，我們的訂閱服務和支援收入將繼續增長。

#### 營業費用

2024 財年的研發費用為 2,607,512 新元，而 2023 財年的研發費用為 2,338,409 新元，增加了 269,103 新元或 11.51%。研發費用佔總收入的比例在2024財年和2023財年穩定在9.77%和9.83%。研發費用的增加主要是由於我們開始交付無程式碼開發、人工智慧、物聯網和數位孿生領域的先進技術並將其商業化，因此平均員工人數增加。我們預計，隨著我們繼續投資技術以支援新技術的開發和改進現有技術，短期內研發費用佔收入的比例可能會保持不變。

## 管理層討論 及分析

### 業務回顧

2024 財年的銷售和行銷費用為 2,924,272 新元，而 2023 財年為 2,726,328 新元，增加了 197,944 新元或 7.26%。銷售和行銷費用佔總收入的百分比穩定在2024財年的10.95%和2023財年的11.46%。銷售和行銷費用的增加主要是由於我們於 2023 年 7 月在新加坡舉辦的大型技術行銷活動 Breaking Boundaries 2023 以及我們於 2024 年 1 月在日本開設新辦事處所產生的費用。著我們繼續投資於國內和國際銷售和行銷活動，以擴大我們的品牌和產品的知名度，以吸引新客戶和現有客戶，絕對美元將增加。

2024 財政年度的一般及行政費用為 7,397,154 新元，而 2023 財年為 6,438,853 新元，增加了 958,301 美元或 14.88%。一般及行政費用佔總收入的百分比也穩定在2024財年的27.70%和2023財年的27.05% 一般及行政費用的增加主要是由於授予首次公開募股後員工購股權、行政管理費用和專業費用支持我們的SOC2和ISO 合規要求、上市合規的法律和其他專業費用（包括我們章程的修訂），以及董事會非執行董事費用的增加。我們預計，隨著我們對一般和行政組織進行投資以支持業務成長，一般和管理費用將繼續增加（以絕對美元計算）。

### 營業收入和營業利潤率

我們 2024 財年和 2023 財年的營業收入和利潤率如下：

	2024財年	2023財年	方差 (絕對)	變異數 (%)
營業收入 (新元)	515,052	349,505	165,547	47.37
營業利率 (%)	1.93	1.47	0.46	31.36

營業收入從 2023 財年收入的 349,505 新元（或 1.47%）增加至 2024 財年收入的 515,052 新元（或 1.93%），主要是由於我們的收入增長超過了營業費用的增長。

### 其他收入和支出

	2024財年	2023財年	方差 (絕對)	變異數 (%)
其他收入	407,920	478,522	(70,602)	(14.75)
其他損失	(96,438)	(251,699)	155,261	61.69

其他收入主要包括政府補助和主要來自我們銀行定期存款的利息收入。2024 財年的政府補助金大幅減少，為 121,685 新元，而 2023 財年為 408,116 新元，原因是就業增長激勵補助金到期、新加坡政府在 COVID-19 大流行後實施了廣泛的成本減免；這項減少被 2024 財年利息收入增加至 282,412 新元所抵消，而 2023 財年利息收入為 65,495 新元。

其他損失主要包括外匯兌換和我們的 Starlight®業務部門的滯銷庫存撥備。

## 管理層討論 及分析

### 財務回顧

#### 流動性、財務資源與資本結構

截至 2024 年 5 月 31 日，我們主要的流動資金來源是用於營運資金目的的現金和現金等價物總計 11,721,559 新元，以及應收帳款 3,822,999 新元。我們相信，我們現有的現金和現金等價物、應收帳款、遞延收入以及表外合約積壓足以滿足我們未來 12 個月及以後的營運資金和資本支出。

我們未來的長期資本需求取決於許多因素，包括宏觀經濟趨勢的影響、客戶成長率、訂閱續約活動、員工人數成長、開發工作的時間和範圍，以及銷售和行銷活動的擴展。我們預計不需要債務融資來滿足我們未來的資本需求。

我們根據資產負債率監控資本，該比率是淨債務除以總股本加淨債務。淨債務包括貿易應付款項、其他應付款項以及租賃負債減去現金和現金等價物。總股本包括股本加上其他儲備。經審計的財務報表未揭露資產負債率，因為該比率沒有意義，因為我們的現金及現金等價物高於金融負債總額。

#### 現金流量

我們 2024 財年及 2023 財年的現金流量如下：

	2024財年 新元	2023財年 新元
來自/ (用於) 的淨現金		
– 營業活動	825,263	(1,045,274)
– 投資活動	180,080	(1,958,656)
– 融資活動	(1,131,463)	(883,116)
– 外匯匯率變動的影響	(5,543)	(30,656)
現金及現金等價物減少淨額	(126,120)	(3,887,046)

#### 營業活動

2024 財年經營活動產生的現金為 825,263 新元，而 2023 財年經營活動所用現金為 1,045,274 新元。2024財年，營業活動現金的改善主要是由於淨利和應收帳款現金回款的增加，部分被合約資產和合約負債的增加所抵消。

#### 投資活動

2024 財年投資活動所使用的現金淨額主要與 239,552 新元的資本支出、137,220 新元的員工貸款償還和 282,412 新元的利息收入有關。2023 財年投資活動的現金流出主要是因為發放了扣除還款後金額為 1,426,364 新元的員工貸款。

#### 融資活動

融資活動產生的現金流出包括償還我們辦公室的租賃負債，部分被我們員工行使購股權的收益所抵銷。由於我們新加坡總部的擴建，2024 財年租賃負債的償還增加。

## 管理層討論 及分析

### 已發行股本

本公司的資本包括普通股。2024年5月20日，本公司員工行使2010年計畫股票選擇權113,750份，行使2013年計畫股票選擇權1,582,695份。2024年5月23日，公司發行1,696,445股新普通股給員工。截至2024年5月31日，本公司已發行普通股數為406,976,128股。

### 子公司及聯營公司的重大投資、重大收購或出售

2023 財年，我們透過澳洲的全資子公司將業務擴展到澳洲市場。2024財年，我們透過位於日本的全資子公司進一步將業務拓展至日本市場，普通股本為10,000,000日圓或約91,400新元，佔集團總資產的0.4%。2024年3月，我們向澳洲子公司進一步投資了412,000澳元（約366,544新元）以滿足營運資金需求。2023年6月，我們以零新元的價格出售了聯營公司 Real Icon Sdn Bhd 的30%股份。除我們在澳洲和日本的投資以及出售我們對聯營公司的投資外，截至2024年5月31日止年度，我們並無任何重大投資、重大收購及子公司或資本資產的出售。

### 重大投資和資本資產的未來計劃

我們沒有任何其他重大投資和資本資產的計劃。

### 承諾

截至2024年5月31日，無重大資本承諾。

### 或有負債

截至2024年5月31日，我們沒有重大或有負債。

### 集團資產抵押

於2024年5月31日，本集團並無資產被抵押作為銀行借款或任何其他融資融通的擔保。

### 資本支出

2024財年發生的資本支出達239,552新元，主要用於租賃模式下辦公室資本化的Starlight®能源監控設備、伺服器升級和辦公家具。

## 管理層討論 及分析

### 外匯風險管理

集團的主要業務位於新加坡。新加坡業務的收入和成本主要以新加坡元（「新元」）計值，新加坡元亦為本集團的呈報貨幣。集團透過其子公司在馬來西亞、印度、中國、澳洲和日本的業務以各自國家的當地貨幣結算。

本集團主要的外匯風險主要是持有的美元現金（「美元」），佔本集團現金及銀行結餘總額的11.8%。管理層認為，本集團不存在因外幣匯率變動而產生的重大風險。

本集團並無任何金融工具可對沖其外匯風險。然而，管理層將繼續監察本集團的外匯風險，並會採取適當措施將風險降至最低。

### 公司面臨的風險因素及風險緩解措施

#### 與我們的業務相關的風險

##### 市場對新加坡的依賴：

目前，我們總收入的90%以上來自新加坡市場。雖然這在過去是有利的，但它也讓我們面臨潛在的風險。新加坡政府政策或企業文化的任何變化，以及該國對軟體和 IT 服務需求的變化，都可能對我們的業務和財務狀況產生不利影響。

##### 對單一通路夥伴或客戶的依賴：

過去，我們收入的很大一部分來自單一客戶或單一通路合作夥伴。為了應對這一風險，我們已採取措施使我們的客戶群多樣化，並減少對任何一個通路合作夥伴的依賴。2024財年，來自最大客戶和通路夥伴的營收貢獻分別占我們總營收的約24.4%和6.8%。

##### 人才依賴性：

我們的成功在很大程度上取決於我們經驗豐富的技術人員和高階管理團隊的專業知識和技能。吸引和留住有能力的員工對於我們業務的持續成長至關重要。我們行業對人才的激烈競爭可能會帶來挑戰，任何未能留住或吸引合適員工的行為都可能對我們的業務運作和業績產生負面影響。

本集團提供具競爭力的薪酬，獎勵及福利，以留住優秀員工及吸引新員工。同時，本集團加強對新員工的培訓，以避免員工流動對業務運營的影響。本集團亦已實施員工股權激勵計劃，以提升高級管理團隊的忠誠度。

## 管理層討論 及分析

### 來自國際供應商的競爭：

亞洲企業軟體市場歷來都是由大型國際企業供應商主導，但與我們這樣的亞洲供應商相比，他們缺乏本土化和影響力。然而，這些國際供應商有可能擴大其在亞洲市場的影響力並成為直接競爭對手。為了解決這個問題，我們不斷增強我們的產品並維持牢固的客戶關係以保持競爭力。

我們努力不斷提高產品質量以保持競爭力，我們一直保持良好的客戶關係，以確保產品和品牌忠誠度。

### 季節性波動：

我們的業務經歷季節性波動，六月至十一月的銷售額通常較低，十二月至五月的銷售額較高。管理這種季節性對於防止對我們的收入和財務狀況產生不利影響至關重要。我們對營運資本保持謹慎控制，以確保在經濟困難的月份有足夠的現金流。

### 與我們的行業相關的風險

#### 產業標準與政府政策的演變：

我們所處行業的特點是不斷變化的標準和政府法規以及不斷變化的市場需求。我們快速適應這些變化並不斷改進產品性能、功能和可靠性以應對競爭和市場需求的能力對於我們持續成功至關重要。我們擁有一支專門的團隊來監控和預測監管變化，使我們能夠及時採取行動。

總之，雖然我們的業務面臨一些風險，但我們已採取積極措施來應對這些風險。我們致力於使我們的客戶和通路合作夥伴基礎多樣化，保留和吸引頂尖人才，並不斷改進我們的產品，以在動態市場中保持競爭力。此外，我們的監控團隊讓我們隨時了解行業標準和法規的潛在變化，使我們能夠有效應對並維持我們作為市場領導者的地位。

## 管理層討論 及分析

### 員工和薪酬政策

僱員薪酬乃參考市場條款及個別僱員的表現，資歷及經驗釐定。

薪酬包括月薪，津貼，定額供款退休計劃供款，績效獎勵，股份支付及其他福利。

薪酬待遇會根據表現評估及其他因素進行檢討。根據個人表現給予酌情花紅。

本集團亦致力於員工的繼續教育和發展。本集團為員工提供內部培訓，使他們掌握最新的技術知識。本集團亦可讚助僱員參加外部培訓及課程。

本公司採納首次公開發售後購股權計劃，為負責本公司管理、發展及財務成功的合資格人士提供收購本公司專有權益的機會，從而鼓勵他們，以促進本公司的利益。

**180 名員工**

2023 年：161 名  
員工

**17.7M 新元**

2023 年：15.4M  
新元

截至2024年5月31日，集團在新加坡的員工人數為158名（2023年：142名員工）、印度19名（2023年：17名員工）、澳洲2名（2023年：2名員工）和日本1名（2023年：無）。

## 董事和 高級管理層

### 董事會

#### 李泉香先生，74歲

主席兼非執行董事

新加坡曼徹斯特城市大學工業設計（工程）學士

首次任命為董事的日期：

2013年12月18日

委任主席的日期：

2014年6月2日

董事會委員會任職

提名委員會 ((主席))

現任其他上市公司董事

- Leader Environmental Technologies Ltd [股票代碼: LS9] (獨立董事)
- MindChamps PreSchool Ltd [股票代碼：CNE] (獨立董事)

背景和工作經驗

- 新加坡經濟發展委員會主席
- 特許管理學院理事會成員
- 新加坡經濟發展局副總經理 (1993年4月至1995年1月)
- SPRING新加坡首席執行官 (2002年4月至2003年10月)
- 國家藝術委員會行政長官 (2003年10月至2009年7月)
- ISO理事會成員 (2002年至2003年)
- 新加坡房地產開發商協會 (REDAS) 首席執行官 (2011年12月至2016年4月)

#### 劉伊浚先生，51歲

集團首席執行官兼執行董事

美國康奈爾大學計算機科學與電子工程學士學位

美國斯坦福大學電子工程碩士

首次任命為董事的日期：

2006年2月21日

背景和工作經驗

- Buildfolio Technologies Pte. 聯合創辦人兼董事總經理有限公司 (2000年4月至2006年3月)。

獎項

- 新加坡計算機學會2017年度企業家獎

## 董事和 高級管理層

### 董事會

#### 王瑞興先生，51歲

集團首席運營官兼執行董事

新加坡國立大學電子工程學士學位

新加坡國立大學技術管理碩士

首次任命為董事的日期：

2006年2月21日

背景和工作經驗

- 控制通信與計算機系統組織國防科學與技術局國防工程與科學官員（1998年5月至1999年12月）
- 控制通信與計算機系統組織國防科學技術局項目經理（2000年1月至2003年11月）
- Buildfolio Technologies 私人有限公司技術運營總監（2003年12月至2006年2月）

#### 女士。鐘玉璇（博士），67歲

非執行董事

新加坡國立大學化學哲學博士 (PhD)

首次任命為董事的日期：

2020年10月15日

董事會委員會任職

審計委員會

現任其他上市公司董事

- Wilmar Holdings Ltd [股票代碼：F34]（非執行及獨立董事）
- 大東方控股有限公司[股份代號：G07]（非執行獨立董事）

背景和工作經驗

- President of the Singapore Computer Society
- Chief of Enterprise Business of Starhub（2017年4月至2019年7月）
- Chief Executive Officer of Integrated Health Information Systems（2008年1月至2016年12月）
- NCS首席執行官（2004年9月至2007年12月）

## 董事和 高級管理層

### 董事會

#### 黃寶金先生（教授），72歲

##### 非執行董事

美國麻省理工學院物理與電子工程學士學位  
美國麻省理工學院電氣工程與計算機科學碩士學位  
美國麻省理工學院城市與區域規劃博士學位

##### 首次任命為董事的日期：

2007年10月17日

##### 董事會委員會任職

##### 薪酬委員會

##### 現任主要承諾（除其他上市公司的董事職務外）

- 新加坡國立大學商學院（教授）
- BAF Spectrum Pte. Ltd.（主席）

##### 背景和工作經驗

- 馬來西亞理科學大學講師（1979年4月至1984年6月）
- 新加坡國立大學商學院高級講師（1988年9月至1996年6月）
- 新加坡國立大學商學院副教授（1996年7月至2007年12月）
- 新加坡國立大學商學院（教授）（自2008年1月起）

#### Alwi Bin Abdul Hafiz先生，62歲

##### 獨立非執行董事

新加坡國立大學電子工程學士學位

##### 首次任命為董事的日期：

2016年11月24日

##### 董事會委員會任職

薪酬委員會（主席）  
提名委員會

##### 現任主要承諾（除其他上市公司的董事職務外）

- Golden Veroleum Liberia Group（可持續發展顧問）
- Golden Agri Resources（合作夥伴關係主管）
- Rekanext Capital Partners Pte Ltd（董事）
- Nanyang Technological University（名譽受託人）
- Mercy Relief（董事）
- New Life Stories（董事及主席）

##### 背景和工作經驗

- Booz-Allen & Hamilton Pte. Ltd. 研究助理（1987年3月至1987年12月）
- 惠普的各種高級管理職位，19年後直到2006年11月
- 英國標準協會集團董事總經理職位（2007年1月至2013年4月）

## 董事和 高級管理層

### 董事會

#### Mok Wai Seng先生，57歲

##### 獨立非執行董事

新加坡特許會計師協會特許會計師（執業會員）  
特許公認會計師公會資深會員  
新加坡破產從業者協會會員

##### 首次任命為董事的日期：

2021年9月29日

##### 董事會委員會任職

審計委員會（主席）  
提名委員會

##### 現任主要承諾（除其他上市公司的董事職務外）

- ACFOSS Assurance 合夥人（自2013年起）
- ACFOSS PAC 總監（自2022年起）

##### 背景和工作經驗

- Adept Public Accounting Corporation（現稱為 Reanda Adept PAC）董事（2008年8月至2013年6月）
- KC Yin & Co 合夥人，（2005年1月至2013年6月）
- INNO-SOFT Info Systems Pte Ltd 董事（2007年1月至2013年6月）

#### 蔡隆川先生，62歲

##### 獨立非執行董事

工程學士（土木與結構），新加坡國立大學，新加坡  
新加坡國立大學理學碩士（房地產）  
研究生文憑（工商管理，新加坡管理學院，新加坡  
新加坡工程師學會會員

##### 首次任命為董事的日期：

2021年9月29日

##### 董事會委員會任職

審計委員會  
薪酬委員會

##### 背景和工作經驗

- CapitaLand Limited 高級董事總經理（運營）  
（2020年1月至2021年7月）
- Ascendas Services Pte Ltd 首席執行官（2012年4月至2019年12月）
- CPG Equipment Management Pte Ltd 董事總經理（2003年3月至2012年3月）
- Keppel FMO Pte Ltd 助理總經理（2001年9月至2003年2月）
- 丹戎巴葛鎮議會總經理（1987年1月至2001年8月）

## 董事和 高級管理層

### 高級管理層

#### 何海益先生

商業諮詢主管  
安科系統有限公司

何先生主要負責公司的項目管理、業務諮詢、售前支持和業務發展。

何先生在IT和業務諮詢方面擁有超過16年的經驗。何先生於2000年6月至2003年2月在Cyber-IB Pte Ltd. (一家從事提供IT諮詢服務的公司)擔任IT助理(業務發展),負責項目管理、業務諮詢、售前和業務開發。之後,他於2003年3月至2006年6月期間在Buildfolio擔任顧問,期間負責項目管理、客戶管理、售前支持和業務開發。

何先生畢業於新加坡南洋理工大學,獲得土木工程學士學位。他還獲得了新加坡南洋理工學院的電子商務專業文憑和新加坡管理髮展研究所的商業和金融研究生文憑,該文憑得到了澳大利亞南十字大學的認可。

---

#### Sylvia Sundari Poerwaka 女士

首席財務官兼聯合公司秘書  
安科系統有限公司

Sylvia 負責監督財務部門,負責公司財務管理領域的主要職責。

Sylvia於2008年11月開始在新加坡特許會計師事務所Kong, Lim & Partners, LLP擔任審計助理,並於2009年12月起晉升為高級審計,負責財務報表審計和審計規劃。Sylvia於2010年12月至2012年2月在同一家公司擔任會計和稅務部門主管

Sylvia 於 1998 年 7 月獲得英國倫敦大學倫敦國王學院數學與計算機科學學士學位。Sylvia 於 2009 年 2 月完成英國特許公認會計師公會考試,通過 ISO 9001:2008 質量管理體系內部控制2012 年 9 月獲得審核員課程,並於 2021 年 1 月獲得 ISO 27001:2013 信息安全體系。Sylvia 自 2013 年 7 月起成為新加坡特許會計師協會的成員。

---

## 董事和 高級管理層

### 高級管理層

#### 李山先生

高級首席軟件架構師  
安科系統有限公司

李山擁有超過18年的軟體設計和開發經驗。2005年5月至2006年6月，李山在Buildfolio擔任軟體工程師，負責軟體開發。李山其後於2006年6月至2008年1月於United Premas Limited（一家提供房地產管理及開發服務的公司）擔任軟體工程師，期間負責軟體開發。

李先生畢業於新加坡南洋理工大學，獲得計算機工程學士學位。他還在同一所大學獲得了工程碩士學位。

---

#### Jindhar Chougule 先生

產品管理副總裁  
安科系統有限公司

Jindhar 在能源管理和電錶產品產業擁有超過 29 年的經驗。Jindhar於1995年7月至2000年8月在Datapro Electronics Pvt Ltd.擔任技術助理。Ltd.擔任設計和開發經理。

2003年12月至2010年3月，Jindhar在BBS Electronics Pte Ltd.擔任技術專家，負責智慧電錶的設計與開發、技術行銷與產品認證。2010年3月至2010年6月，Jindhar在Future Electronics Inc. (Distribution) Pte. Ltd.擔任資深經理。在此期間，他負責智慧電錶參考設計和技術行銷。隨後，他在 BBS Access Pte. Ltd 工作。Ltd. 是一家專門從事電信和公用事業測量基礎設施、系統和配件開發的公司，2010年6月至2014年2月擔任解決方案架構師。

Jindhar 獲得了印度馬哈拉施特拉邦政府技術考試委員會頒發的電子和通訊工程文憑。

---

## 企業管治 報告

董事會欣然提交本集團截至 2024 年 5 月 31 日止財政年度（「2024 財年」）的企業管治報告。

### 企業管治常規

本集團的企業管治常規乃基於聯交所創業板證券上市規則（「創業板上市規則」）附錄C所載企業管治守則（「企業管治守則」）的原則及守則條文規則」）。

本公司致力履行其對股東（「股東」）的責任，並透過穩固的企業管治保障及提升股東價值。董事認識到將良好企業管治因素納入本集團管理架構及內部監控及風險管理程序的重要性，以達致有效問責。

截至2024年5月31日止年度，本集團已遵守企業管治守則的所有適用守則條文。

### 董事進行證券交易的行為守則

本公司已採納有關董事進行證券交易的行為守則，其條款不遜於創業板上市規則第5.48至5.67條所載有關董事進行證券交易的規定標準。具體查詢後，所有董事均確認，他們在 2024 財年期間遵守了有關董事證券交易的交易標準及其行為準則。

### 董事會

#### 責任

董事會（「董事會」）主要負責監督及監督本集團的業務管理及整體表現。董事會制定集團的價值觀和標準，並確保為集團實現其目標提供必要的財務和人力資源支援。

董事會履行的職能包括但不限於制定本集團的業務計劃和策略、決定所有重大財務（包括主要資本支出）和運營問題、制定、監督和審查本集團的企業管治常規以及保留給董事會的所有其他職能。董事會已成立董事委員會，並已向該等董事委員會轉授其各自職權範圍所載的多項職責，該等職權範圍分別刊載於聯交所及本公司網站。董事會可在認為適當時不時將某些職能委託給本集團管理階層。管理階層主要負責執行董事會採納及不時委派的業務計畫、策略及政策。

董事會確定公司的宗旨是 (i) 為我們的地球和人類文明做出積極的社會貢獻，(ii) 提供優質實用的技術解決方案，為目標行業的客戶提供最高的投資回報，(iii) 以對股東、員工、客戶和供應商等利害關係人在財務上負責的方式實現成長。

## 企業管治 報告

董事會認定公司的價值觀是 (i) 成為社會和環境公益的力量，(ii) 不斷創新並保持技術前沿，(iii) 不懈地關注產品品質和實用性，(iv) 培育無可挑剔的誠信和透明度文化，(v) 促進多元化的員工隊伍，以及(vi) 為我們的人才基礎提供有利和培育的環境，以充分發揮他們的潛力。

董事會已確定公司策略背後的指導原則是

- (i) 首先確保客戶成功：  
公司必須將客戶成功定價高於利潤；忠誠的客戶總是會帶來長期的經常性利潤，並在市場上產生強大的口碑。
- (ii) 打造滿足實際需求並具備卓越使用者體驗的產品：  
服務真實需求、解決真實痛點的產品總是為顧客提供最大的價值；專注於卓越的用戶體驗可以消除挫折感並建立粉絲群。
- (iii) 快速、靈活地交付我們的產品：  
公司交付越快、越靈活，客戶實現價值就越快，公司實現利潤就越快。
- (iv) 始終提供負責任的定價和品質：  
合理的定價加上對品質的不懈關注消除了偷工減料的衝動，並建立了永續發展的基礎與客戶建立穩定且長期的關係。

董事可全面取得本集團的資料，並有權在適當情況下尋求獨立專業意見，費用由本公司承擔。

### 董事會的組成

本公司致力認為董事會應包括執行董事、非執行董事及獨立非執行董事的均衡組成，以使董事會具有較強的獨立元素，可有效行使獨立判斷。

於本報告日期，董事會由以下八名董事組成，其中非執行董事及獨立非執行董事佔董事會成員的60%以上：

#### 執行董事

劉伊浚先生 (首席執行官)  
王瑞興 (首席運營官)

#### 非執行董事

李泉香先生 (主席)  
黃寶金教授  
鍾玉璇博士

#### 獨立非執行董事

Alwi Bin Abdul Hafiz 先生  
Mok Wai Seng 先生  
蔡隆川先生

各董事的履歷詳情載於本年報「董事會」一節。

## 企業管治 報告

董事會成員與其他董事會成員及本公司行政總裁（「行政總裁」）之間概無任何關係（包括財務，業務，家庭或其他重大關係）。

截至2024年5月31日止年度，董事會始終符合創業板上市規則有關委任至少三名獨立非執行董事的規定，佔董事會人數至少三分之一，並擁有至少一名獨立董事具備適當專業資格、會計或相關財務管理專業知識的非執行董事。

### 董事培訓和持續專業發展

為了能夠更好地履行其職責，本公司鼓勵董事不斷了解和了解最新的法律、監管和業務發展。

本公司要求所有董事依守則提供各自的訓練紀錄。年內，董事已確認彼等透過參加研討會或自學參與適當的持續專業發展活動

### 董事出席董事會會議

董事會於2023年10月4日、2023年10月12日、2023年12月27日、2024年4月3日、2024年8月13日及2024年8月21日舉行會議，除其他事項外，討論及批准(i)本集團三間公司的未經審核綜合財務業績截至2023年8月31日止月份、截至2023年11月30日止六個月及截至2024年2月29日止九個月；(ii) 聘請 2024 財政年度獨立審計師；(iii) 本集團2024財年經審計的合併財務報表；(iv) 授予本公司三名員工及兩名高階主管 8,915,849 份股票選擇權，授予本公司兩名執行董事有條件授予 16,000,000 份股票選擇權，並向本公司一名員工有條件授予 5,000,000 份股票選擇權，並向本公司兩名高階主管有條件授予10,000,000份股票選擇權；(v) 公司章程的擬議修訂；(vi) 召開公司臨時股東會，供股東批准有條件授予購股權並通過新章程；(vii) 與本公司依據收購守則規則3.7於2024年8月13日發布的公告有關的事項；(viii) 評估本集團風險管理及內部監控系統的成效；(ix) 評估和起草 2024 財政年度環境、社會和治理報告。

2024財政年度及截至本年報日期，各董事出席董事會會議的情況如下：

董事	出席/舉行的董事會會議數量
<b>執行董事</b>	
劉伊浚	6/6
王瑞興先生	6/6
<b>非執行董事</b>	
李泉香 (主席)	6/6
黃寶金教授	4/6
鍾玉璇博士	6/6
<b>獨立非執行董事</b>	
Alwi Bin Abdul Hafiz 先生	6/6
Mok Wai Seng 先生	6/6
蔡隆川先生	5/6

## 企業管治 報告

於2024財年，本公司於2023年10月13日召開股東週年大會，並於2023年12月8日召開臨時股東大會。

### 獨立非執行董事

獨立非執行董事均為相關學術及專業資格的人士。他們為公司的策略發展提供建議，使董事會能夠保持遵守財務和其他監管要求的高標準。根據創業板上市規則第5.05(1)、5.05(2)及5.05A條的規定，本公司已委任三名獨立非執行董事，佔董事會成員三分之一以上，且其中至少一名具有適當職權。

各獨立非執行董事於各自獲委任前已向聯交所提交書面聲明，確認其獨立性。本公司已收到各獨立非執行董事依創業板上市規則第 5.09 條就其獨立性作出的年度確認書，董事會認為全體獨立非執行董事均具有獨立性並符合規定的要求。創業板上市規則第5.09條已列明。

### 主席兼首席執行官

根據企業管治守則的守則條文第C.2.1條，主席及行政總裁的角色應有區分，且不應由同一人兼任。於2024財年，公司主席為李泉香先生，公司執行長為劉伊浚先生。因此，本準則的 C.2.1 條已遵守

### 非執行董事

非執行董事李泉香先生、黃寶金教授和鍾玉璇博士已與本公司簽署了一份任命書，初步任期為三年，但在某些情況下可根據《公司法》的規定予以終止。聘書。

### 委任及重選董事

非執行董事及獨立非執行董事均已與本公司訂立委任書，初步任期為三年，可於相關委任書規定的若干情況下終止。

除上文所揭露者外，概無董事與本公司或其任何附屬公司訂立服務協議或委任書，但雇主於一年內屆滿或由雇主終止而毋須支付法定賠償外的賠償的協議／委任書除外。

所有董事（包括獨立非執行董事）均須依章程輪值退任，並有資格重選連任。在每次年度股東大會上，當時三分之一的董事（或者，如果其人數不是三的倍數，則最接近但不少於三分之一的人數）應輪流退任，但每位董事均應輪流退任。即將退任的董事有資格連任，並應在其退任的年度股東大會期間繼續擔任董事職務。輪流退任的董事應包括（只要獲得輪流退任的董事人數）任何希望退任且不再願意連任連任的董事，但不得包括因以下原因而應退任的任何董事：因年齡原因在年度股東大會上退休。

## 企業管治 報告

任何其他即將退任的董事應為自上次連任或任命以來在任時間最長的董事，或自上次選舉以來已任職三年的董事。在同一天成為或最後一次連任董事的人士中，退任的人士應以抽籤方式決定（除非他們之間另有協議）。

董事會委任以填補臨時空缺或任何額外董事的任何董事的任期僅限於其獲委任後的下次股東周年大會，並有資格在該會議上重選，但在決定編號時不應予以考慮 在該會議上輪值退任的董事。

李泉香先生、Mok Wai Seng先生及蔡隆川先生將於2024年9月27日舉行的本公司即將舉行的2024年股東週年大會上輪流退任（「退任董事」）（「2024年股東週年大會」）。李泉香先生、Mok Wai Seng先生及蔡隆川先生符合資格，將在 2024 年年度股東大會上競選連任。本公司的通函將與本公司2024年年報一併寄發，其中載有創業板上市規則規定的該等退任董事的詳細資料。

### 董事責任保險

本公司已安排適當的保險，以承保因公司活動而可能對本公司董事及高級管理人員提起的法律訴訟的責任。保險範圍每年都會進行審查和更新。

### 董事委員會

董事會成立了三個委員會，即審計委員會、薪酬委員會和提名委員會，以監督本集團事務的特定方面。

三個委員會中的每一個都有其與權力和職責有關的具體職權範圍。

審計、薪酬及提名委員會的大部分成員均為獨立非執行董事。

董事會委員會獲提供足夠資源以履行其職責，並可在合理要求下，在適當情況下尋求獨立專業意見，費用由本公司承擔。董事會委員會將向董事會報告其決定或建議。

### 薪酬委員會

薪酬委員會（「薪酬委員會」）於2016年11月24日成立，並依據企業管治守則第E.1.2條制定其書面職權範圍。

薪酬委員會的職權範圍包括但不限於：

- 向董事會提供有關公司所有董事和高級管理人員薪酬的政策和結構的建議，並製定正式和透明的製定薪酬政策的程序；
- 根據董事會的目標和目標審查和批准管理層的薪酬建議；
- 就所有董事及高級管理層的薪酬待遇向董事會提出建議，包括實物福利、退休金權利及賠償金，包括因失去或終止其職位或委任而應付的任何補償；

## 企業管治 報告

- 確保董事或其任何聯絡人（定義見香港聯交所創業板證券上市規則（「上市規則」））不參與決定其自身薪酬。

薪酬委員會由 Alwi Bin Abdul Hafiz 先生、黃寶金教授和蔡隆川先生組成。Alwi Bin Abdul Hafiz 先生為薪酬委員會主席。

薪酬委員會每年至少召開一次會議。薪酬委員會於2024年8月21日及2024年10月12日召開兩次會議，審議並建議董事會審議本公司董事及高級管理人員若干薪酬相關事項以及向三名員工授予8,915,849份股票期權向本公司兩名高階主管有條件授予16,000,000 份股票選擇權，向本公司兩名執行董事有條件授予16,000,000 份股票選擇權，向本公司一名員工有條件授予5,000,000 份股票選擇權，以及向本公司兩名成員有條件授予10,000,000 份股票選擇權公司高階主管。2024財年各委員會成員的出席如下：

薪酬委員會	出席/舉行的會議數量
Mr. Alwi Bin Abdul Hafiz (主席)	2/2
黃寶金教授	2/2
蔡隆川先生	2/2

### 審計委員會

審核委員會（「審核委員會」）於2016年11月24日成立，其書面職權範圍符合創業板上市規則第5.28條及第5.29條及企業管治守則第D.3.3條的規定。

審核委員會的主要職責是協助董事會監督本集團財務報告程序、內部控制和風險管理系統的有效性，審閱本集團的財務資料，並與核數師聯絡討論審計事宜很重要。

審核委員會由兩名獨立非執行董事Mok Wai Seng先生及蔡隆川先生及一名非執行董事鍾玉璇博士組成。審核委員會主席為Mok Wai Seng先生，彼持有創業板上市規則第5.05(2)及5.28條規定的適當專業資格。審核委員會成員均非本公司現有外聘核數師的前合夥人。

審計委員會每年至少召開兩次會議。審核委員會於2023年10月4日、2023年12月27日、2024年4月3日及2024年8月21日召開會議，審議並批准將截至三個月的未經審計合併財務績效草案提交董事會審議。內部控制和風險管理系統，審查和監督公司的政策和實踐遵守法律和監管要求。

## 企業管治 報告

2024財年各委員會成員的出席如下：

審計委員會	出席/舉行的會議數量
Mok Wai Seng先生 (主席)	4/4
鍾玉璇博士	4/4
蔡隆川先生	3/4

### 提名委員會

提名委員會（「提名委員會」）於2016年11月24日成立，並依據企業管治守則第B.3.1條制定其書面職權範圍。

提名委員會的職權範圍包括但不限於：

- 每年檢討董事會的架構，規模及組成（包括技能、知識及經驗），並就董事會的任何建議變更提出建議，以補充本公司的企業策略;
- 就董事的委任或重新委任及董事的繼任計劃向董事會提出建議，尤其是董事會主席及集團董事總經理;
- 確定適合成為董事的個人，並選擇或向董事會提出有關選舉董事的人選的建議; 和
- 評估獨立非執行董事的獨立性。

提名委員會由李泉香先生、Alwi Bin Abdul Hafiz 先生和Mok Wai Seng先生組成。李泉香先生為提名委員會主席。

提名委員會每年至少召開一次會議。提名委員會於2024年8月21日舉行會議，其中包括審查董事會的架構、規模、多元化及組成，評估獨立非執行董事的獨立性，並建議董事會考慮重新委任於2024 年年度股東大會上退任的董事名單。

2024財年各委員會成員的出席如下：

提名委員會成員	出席/舉行的會議數量
李泉香 (主席)	1/1
Alwi Bin Abdul Hafiz 先生	1/1
Mok Wai Seng 先生	1/1

## 企業管治 報告

### 企業管治職能

董事會確認企業管治應由董事承擔集體責任，包括但不限於：

- 制定和審查公司有關公司治理的政策和實踐，並向董事會提出建議；審核及監察董事及高級管理層的培訓及持續專業發展；
- 審查和監督公司遵守法律和監管要求的政策和做法；
- 制定、審查和監督適用於員工和董事的行為準則和合規手冊（如果有）；和
- 審閱本公司對企業管治守則的遵守情況及本報告的披露。

### 董事會多元化政策

公司採用了董事會多元化政策，並討論了為實施該政策而製定的所有可衡量目標。

公司認識並接受董事會成員多元化的好處。它努力確保董事會在技能、經驗和觀點多樣性方面保持平衡，並適合公司業務的要求。所有董事會任命將繼續按績效進行，並適當考慮董事會成員多元化的好處。候選人的選擇將基於一系列多元化的觀點，包括但不限於性別、年齡、種族、語言、文化和教育背景、行業經驗和專業經驗。

截至本年報日期，董事會由八名董事組成，其中一名女性。因此，董事會實現了董事會的性別多元化。當找到合適的候選人後，我們將繼續努力提高女性代表性，並參考股東的期望以及國際和本地推薦的最佳實踐，以實現性別多樣性的適當平衡。

截至2024年5月31日，本公司員工（包括高階主管）中女性和男性的性別比例分別為37%和63%，董事會認為這反映了本集團一直堅持性別平等原則。到目前為止，董事會尚未發現維持勞動性別多元性面臨的任何挑戰。

### 提名政策

提名政策旨在透過規定提名委員會在選擇和推薦董事候選人（包括非執行董事和獨立非執行董事）時應考慮的標準和因素，提高程序的透明度。

在物色及推薦合適的合格候選人成為董事會成員時，提名委員會將充分考慮董事會多元化政策及提名政策。將考慮許多因素，包括但不限於年齡、技能、地區和行業經驗、文化和教育背景、種族、性別和其他素質。在形成多元化觀點時，提名委員會亦會不時考慮基於本公司自身業務模式及具體需求的因素。

董事會多元化政策和提名政策已經過審查並將繼續定期審查。

## 企業管治 報告

### 董事會獨立性政策

本公司已採納董事會獨立性政策，以確保董事會能獲得獨立意見。根據該政策，提名委員會應專注於執行董事與非執行董事（包括獨立非執行董事）的組成是否平衡，並確保董事會具有強大的獨立性。所有董事（包括獨立非執行董事）都有機會將事項納入董事會定期會議的議程。根據任何董事的合理要求，董事會應決定提供單獨的獨立專業意見，費用由公司承擔。

### 風險管理和內部控制

董事會確認其對本集團風險管理及內部監控系統的有效性負責。

風險管理流程包括風險識別，風險評估，風險管理以及風險控制和審查。管理層負責在其職責範圍內識別、分析、評估、響應、監控和溝通與任何活動、功能或過程相關的風險。

本集團已對已實施的系統和程序進行審查，包括財務、營運、法律合規控制及風險管理職能等領域。實施這些系統是為了最大限度地降低集團面臨的風險，並用作日常業務運營的管理工具。該系統只能提供合理而非絕對的保證，以防止錯誤或損失。

本集團已聘請獨立專業人士KLP LLP（「IA」）履行內部稽核職能並評估本集團的風險管理及內部監控系統。內部審計直接向審計委員會報告，並定期向審計委員會報告內部審計審查期間發現的內部控制缺陷以及建議的糾正措施。保監局根據審計委員會制定並批准的內部審計計劃完成了2024財年的審核。

審計委員會通過了內部審計報告所載內部審計員的建議。

根據本集團建立及維持的風險管理架構及內部監控、內部及外部核數師所進行的工作以及管理階層所進行的審閱，董事會認為本集團的內部監控系統充足且有效，且本公司已遵守有關2024 財年企業管治守則內部控制的守則條文。

## 企業管治 報告

### 披露內幕消息

本集團承認其根據香港法例第571章證券及期貨條例及創業板上市規則所承擔的責任，以及在作出決定時應立即公佈內幕消息的首要原則。處理和傳播內幕消息的程序和內部控制如下：

- 本集團嚴格按照創業板上市規則的披露規定及香港證券及期貨事務監察委員會於2012年6月刊發的“內幕消息披露指引”進行處理;
- 本集團通過財務報告、公告及其網站等渠道向公眾廣泛、非獨家地分發信息，實施並披露了公平披露政策;
- 本集團嚴禁未經授權使用機密或內幕消息; 和
- 本集團已製定及實施回應有關本集團事務的外部查詢的程序，因此只有執行董事，聯席公司秘書及本公司財務總監獲授權與本集團以外的各方溝通。

### 董事對財務報告的責任

董事負責編製本公司2024財年合併財務報表。

董事會負責在本公司的年度及中期報告，價格敏感公告及創業板上市規則規定的其他財務披露及相關適用法規的其他規定中，提供均衡、清晰及易於理解的評估。高級管理層向董事會提供解釋和信息，以便董事會對財務和其他信息進行知情評估。

截至2024年5月31日，董事並不知悉與可能對公司持續經營能力產生重大疑問的事件或情況有關的任何重大不確定性。因此，董事在持續經營的基礎上編製了本公司2024財年的合併財務報表。

本公司獨立審計師BDO Limited對其2024財年合併財務報表的財務報告的責任載於本年度業績公告所載的獨立審計師報告中。

### 董事及高級管理人員的薪酬政策

2024財年董事薪酬詳情載於本年報經審核綜合財務報表附註11。

2024財政年度高階主管（董事除外）的薪酬依職級劃分如下：

薪酬範圍為港元	人數
1,000,001 港元至 1,500,000 港元	1
1,500,001 港元至 2,000,000 港元	2
2,000,001 港元至 2,500,000 港元	1

## 企業管治 報告

### 獨立審計師報酬

就 2024 財政年度的審計服務和非審計服務向公司獨立審計師 BDO Limited 和 BDO LLP 支付或應付的薪酬為 240,000 新元。

### 聯合公司秘書

本公司自2016年11月24日起委任Sylvia Sundari Poerwaka女士（「Poerwaka女士」）為聯席公司秘書之一，她對董事會及本集團的運作有深入了解。

Poerwaka女士，本集團財務總監，於2012年3月加入本集團，負責監督財務部門，主要負責本公司的財務管理工作。她自2013年7月起成為新加坡特許會計師協會會員

Poerwaka女士並未具備創業板上市規則第5.14條所規定的公司秘書的指定資格。於2024財政年度，Poerwaka女士未達到創業板上市規則第5.15條規定的15小時專業訓練要求。公司應努力確保在下一個財政年度和隨後的幾年中，為 Poerwaka 女士分配足夠的休假時間來參加課程和研討會。鑑於公司秘書在本公司企業管治職能中的重要角色，特別是在協助本公司及董事遵守創業板上市規則及其他相關法律及法規方面，本公司亦委任曾愛燕女士（“曾女士”），符合創業板上市規則第5.14 條的規定，擔任另一名聯合公司秘書，自2023 年12 月1 日起生效，與Poerwaka 女士密切合作並向其提供協助，以履行後者的職責作為聯席公司秘書的職責和責任。本公司就公司秘書事宜與曾女士聯絡的主要人士為Poerwaka女士。

曾女士為香港特許公司治理協會及英國特許公司治理協會會員。曾女士於2006年獲得南澳大學國際商務學士學位。

所有董事均可獲得聯席公司秘書的建議和服務，以確保董事會程序和所有適用的法律、規則和法規得到遵守。

## 企業管治 報告

### 股東權利

#### 在股東大會上提出提案的程序

根據新加坡共和國憲法或法律，並無規定股東可根據股東周年大會提呈或提呈決議案。但是，希望提出建議或提出決議的股東可以根據下文所述的「召開臨時股東大會的股東程序」召開臨時股東大會（「臨時股東大會」）。

#### 股東召開臨時股東大會的程序

於遞交要求當日持有不少於在本公司股東大會上有表決權的已繳足股份總數10%的任何一名或多名股東（「合資格股東」），應任何時間都有權透過書面請求要求董事會或聯席公司秘書召開臨時股東大會，以處理該請求中指定的任何業務，包括在臨時股東大會上提出提案或提出決議。

合資格股東如欲召開臨時股東大會以在臨時股東大會上提出提案或提出決議案，必須在註冊辦事處及主要營業地點提交由有關合資格股東簽署的書面要求（「要求」）新加坡公司地址：3 Fusionopolis Way, #14-21 Symbiosis, Singapore 138633，謹請聯席公司秘書注意。

請求書必須清楚說明有關合資格股東的名稱，他/她/他們在本公司的股權，召開臨時股東大會的理由及建議的議程。

本公司將核對要求，而合資格股東的身份及股權將會與本公司的香港股份過戶登記分處核實。如果發現請購單正確且有序，聯席公司秘書將要求董事會召開臨時股東大會和/或將合格股東提出的提案或決議包括在內。在申請存放後2個月內召開臨時股東大會。

相反，如果請購單已被核實為不符合要求，則將向合資格股東通知結果，因此，董事會將不會召開臨時股東大會，也不會包括提案或決議案。合資格股東於股東特別大會上提呈。

如果在提出申請後的21天內，董事會未能召開此類會議，則請求人本人（他們自己）或其中任何一人代表所有人的總投票權的50%以上，可能與董事召開臨時股東大會召開臨時股東大會的方式盡可能相同，但如此召開的任何臨時股東大會不得在自申請存放日起滿3個月後暫停。由於董事會失敗而產生的合資格股東所產生的所有合理開支，均須由本公司償還予合資格股東。

## 企業管治 報告

### 股東向董事會發送查詢的程序

股東可向本公司香港股份過戶登記分處聯合證券登記有限公司（地址：華懋交易廣場二期33樓3301-04室）查詢其持股狀況、更改通訊地址通知或股息/分派指示。英皇道338號。

股東可通過郵寄或電郵至info@anacle.com，向新加坡 3 Fusionopolis Way, Symbiosis #14-21, Singapore 138633致新加坡公司註冊辦事處及主要營業地點，向董事會提出查詢及疑慮。聯合公司秘書的關注。

收到查詢後，聯合公司秘書將轉發有關以下方面的通訊：

- 董事會對執行董事職權範圍內的事項;
- 董事會委員會對適當委員會主席負責的事項; 和
- 一般業務事項，如建議、查詢和客戶投訴，以適當的管理層。

### 股東溝通政策

本公司已採納股東通訊政策，旨在確保股東能夠平等及時地獲取有關本公司的資料，以使股東能夠以知情方式行使其權利，並讓他們積極參與公司。

有關資料將透過本公司的財務報告，股東周年大會及其他可能召開的臨時股東大會及向聯交所呈報的所有已公佈披露股份通知股東。

### 憲法文件

在2023年12月8日召開的臨時股東大會上，公司股東通過了關於通過新章程的特別決議。新章程的修訂目的包括：(i) 反映創業板上市規則所做的若干修訂，包括創業板上市規則附錄三所載核心股東保護標準所做的最新修訂；(ii) 反映新加坡適用法律的某些更新；(iii) 為內部管理目的，納入某些次要的後續和整理修訂。更多詳情請參閱本公司日期為2023年11月8日的通函。

除上述揭露外，2024 財年章程並無變動。

憲法可在聯交所及本公司各自的網站查閱。

## 企業管治 報告

### 投資者關係

公司認為，與投資行業保持有效溝通對於深入了解公司業務及其在投資者中的發展至關重要。為實現這一目標並提高透明度，公司將繼續採取積極措施，促進更好的投資者關係和溝通。

因此，本公司製定投資者關係政策的目的，是讓投資者能夠公平及時地獲取本集團的資料，以便他們作出明智的決定。

我們歡迎投資者訪問公司網站[www.anacle.com](http://www.anacle.com)以獲取有關公司的最新信息。



## 董事報告

董事會很高興地公佈集團截至 2024 年 5 月 31 日止財政年度（「2024 財年」）的年度業績和經審計的綜合財務報表。

### 主要活動

該公司的主要業務為軟體開發、提供企業應用軟體解決方案和能源管理解決方案以及提供支援和維護服務。本公司的主要業務及附屬公司及聯營公司的主要業務詳情載於本年報綜合財務報表附註1、19及18。2024財年，本集團的主要業務並無重大變動。

### 業務回顧

本集團績效、業務活動及發展的回顧載於本年報第5頁「**首席執行官致詞**」部分及第8至19頁「**管理層討論與分析**」部分。

### 結果和股息

本集團2024財年的財務表現載於本年報 第77 頁的綜合全面收益表及本年報 第78至79頁 的本集團於2024年5月31日的綜合財務狀況表。

董事已決定不宣布派發 2024 財政年度末期股息（2023 年：無）。

### 暫停會員登記

即將舉行的年度股東大會定於 2024 年 9 月 27 日星期五舉行（「2024 年年度股東大會」）。為釐定股東出席2024年股東週年大會並投票的權利，本公司將於2024年9月24日星期二至2024年9月27日星期五（包括首尾兩天）暫停辦理股份過戶登記，期間不會進行股份轉讓公司的名稱將被註冊。

為符合出席2024年股東週年大會並投票的資格，本公司非登記股東必須向本公司香港股份過戶登記分處提交所有已填妥及簽署的股份轉讓文件連同相關股票，Union Registrars Limited，地址：33樓3301-04室。香港北角英皇道338號華懋交易廣場二期，於2024年9月23日（週一）下午4時30分前登記。

### 或有負債、法律和潛在訴訟

截至2024年5月31日，本集團不存在任何重大或有負債、法律訴訟或潛在訴訟。

### 主要風險和不確定性

本公司面臨的風險因子及風險緩解策略詳見本年報第17至18頁「**管理階層討論與分析**」部分。

### 廠房和設備

本集團於2024財政年度的廠房及設備變動詳情載於本年報綜合財務報表附註 15 。

## 董事報告

### 借貸

於2024年5月31日，本集團並無任何銀行借款（2023年：無）

### 股本

截至2024年5月31日，本公司股本詳情載於本年報合併財務報表附註30。

### 優先購買權

根據公司章程，沒有關於優先購買權的規定。然而，本公司將遵守創業板上市規則的新加坡公司法及第17.39至17.42B條有關優先購買權及根據股東2016年11月書面決議案授予董事發行股份的一般管理權。

### 購買、贖回或出售上市證券

於2024年5月20日，共有1,696,445份首次公開發售前購股權由本公司兩名高階主管及一名本公司現任員工行使，並於2024年5月23日發行新股。

除上述股份發行外，本公司未購回或贖回任何上市證券，亦未本公司或其任何附屬公司出售該等證券。

### 儲備

本集團儲備變動詳情載於第80頁「合併股東權益變動表」。本公司儲備變動詳情載於本年報綜合財務報表附註32。

### 可分配的儲備金

截至2024年5月31日，本公司無可供分配儲備。

### 主要客戶和供應商

於2024財年，向本集團五名最大客戶的銷售額佔總銷售額約56.8%（2023年：49.4%），向最大客戶的銷售額佔總銷售額約24.4%（2023年：18.6%）。

本集團五家最大供應商佔2024財年總採購量約49.0%（2023年：45.7%），而向最大供應商的採購量約佔總採購量的11.9%（2023年：20.1%）。

董事或彼等的任何緊密聯繫人士（定義見創業板上市規則）或本公司任何股東（據董事所知，擁有本公司已發行股本5%以上）概無於2024財年擁有本集團五個最大客戶或其五個最大供應商的任何實益權益。

## 董事報告

### 董事

2024財年及截至本年報日期在職的董事如下：

#### 執行董事

劉伊浚先生

王瑞興先生

#### 非執行董事

李泉香先生 (主席)

黃寶金教授

鍾玉璇博士

#### 獨立非執行董事

Alwi Bin Abdul Hafiz 先生

Mok Wai Seng 先生

蔡隆川先生

至少三分之一的董事應根據公司章程在公司每屆股東周年大會上輪值退任和重選，並規定每位董事至少每三年退休一次。

根據本公司章程第 98 條及第 99 條，李泉香先生、Mok Wai Seng 先生及蔡隆川先生將於 2024 年股東週年大會上輪流退任。李泉香先生、Mok Wai Seng 先生及蔡隆川先生均符合資格，將在 2024 年年度股東大會上競選連任。

### 董事及高級管理層簡介

本集團董事及高階管理層的履歷詳情載於本年報第20至25頁。

### 董事的服務合約

各執行董事已與本公司訂立服務合約，自其獲委任/調任為執行董事之日起初步為期三年，該合約僅可根據服務合約的條文或於(i) 本公司向任何執行董事發出不少於一個月的書面通知或 (ii) 任何執行董事向本公司發出不少於一個月的書面通知。

每位非執行董事均已與本公司訂立委任函，自其獲委任為非執行董事之日起為期三年，該委任函僅可根據《非執行董事》的規定終止。服務合約或 (i) 本公司向任何非執行董事發出不少於一個月的書面通知或 (ii) 任何非執行董事向本公司發出不少於一個月的書面通知。

每位獨立非執行董事均已與本公司訂立委任函，自其獲委任為獨立非執行董事之日起為期三年，該委任函僅可根據《獨立非執行董事》的規定終止。服務合約或 (i) 本公司向任何獨立非執行董事發出不少於一個月的書面通知或 (ii) 任何獨立非執行董事向本公司發出不少於一個月的書面通知。

概無董事與本公司訂立任何服務協議，而本集團於一年內無法在不支付法定賠償以外的任何賠償的情況下終止該協議。

## 董事報告

### 確認獨立

本公司已根據創業板上市規則第5.09條向各獨立非執行董事收取書面年度獨立性確認書，並認為所有獨立非執行董事均為獨立人士。

### 競爭利益

於2024財政年度，本公司董事或控股股東或主要股東（定義見創業板上市規則）或彼等各自的緊密聯繫人（定義見創業板上市規則）概無於競爭或正在競爭的業務中擁有任何權益。

### 董事及控制股東在合約中的權益

董事、控股股東或彼等各自的聯絡人士概無在本公司或其任何附屬公司參與的對本集團業務有重大意義的任何交易、安排或合約中直接或間接擁有重大權益。

### 薪酬政策

成立薪酬委員會根據本集團的經營業績，個人表現及可比較市場慣例，檢討及釐定本集團董事及高級管理層薪酬的薪酬政策及架構。

根據創業板上市規則第18.28至18.30條，董事及五名最高薪酬人士的薪酬詳情載於本年報綜合財務報表附註11及12。

### 管理合同

2024 財年期間，除僱傭合約外，沒有簽訂或存在任何涉及公司全部或任何部分業務的管理和行政的合約。

### 允許賠償的條款

本公司已安排適當的董事責任保險，以彌補董事因公司活動而產生的責任。保險範圍和保險金額每年進行審查。

### 控股股東不競爭的契約

2016年11月28日，劉伊浚先生、王瑞興先生、何海益先生、黃營玲女士、周忠漢先生、Arnold Tan Kim Hong先生、黃世強先生及Seow Ho Yien女士（「控股股東」）與本公司訂定不競爭契據（「不競爭契據」），據此，各控股股東已不可撤銷地向本公司承諾（為其本身及代表集團各其他成員）表示，自上市日期起，其將不會且將促使其聯絡人（集團任何成員除外）不會直接或間接以其自己的名義或與任何個人、公司或公司一起或代表任何人、公司或公司，繼續、參與或擁有權益或從事或收購或持有（在每種情況下，無論是作為股東、董事、合作夥伴、代理人、員工或其他方式，無論是為了利潤、獎勵或其他）與我們的業務或集團任何成員的業務直接或間接競爭或可能競爭的任何活動或業務時間。各控股股東已向本公司確認 2024 財年的合規情況。經獨立董事會審核，確認上述承諾已遵守。

## 董事報告

### 股票期權計劃

#### 首次公開發售前購股權計劃

經董事會批准，本公司採納兩項首次公開發售前購股權計劃。兩項首次公開發售前購股權計劃的主要條款彼此基本相同。

首次公開發售前購股權計劃旨在透過向負責本公司管理、發展及財務成功或以其他方式向本公司提供有價值服務的合資格人士提供獲得專有股權的機會，以促進本公司的利益。對公司感興趣，從而鼓勵他們繼續為公司服務。有資格獲得首次公開募股前股票期權授予的人士僅限於 (a) 提供有助於公司成功和發展或合理預期有助於公司未來成功和發展的服務的高級管理人員和董事公司; (b) 為公司提供有價值服務的非執行董事、獨立顧問或顧問或獨立承包商。

這些首次公開發售前購股權可按每股約0.01新元或每股0.07新元行使（視情況而定，並考慮因2016年11月24日本公司股份細分而自動調整），自授予日起，每年年底可以分四次平等分期行使，並且 (i) 自首次公開發售前購股權可行權之日起十年後到期; 或 (ii) 自本公司在證券交易所上市之日起計三年。

截至2023年6月1日及2024年5月31日，首次公開發售前員工持股計劃並無可供授予的購股權。獲行使，並於2024年5月23日發行1,696,445股股份截至購股權行使日，首次公開發售前購股權的加權平均行使價為0.063新元，每股收市價為0.062新元。

#### 首次公開發售後購股權計劃

本公司已有條件採納於首次公開發售後購股權計劃，該計劃已於2016年11月24日獲股東通過書面決議案批准。

首次公開發售後購股權計劃的目的是激勵合資格人士（定義見下文）優化彼等未來對本集團的貢獻及／或獎勵彼等過往貢獻，以吸引及保留或以其他方式維持與本集團的持續關係對本集團的業績、成長或成功具有重要意義和／或其貢獻有利於或將有利於本集團的業績、成長或成功的合格人士，此外，就高層而言，使本集團能夠吸引和留住具有經驗和能力的個人和／或獎勵他們過去的貢獻。

董事會可全權酌情邀請本集團任何成員公司的任何董事或擬任董事（包括獨立非執行董事）、任何執行董事、經理或擔任執行、管理、監事或其他職務的其他員工（「員工」）、任何擬聘員工、任何全職或兼職員工、或暫時借調為任何成員全職或兼職工作的人員中的類似職位集團的任何成員的顧問、業務或合資夥伴、特許經營商、承包商、代理人或代表、提供研究、開發或其他技術支援或任何諮詢的個人或實體，向本集團任何成員公司或任何上述人士（統稱「合資格人士」）的密切聯絡人（定義見創業板上市規則）提供諮詢、專業或其他服務。

## 董事報告

根據首次公開發售後購股權計畫（及任何其他首次公開發售後股份收購權計畫）可能授出的所有首次公開發售後購股權獲行使時將發行的股份最高數目合計不得超過首次公開發售後購股權計畫的10%緊接著配售完成後及於上市日期已發行股份（「計畫授權限額」），前提是本公司可於董事會認為合適的情況下隨時尋求股東批准以更新計畫授權限額，但根據首次公開發售後購股權計畫（及本公司任何其他首次公開發售後股份收購權計畫）可能授出的所有首次公開發售後購股權被行使時將發行的股份最高數目不得超過本公司股東在更新該限制的股東會上批准當日已發行股份的10%。

在任何12個月期間內，授予任何一位合資格人士的首次公開發售後購股權（包括已行使及尚未行使的首次公開發售後購股權）獲行使後已發行及將發行的股份數目最高不得超過股份的1%不時出現問題。倘若向該合資格人士進一步授出首次公開發售後購股權將導致股份已發行及將在行使所有已授出及可能授予該合資格人士的首次公開發售後購股權（包括已行使、註銷及截至在本次進一步授予日（包括該日）的12個月期間內，累計授予已發行股份總數超過1%的已發行首次公開募股後購股權），該進一步授予須經股東在股東大會上單獨批准，並合資格人士及其密切聯繫人（或該合資格人士的聯絡人屬關連人士）放棄投票。

董事會薪酬委員會（「薪酬委員會」）於釐定向承授人授出購股權時，已考慮多項因素，包括各承授人的服務年限及其對本集團業務的貢獻。

當承授人正式簽署載有接納首次公開發售後購股權的複本函件並透過以下方式向本公司匯款1.00港元時，授出首次公開發售後購股權的要約須被視為已獲接納本公司已於授予首次公開發售後購股權的要約函指定的期限內收到授予代價。

於2023年6月1日，依首次公開發售後購股權計畫可授出39,915,849份購股權。

本公司董事會於2023年10月12日（「授予日」）授予10名合資格激勵對象/有條件授予合共39,915,849份首次公開發售後購股權（「2023計畫」）。16,000,000份首次公開發售後購股權授予本公司兩名執行董事，13,250,000份首次公開發售後購股權授予四名主要管理人員，10,665,849份首次公開發售後購股權授予本公司四名員工。

合計39,915,849份購股權中，31,000,000份購股權已於本公司於2023年12月8日召開的臨時股東大會上獲得股東批准。及接納。

每份首次公開發售後購股權可以每股0.256港元（或約0.045新元）行使，即(i)聯交所發出的每日報價單所載股份平均收市價中的較高者。接獲授予日期前五個營業日（定義見創業板上市規則）為0.256港元；(ii)聯交所於授予日將發行的股份的收市價為0.250港元。

## 董事報告

每份首次公開發售後購股權可於授予日起每年年底分四次等額行使。就已授予的各部分股票選擇權而言，行使期間（「行使期間」）為自相關行使日起至授予日十週年止的期間。股票選擇權（若尚未行使）將於行使期間屆滿時自動失效。

授予首次公開發售後購股權並無附帶任何業績目標。薪酬委員會認為：(i) 由於購股權的價值與本公司業績驅動的未來股價掛鉤，授出購股權將使受授人的利益與本公司的利益保持一致；其股東（「股東」）與受贈者將有動力優化其未來對集團業績、成長和成功的貢獻；(ii) 由於購股權將分批歸屬，與購股權計畫吸引及留住有經驗及能力的人士以促進本集團長遠發展的目的一致。

2023年計畫授予公司董事及員工超過1%限額的股票選擇權數量及變動情況具體如下：

參加者類別	授予日期	授予的購股權數量	歸屬期	年內歸屬	年內行使	年底時	行使價	授予日之前的收盤價
執行董事	2023年10月12日	16,000,000	2023年10月12日-2027年10月12日	-	-	16,000,000	港幣0.256元	0.250港元
高階主管	2023年10月12日	10,000,000	2023年10月12日-2027年10月12日	-	-	10,000,000	港幣0.256元	0.250港元
員工	2023年10月12日	5,000,000	2023年10月12日-2027年10月12日	-	-	5,000,000	港幣0.256元	0.250港元

截至2024年5月31日，2023年計畫可供發行的股份總數為39,915,849股，約佔已發行普通股數量的9.81%。於該日授出的購股權的估計公允價值約為983,600新元（相當於5,644,000港元）。這些公允價值是使用布萊克-斯科爾斯定價模型計算的。2023年計畫下的購股權於2024財年沒有被行使、失效或取消。

除上述揭露外，在2024財年期間，本公司或其任何子公司或同系子公司從未參與任何安排，以使董事能夠透過收購公司的股份或債券或任何其他方式獲取利益。

## 董事報告

## 董事及行政總裁於本公司及其相關公司的股份、基本股份及債券中的權益及短倉

於2024年5月31日，本公司董事及最高行政人員於本公司及其相關法團的股份、相關股份及債券中的權益及淡倉（定義見《證券及期貨條例》第XV部（香港法例（「證券及期貨條例」）第571章，須(a)依據證券及期貨條例第XV部第7及8分部（包括權益及淡倉）通知本公司及聯交所(b)根據《證券及期貨條例》第352條，記錄在其中提及的登記冊中；或(c)根據《證券及期貨條例》第5.46條至第5.67條的規定創業板上規規則，須通知本公司及聯交所，具體如下：

## 股份及相關股份的多頭頭寸

董事/首席執行官姓名	角色/性質	感興趣的股份數量	感興趣的相關股份數量 <sup>(2)</sup>	權益總	本公司已發行股份的近似百分比 <sup>(1)</sup>
劉伊浚先生 <sup>(3)</sup> （「劉先生」）	有益的利益	45,572,000	10,000,000	60,572,000	14.88%
	伴侶權益	-	5,000,000		
王瑞興先生 （「王先生」）	有益的利益	22,750,000	6,000,000	28,750,000	7.06%
黃寶金教授 （「黃教授」）	有益的利益	22,993,900	-	22,993,900	5.65%

1) 該持股比例以截至2024年5月31日公司已發行股份總數406,976,128股計算。

(2) 相關股份指依本公司首次公開發售後購股權計畫所授出的購股權。

1. (3) 劉先生為黃燕燕女士的丈夫，根據證券及期貨條例的披露規定，劉先生被視為擁有黃燕燕女士於本公司的股權。

本公司董事及最高行政人員依本公司首次公開發售後購股權計畫獲授購股權以認購股份，此等購股權可於授出日起每年末分四次等額行使。就已授予的各部分股票選擇權而言，行使期間（「行使期間」）為自相關行使日起至授予日十週年止的期間。購股權（若尚未行使）將於行使期間屆滿時自動失效。

## 董事報告

### 董事及行政總裁於本公司及其聯營法團的股份、相關股份及債券中的權益及淡倉（續）

下表列出截至2024年5月31日根據首次公開發售後購股權計畫授予本公司董事及行政總裁的購股權詳情

董事姓名	授予日期	首次公開發售後購股權計畫所含相關股份數目	本公司已發行股份的近似百分比 <sup>(1)</sup>	每股行使價 <sup>(2)</sup>
劉先生	2023年10月12日	10,000,000	2.47%	港幣0.256元 (約 0.045 新元)
王先生	2023年10月12日	6,000,000	1.48%	港幣0.256元 (約 0.045 新元)

(1) 該持股比例以截至2024年5月31日公司已發行股份總數406,976,128股計算。

(2) 行使價為 (i) 緊接授出日期前五個營業日（定義見創業板上市規則）聯交所刊發的每日行情表所載股份平均收市價中的較高者，為 0.256 港元； (ii) 聯交所於授出日期將予發行的股份的收市價為0.250港元。

除上文所揭露者外，就董事所知，截至 2024 年 5 月 31 日，董事或本公司最高行政人員概無於本公司的股份、相關股份及債券以及任何其相聯法團（定義見《證券及期貨條例》第XV部），該等法團須(a) 依據《證券及期貨條例》第XV部第7及8分部向本公司及聯交所通報（包括其所持有的權益及淡倉）它們是根據《證券及期貨條例》的此類規定被採取或視為已採取的）；(b) 根據《證券及期貨條例》第 352 條，記錄在其中提及的登記冊中；(c) 依創業板上市規則第5.46至5.67條，通知本公司及聯交所。

## 董事報告

## 主要股東及其他人士於股份及根據股份中的權益及短倉

截至2024年5月31日，據董事所知，下列實體／人士（除董事及本公司最高行政人員外）於股份及相關股份中擁有依規定登記冊所記錄的權益或淡倉依據《證券及期貨條例》第336條，由公司保存：

## 股票多頭頭寸

股東姓名	角色/性質	股份數目	持有的相關股份數目	權益總	占公司已發行股份的大致百分比 <sup>(4)</sup>
黃燕燕 <sup>(1)</sup>	有益的利益	-	5,000,000	60,572,000	14.88%
	伴侶權益	45,572,000	10,000,000		
林麗芳 <sup>(2)</sup>	伴侶權益	22,750,000	6,000,000	28,750,000	7.06%
M1 電信私人有限公司有限公司 <sup>(3)</sup>	實益利益	20,259,000	-	20,259,000	4.98%
M1有限公司 <sup>(3)</sup>	對受控公司的權益	20,259,000	-	20,259,000	4.98%
聯繫私人有限公司有限公司 <sup>(3)</sup>	對受控公司的權益	20,259,000	-	20,259,000	4.98%
吉寶連接私人有限公司有限公司 <sup>(3)</sup>	對受控公司的權益	20,259,000	-	20,259,000	4.98%
吉寶企業有限公司 <sup>(3)</sup>	對受控公司的權益	36,723,000	-	36,723,000	9.03%

- (1) 黃燕燕女士為首席執行官兼執行董事劉先生的妻子，並根據證券及期貨條例的披露規定被視為於劉先生於本公司的股權中擁有權益。
- (2) 林麗芳女士為首席營運官兼執行董事王先生的妻子，並根據證券及期貨條例的披露規定被視為於王先生於本公司的股權中擁有權益。
- (3) 吉寶企業有限公司全資擁有吉寶 Konnect Pte.有限公司，該公司又全資擁有 Konnectivity Pte. Ltd. 有限公司，後者擁有 M1 Limited 約 80.69% 的股份，而 M1 Limited 全資擁有 M1 TeliNet Pte. Ltd.。Keppel Corporation Limited 被視為擁有 M1 TeliNet Pte. Ltd. 持有的 20,259,000 股股份的權益。有限公司根據證券及期貨條例的披露要求。
- 吉寶企業有限公司全資擁有 Kepventure Pte.有限公司，該公司全資擁有吉寶石油天然氣私人有限公司。有限公司，並被視為擁有 Keppel Oil & Gas Pte. Ltd. 持有的 16,464,000 股股份的權益。有限公司根據證券及期貨條例的披露要求。
- (4) 持股比例依本公司截至2024年5月31日已發行股份總數（即406,976,128股）計算。

除上文揭露者外，截至2024年5月31日，據董事所知或以其他方式通知董事，概無其他人士或實體（本公司董事或最高行政人員除外）擁有股份權益及淡倉以及根據《證券及期貨條例》第336條要求記錄在公司保存的登記冊中的相關股份。

## 董事報告

### 與利益攸關方的關係

公司認識到員工是公司的寶貴資產。本集團提供具競爭力的薪酬待遇以吸引及激勵員工。集團致力於為人才提供安全、舒適的工作環境。

我們定期審查員工的薪酬待遇，並進行必要的調整以符合市場標準。我們還為技術人員提供定期培訓。

我們深知，與業務合作夥伴、供應商和客戶保持良好的關係對於實現長期目標非常重要。因此，高階管理層一直與他們保持良好的溝通，及時交換意見並在適當的時候分享業務動態。於2024財年，本集團與業務夥伴、供應商及客戶之間並無重大糾紛。

### 公共浮動

根據本公司公開可取得的資訊以及據董事所知，董事確認，截至本文件日期，本公司已發行股本總額的至少25% 由公眾持有。

### 關連方交易

本集團於2024財年進行的重大關聯方交易在合併財務報表附註37中揭露。此關聯方交易不屬於創業板上市規則第20章中「關連交易」或「持續關連交易」的定義範圍。

### 企業管治

自上一份年報日期起至2024年5月31日，本公司已遵守創業板上市規則附錄十五所載企業管治守則所載的所有守則條文。的報告載於本文件第26頁至第39頁。

### 環境政策

我們在日常業務運作中不斷努力推廣綠色措施和意識，充分體現了我們對保護環境的承諾。我們鼓勵環境保護並提高員工的環保意識。

我們堅持回收和減量的原則。我們推行雙面列印和影印、設置回收箱、推廣使用再生紙、關閉閒置照明和電器等減少能源消耗等綠色辦公室實踐。

我們將不時檢討我們的環保措施，並考慮在集團業務營運中實施進一步的環保措施和做法，以遵守3R（減少、回收和再利用），並增強環境的可持續發展。

## 董事報告

### 遵守相關法律法規

於2024財年，就本公司所知，本集團並無重大違反或不遵守適用法律及法規而對本集團業務及營運造成重大影響的情況。

### 股票掛鉤協議

除上文所揭露的「購股權計畫」一節外，概無任何股權掛鉤協議(i) 將或可能導致本公司發行股份或(ii) 要求本公司訂立任何將或可能導致本公司發行股份的協議公司發行股份是公司在2024財年期間簽訂的或在2024財年末持續存在的。

### 稅收減免

本公司並不知悉股東因持有股份而可獲得的任何稅項減免。倘股東不確定購買、持有、出售、買賣或行使與股份有關的任何權利的稅務影響，建議諮詢其專業顧問。

### 慈善捐款

本集團於2024財年並無進行任何慈善捐款。

### 財務摘要

本集團的業績及資產及負債概要載於本年報第7頁「財務概要」部分。

### 審計委員會

審核委員會由一位非執行董事鐘鈺璇博士及兩名獨立非執行董事Mok Wai Seng先生及蔡隆川先生組成。Mok Wai Seng先生為審核委員會主席。

本集團2024財政年度經審計綜合財務報表及本年度報告已審核委員會審閱。董事會認為，該等財務資料已依適用會計準則、創業板上市規則的規定及任何其他適用法律規定編制，並已充分揭露。

### 報告期後的事件

於報告期間及截至本年報日期，本集團並無重大事項。

## 董事報告

### 獨立審計師

本集團2024財年合併財務報表已被BDO Limited審計，其任期將於股東週年大會時屆滿。股東週年大會上將提呈決議案，重新委任立德豪信德豪有限公司為本公司獨立核數師。

按董事會的命令

**劉伊浚**

集團首席執行官兼執行董事

新加坡，2024年8月21日

## 環境、社會及 管治方法及報告

地球，我們聯合人類的唯一家園，正處於十字路口。如果我們作為人類不改變，我們就會走向某種滅絕。安科的使命是將技術和我們的資源——我們的人員、我們的領域知識、我們的聲音——結合起來，創造市場上最好的商業軟件和市場上最好的能源管理工具，使我們的用戶能夠可持續發展企業，留下積極的碳足跡，同時改善員工的工作生活。

從本質上講，我們還相信積極的社會和無可挑剔的公司治理，這是我們開展業務活動和打造產品的兩項原則。

雖然我們的業務運營不會對環境產生不利影響，但我們的產品使我們的客戶和用戶更具可持續性。

### 環境、社會及管治方法及報告介紹

本集團董事會欣然呈交截至2024年5月31日止財政年度的環境、社會及管治報告（「ESG報告」）。，並已遵守ESG報告指引中的「強制揭露要求」規定及「不遵守或解釋」規定。

安科成立於 2006 年，專注於為商業業主、房地產業主和能源零售商提供高品質且具成本效益的軟體解決方案。我們的 Simplicity® 業務軟體旨在管理房地產資產和設施、管理租賃和公用事業合約從開始到終止、自動化計費流程以及租賃和公用事業合約的收集。我們的 Starlight® Utility Management 是一個用於監控和管理能源和水消耗的平台。

我們的主要業務營運位於新加坡，佔集團收入約94.6%。本報告涵蓋了集團於2023年6月1日至2024年5月31日（「2024財年」）期間在環境和社會議題兩個主題領域的表現。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### ESG 框架

董事會有責任監督本集團的 ESG 問題。董事會評估 ESG 問題對集團整體戰略的潛在影響，因為這些問題可能對公司產生回報的能力產生重大影響。

董事會對本集團的 ESG 治理負有全面責任，以評估 ESG 相關風險，監督管理層管理 ESG 風險的方法、策略、優先事項和目標，根據 ESG 目標和目標定期審查本集團的表現，並批准披露的集團環境、社會及管治報告中的信息。

雖然董事會全面負責集團的 ESG 策略和報告，但實施和績效監控則委託給管理階層。本集團定期檢視 ESG 政策和策略，以確保其與業務的相關性和適當性。

### 重要性評估

本集團進行內部和外部重要性評估。在執行我們的內部重要性評估時，我們採用由可持續發展會計準則委員會 (“SASB”) 開發的軟件和 IT 服務行業的可持續行業分類系統® (“SICS®”) TC-SI 來識別、管理和傳達對我們集團重要的可持續發展信息。我們的外部重要性評估涉及利益相關者的定期反饋。

以下是我們認為與我們作為企業業務軟件和能源管理軟件開發人員的業務相關的 ESG 主題的重要性矩陣。



## 環境、社會及 管治方法及報告

### 利益相關者參與

我們將利益相關者定義為我們產品和服務的用戶、受我們業務活動影響的實體或個人，以及對我們的業務運營產生重大影響的實體或個人。

利益相關者	溝通渠道
客戶	客戶會議 定期與客戶溝通 實地考察 問卷調查
僱員	團隊建設和聯誼活動 內部培訓 企業活動 內部會議和簡報 績效評估
政府和監管機構	政府調查 定期季度和年度報告
當地社區	社交媒體出版物 研討會和研討會
投資者和股東	定期股東大會和通知 定期財務報告和公告 通函和新聞稿 公司網站
供應商和業務合作夥伴	定期會議 實地考察

我們重視利益相關者對 ESG 表現的意見和反饋。請通過電子郵件 [info@anacle.com](mailto:info@anacle.com) 與我們聯繫。

以下部分包含我們在2023年6月1日至2024年5月31日報告期間（「2024財年」）每個ESG方面的KPI、目標、績效和政策的報告。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 數據安全

ESG 主題	守則	指標
數據安全	TC-SI-230a.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>數據洩露次數</li> <li>涉及個人身份信息 (PII) 的數據洩露百分比</li> <li>受影響的用戶數量</li> </ul>
	TC-SI-230a.2	描述識別和解決數據安全風險的方法，包括使用第三方網絡安全標準
目標		在報告期內，商業雲和本地存儲的數據實現零數據洩露。

指標	2024財年	2023財年
數據洩露次數	零	零
涉及個人身份信息 (PII) 的數據洩露百分比	零	零
受影響的用戶數量	零	零

作為一家軟件和 IT 服務公司，我們不斷面臨來自網絡攻擊的數據安全威脅，這些威脅使我們的數據和客戶的數據面臨風險。對數據安全威脅的不充分預防、檢測和補救可能會嚴重影響我們的客戶保留、獲取和保留，最終導致聲譽受損、市場份額下降和政府罰款。

我們制定了全面的信息安全政策來保護我們的數據和客戶的數據。管理層負責根據業務要求和相關法律法規，為信息安全提供管理指導和支持。管理層任命一名首席信息安全官負責監督政策的實施、審查和更新。該政策每年或隨時根據業務需求或環境的變化進行審查，並獲得管理層的必要批准。

我們的政策是根據 ISO 27001: 2013 標準附件 A 中定義的控制措施起草的，這些標準包括：信息安全政策、內部組織、人力資源安全、資產管理、訪問控制、密碼學、物理和環境安全、運營安全、通信安全、系統採購、開發和維護、供應商關係、信息安全事件管理、業務連續性管理的信息安全方面、合規性、同意和選擇、目的合法性和規範、收集限制、數據最小化、使用、保留和披露限制，準確性和質量、開放性、透明度和通知、個人參與和訪問、問責制、信息安全、隱私合規。

除了政策之外，我們還承認讓我們的員工接受信息安全領域培訓的重要性。我們定期進行內部培訓，並鼓勵並在經濟上支持我們負責信息安全的員工參加外部課程，以了解最新發展。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 資料安全 (續)

我們已逐漸將業務模式從本地實施轉向基於雲端的軟體即服務（「SaaS」），以進一步最大限度地減少物理存取引起的資料安全漏洞。我們利用商業雲端合作夥伴對靜態資料進行加密、對動態資料進行加密以及對加密金鑰的存取進行管理和控制

我們很高興地報告，安科的 Simplicity® 已通過 SOC 2 Type II 認證。安科的SOC 2 Type II 報告涵蓋2023年4月1日至2023年9月30日期間，提供了獨立證明，證明了與滿足Simplicity® SaaS 雲端安全信任服務標準相關的控制設計的適用性和運作有效性。

### 環境足跡

我們認為良好的永續發展實踐對於我們業務的長期成長非常重要。雖然我們主要以服務為導向並且對環境的影響較小，但作為一家負責任的企業，我們致力於環境的永續發展。

我們成立了永續發展委員會，由研發、營運、銷售和行銷、財務和人力資源等關鍵部門的代表組成。永續發展委員會的章程是監督安科永續發展策略的製定、實施和監控，旨在促進平衡經濟、環境和社會目標的永續實踐。我們的永續發展委員會每半年向執行管理團隊報告一次，每年向董事會報告一次，提供有關安科永續發展績效和要實施的關鍵措施的最新資訊。我們的短期目標是改進我們的方法，並為我們的永續發展委員會提供可持續發展標準的知識。在我們完善我們的方法並且我們可以合理地確定我們已經考慮了我們營運中的碳排放源之後，下一個目標是探索我們可以減少碳排放的領域。

### 組織邊界

安科使用溫室氣體協議的營運控制方法來定義我們的溫室氣體排放報告的組織邊界。根據 GHG Protocol 的營運控制方法，我們 100% 負責我們控制的營運中的溫室氣體排放。我們不考慮我們擁有權益但無法控制的業務的溫室氣體排放。當我們（包括我們的子公司）擁有在營運中引入和實施我們的營運政策的充分權力時，我們就擁有營運控制權。我們擁有營運控制權的所有子公司營運以及所有租賃辦公室和託管資料中心的排放量均計入碳排放量。碳排放計算是基於測量數據，或在沒有測量數據的情況下基於估計和外推。

### 數據一致性

我們的目標是不斷完善我們的排放計算並改進我們的方法，以依賴更多的測量數據而不是推斷數據。我們也努力在永續發展之旅中提高我們的技能、能力和資源。年復一年，我們將盡我們的知識和能力來改進我們的方法。我們認為此類改進是持續進步，不需要回顧性資料調整。因此，我們從今年開始應用變更。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 環境足跡（續）

ESG 主題	守則	指標
環境的	A1 方面：排放	A1.1 指標 排放的類型和相應的排放數據。
		A1.2 指標 直接（範圍 1）和能源間接（範圍 2）溫室氣體排放（以噸為單位）以及在適當情況下的強度（例如，每單位產量、每項設施）。
		A1.3 指標 產生的危險廢物總量（以噸計）和（如適用）強度（如每單位產量、每項設施）
		A1.4 指標 產生的無害廢棄物總量（以噸為單位）和（如適用）強度（如每單位產量、每項設施）。
		A1.5 指標 描述設定的排放目標和為實現這些目標而採取的步驟。
		A1.6 指標 描述如何處理危險和非危險廢物，並描述設定的減排目標和為實現這些目標而採取的步驟。
	目標	到 2031 年將每位員工的溫室氣體排放強度穩定在 2022 年的水平

### 範圍 1 直接排放

範圍 1 是組織擁有或控制的來源的直接碳排放。安科不擁有產生天然氣或石油燃燒的機械。

### 範圍 2 間接排放

範圍 2 間接碳排放是指組織消耗購買的電力所產生的碳排放。以下是我們報告的範圍 2：

- 我們租賃辦公室的電力：我們租賃辦公室購買的電力消耗所產生的排放量是根據計量用電量（以千瓦時為單位）計算的。我們使用國家特定的排放因子將用電量（千瓦時）轉換為二氧化碳<sub>2e</sub>。
- 購買冷凍水：我們新加坡總部伺服器機房的空調由區域冷卻系統支援。購買冷凍水的排放量是根據冷凍水供應側安裝的 BTU 計量表計量的冷卻能耗計算得出的，以製冷噸小時 (RTh) 表示。1 單位 RTh 相當於約 3.5169 kWh，我們應用新加坡年電網排放因子 0.4168 將 kWh 轉換為 CO<sub>2e</sub>。

在下一個報告期間內，我們的目標是擴大範圍 2 的覆蓋範圍，以包括託管資料中心購買的電力以及在家工作的員工的設備排放。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 環境足跡（續）

#### 範圍 3 間接碳排放

範圍3 是指由我們價值鏈中其他組織（例如材料供應商、第三方物流提供者、廢棄物管理供應商、旅遊供應商、承租人和出租人、特許經營商、零售商、員工）擁有或控制的來源產生的其他間接碳排放和客戶）作為我們活動的結果。範圍3排放分為上游排放和下游排放。上游排放是與購買或獲得的商品和服務相關的間接排放。下游排放是由於商品和服務的銷售或控制權轉讓而產生的間接排放。

到目前為止，我們在 15 個範圍 3 類別中僅識別和衡量了第 6 類商務旅行。

6 類商務航班：搭飛機出差造成的排放。我們使用國際民航組織（“ICAO”）提供的碳排放計算器。

我們認識到，我們報告的數據中仍然存在數據差距，並且還有其他類別可能與我們的業務相關。在下一個報告期間內，我們的目標是擴大範圍 3 的揭露範圍，以包括私家車出差、員工在工作地點之間的交通以及使用第三方商業雲端購買的電力消耗。

排放指標	測量單位	資源	2024財年	2023財年
範圍 1（直接溫室氣體排放）	噸 CO <sub>2</sub> e	公司控制的移動源的汽油燃料燃燒	零	零
範圍 2（能源間接溫室氣體排放） (1)	噸 CO <sub>2</sub> e	購買電力	84.96	51.64
範圍 3（間接溫室氣體排放）	噸 CO <sub>2</sub> e	員工出差，廢紙處理	18.95	12.82
溫室氣體排放總量（範圍 1、2 和 3）	噸 CO <sub>2</sub> e	-	103.91	64.46
員工溫室氣體排放強度	噸 CO <sub>2</sub> e/員工	-	0.587	0.455
按建築面積劃分的溫室氣體強度	噸 CO <sub>2</sub> e/平方英尺	-	0.004	0.003
氮氧化物（“NO <sub>x</sub> ”）	克	不適用	零	零
硫氧化物（“SO <sub>x</sub> ”）	克	不適用	零	零
呼吸懸浮顆粒物（“RSP”）	克	不適用	零	零

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 環境足跡（續）

#### 避免和減少排放的主要舉措

我們主要從事提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案，以及提供支持和維護服務。我們不擁有任何會產生空氣污染物的文具（非運輸）和移動源。我們也不從事任何會產生空氣污染物的工業或商業過程。

我們不擁有任何會導致文具或移動源中的燃料燃燒的設備。我們的能源間接溫室氣體排放與購買的辦公室一般照明和員工使用的計算機設備的電力消耗有關。

我們的間接溫室氣體主要來自員工的商務旅行。我們對辦公室的紙張使用採取了回收和再利用政策。自從採用 Simplicity® 財務管理系統以來，集團總部財務部門已成功過渡到無紙化環境。

#### 危險廢物

我們的業務沒有產生任何危險廢物。辦公廢物，如電子電氣設備、電腦硬件和空墨盒，由專門的處理承包商收集，以便在處理前進行適當的回收或處理。

#### 非危險廢物

我們很少使用紙張，因為我們的大部分記錄都是電子形式。我們的印刷和紙張使用主要用於季度和年度報告。2024 財年，我們的紙張消耗量為 0.024 噸（2023 年：0.031 噸）。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 環境足跡 (續)

ESG 主題	守則	指標
環境的	A2 方面：資源的使用	A2.1 指標 按類型（例如電力、天然氣或石油）的直接和/或間接能源消耗總量（000 千瓦時）和強度（例如每單位產量、每個設施）。 A2.2 指標 總耗水量和強度（例如每單位產量、每項設施）。 A2.3 指標 描述設定的能源使用效率目標和為實現這些目標所採取的步驟。 A2.4 指標 描述在取水過程中是否存在任何問題，以達到目的、設定的用水效率目標以及為實現這些目標而採取的步驟。 A2.5 指標 用於製成品的總包裝材料（以噸為單位），如果適用，參考生產的每單位。
	目標	到 2031 年將每位員工的能源消耗強度穩定在 2022 年的水平

指標	測量單位	資源	2024財年	2023財年
能源消耗	kWh	購買電力和製冷	189,508	127,286
員工能源消耗	千瓦時/員工	-	1,070.67	896.38
建築面積能耗	千瓦時/平方英尺	-	8.28	7.83
水源消耗	m <sup>3</sup>	市政供水	-	-
包裝材料	-	-	零	零

### 資源使用管理

#### 能源消耗

本集團主要消耗外購電力用於辦公室一般照明及員工使用的電子設備。我們利用商業雲端來託管我們的軟體，以盡量減少對實體資料中心的依賴。由於更多員工從辦公室返回工作崗位，我們 2024 財年每位員工的能源消耗增加了 12.7%。2024 財年，建築面積能耗成長了 5.7%。

#### 能源使用效率措施

本集團提倡員工節約用電，以減少用電量和間接溫室氣體排放。電力消耗主要來自辦公室日常運作中持續運作的照明系統，以及辦公室內的電子設備。為減少用電量，採購時優先選用耗電量較低的電子設備；午飯時間和下班後關閉照明設備和電器，以減少用電量；基於區域的照明系統僅允許對占用區域進行照明。

#### 水源消耗

我們的新加坡總部是一個租賃場所，其供水和排放由建築管理部門控制，個人租戶無法使用分計量。我們平時運作過程中的用水主要是中央飲水機供飲用。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 環境足跡（續）

#### 水源使用效率措施

本集團的業務不涉及大量用水，因此本報告未提供與用水效率舉措相關的信息。

#### 交通

我們在新加坡的總部位於大眾捷運（“MRT”）站上方。我們鼓勵員工使用公共交通工具往返於家與辦公室之間以及客戶辦公室之間。

#### 商務航空旅行

本集團致力減少商務旅行次數。在處理海外客戶的簡單查詢時，我們更願意通過長途電話，視頻會議和其他在線通訊工具進行一般性討論並進行銷售演示，以減少非必要的航空旅行次數，並避免增加使用運輸排放的污染物。

#### 廢物處理和減少倡議

本集團繼續推行節約用紙措施，鼓勵員工盡量減少印刷，如需要印刷，可雙面印刷紙張，並將紙張重複用於草稿。我們鼓勵員工減少日常工作中產生的無害廢物，並通過電子郵件發送數字文件來避免使用紙張。本集團在日常經營中採用電子通訊軟件作為主要聯繫渠道。所有內部通知均通過電子郵件而非印刷方式發出。本集團跟踪紙張使用情況，防止產生不必要的紙張浪費。電子和電氣設備由專業的處理承包商收集和處理，用過的打印機墨盒被退回給供應商進行適當的回收。

#### 包裝材料

本集團的業務活動不涉及任何製造和包裝，因此，報告期內未記錄相關數據。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 環境足跡 (續)

ESG 主題	守則	指標
環境的	A3 方面：環境和自然資源	A3.1 指標 描述活動對環境和自然資源的重大影響以及為管理這些影響而採取的措施)

我們的業務性質不會對環境產生重大影響。儘管如此，我們承諾繼續努力減少資源的使用和對自然環境的相關影響，並遵守相關法律法規。

ESG 主題	守則	指標
環境的	A4 方面：氣候變化	A4.1 指標 描述已影響和可能影響發行人的重大氣候相關問題，以及為管理這些問題而採取的行動。

氣候變化直接或間接影響企業。氣候變化的風險分為三大類，物理風險、過渡風險和責任風險。雖然洪水、颶風、乾旱和野火等氣候變化的物理風險不會影響我們，但溫度升高可能會轉化為數據中心為冷卻其設備而增加的能源消耗和碳排放，這是一個令人擔憂的原因，因為數據中心對能源有著巨大的需求。過渡風險來自於引入旨在應對氣候變化的政策、法律和其他法規以及消費者趨勢向雲計算轉變所產生的潛在額外成本。責任風險源於未能減輕、適應、披露或遵守不斷變化的法律和監管預期。氣候訴訟在全球範圍內不斷增加，反映了歸因科學的進步、不斷演變的法律糾紛和不斷變化的公眾情緒。

我們減輕風險的第一步是將我們的軟件託管從內部部署模式轉變為雲託管模式，以減少我們對數據中心的依賴。IDC 的預測顯示，從 2021 年到 2024 年，可以減少 10 億公噸的二氧化碳。其次，我們制定了政策和程序來管理我們在碳排放和能源消耗方面的影響，以便我們能夠成為一家可持續發展的企業並在減少全球變暖的努力中發揮我們的作用。

我們一直是能源管理的倡導者，這也是我們 Starlight® 能源管理業務部門背後的原因。我們為企業開發了 Starlight® 智能能源解決方案，特別是那些擁有建築物和電力設備的企業，通過識別消耗過多能源的設備和建築設施、時間和模式來監控能源消耗、減少能源消耗和 CO<sub>2</sub> 排放。這樣的能源消耗突增。

我們的 myBill® 公用事業計費消除了公用事業賬單的打印和郵寄，簡化了電子支付和客戶付款與其賬單的匹配。我們開發了 myBill® 以通過自動化計費和收款週期來減少紙張消耗並減少財務人員的工作量。我們堅信在商業環境中擁有強大的公司治理。我們的 Simplicity® 工作流引擎對業務運營實施嚴格的審批流程，促進其遵守內部公司治理、授權和職責分離。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 產品責任

ESG 主題	守則	指標
產品責任	B6 方面：產品責任	B6.1 指標 出於安全和健康原因而召回的已售或發貨的總產品的百分比 B6.2 指標 收到的與產品和服務相關的投訴數量以及處理方式 B6.3 指標 描述與遵守和保護知識產權有關的做法。 B6.4 指標 質量保證流程和召回程序的描述 B6.5 指標 描述消費者數據保護和隱私政策，以及它們是如何實施和監控的。

指標	2024財年	2023財年
由於與用戶隱私相關的法律訴訟而導致的金錢損失總額	零	零
性能問題的數量 <sup>(1)</sup>	零	零
服務中斷次數 <sup>(2)</sup>	零	零
客戶停機天數 <sup>(3)</sup>	零	零
出於安全和健康原因而召回的已售或發貨的總產品的百分比	零	零

附註：

- (1) 因技術故障、編程錯誤、網絡攻擊或託管本地災難等原因導致向客戶提供基於雲的服務的計劃外停機次數超過 10 分鐘但小於或等於 30 分鐘設施。
- (2) 因技術故障、編程錯誤、網絡攻擊、天氣事件或託管設施的局部災難而導致向客戶提供基於雲的服務中斷超過 30 分鐘的計劃外停機次數。
- (3) 客戶停機時間是每次服務中斷的中斷持續時間乘以受影響的軟件和 IT 服務許可證的數量，以許可證天數報告。就上下文而言，實體應指明許可基礎（例如，席位數量、CPU 核心數量、雲訂閱數量）以及許可是基於消耗還是基於容量。

### 產品質量管理

我們通過了 ISO 9001:2015 質量管理體系認證。我們努力不斷提高我們的整體績效，並專注於為客戶提供質量始終如一的產品和服務。我們擁有專門的質量控制團隊，以確保我們所有的產品在交付前都經過徹底的內部控制和第三方測試，以確保產品功能和規格符合客戶的要求並符合安全法律法規。在控制第三方提供的硬件和材料方面，我們聘請了合格且信譽良好的供應商。

根據我們與客戶的協議，我們提供 6 個月至 1 年的產品保修。我們在整個保修期內為客戶提供適當的幫助。

### 服務中斷管理和業務連續性

隨著雲計算和軟件即服務（SaaS）使用增加的趨勢，我們需要確保我們擁有強大的基礎設施和政策，以盡量減少對服務的中斷。編程錯誤或服務器停機等中斷有可能產生系統性風險。對於金融機構或公用事業等敏感行業而言，風險尤其大。我們面臨違約賠償金和聲譽損失方面的財務損失風險，因此，我們努力提高我們的 IT 基礎設施和服務的可靠性和質量對於我們吸引和留住客戶的能力以及最終我們的創收能力非常重要。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 產品責任 (續)

我們的業務連續性計劃建立在彈性、復原和緊急原則的基礎上。確保我們的基本功能在災難期間正常運行，並在盡可能短的停機時間內恢復。管理層和資訊安全指導委員會負責制定計劃；每三年或在發生任何不良事件或經營環境發生變化後對計劃進行審查；每年對計劃進行測試，以確保計劃的有效性；並確保相關人員接受有關該計劃的適當培訓

我們基於雲的運營外包給我們的商業雲合作夥伴，內部運營由首席信息安全官領導下的網絡工程師團隊提供支持。

### 知識產權

我們的企業使命是提供創新和創造性的解決方案，旨在超越企業資源規劃和能源管理領域的市場預期。每個創新解決方案的創造都是一種寶貴的知識產權形式。

我們制定了知識產權政策，為我們的知識產權保護、管理和商業化的最佳實踐和適當程序提供指導。

我們知識產權的適用形式是能源管理解決方案創新專利、徽標商標、商業提案版權、軟件用戶手冊和 Anacle 網站，最後是域名。我們的知識產權政策涵蓋我們所有知識產權資產的管理和記錄保存、我們的知識產權的使用、知識產權管理成本的年度預算、員工意識培訓、知識產權估值程序、內部產生的資本化的會計政策符合 Anacle 無形資產的知識產權，以及有關侵權通知或使用我們知識產權的許可請求的程序。

### 數據保護和隱私

我們制定了個人數據保護政策，規定了安科根據個人數據保護法（“PDPA”）收集、使用、披露、存儲或以其他方式處理個人數據的基礎。它適用於我們擁有或控制的個人數據，包括我們參與收集、使用、披露或處理個人數據的組織擁有的個人數據。我們認真對待數據保護，並努力採取謹慎措施保護所有個人數據。我們的政策確保我們在收集、使用或披露個人數據時獲得同意，我們允許個人訪問和更正他們的個人數據；我們會處理個人數據（與確保準確性有關），保護個人數據（包括在國際傳輸情況下的保護），並且在不再需要時不保留個人數據。我們的 PDPA 政策符合九項數據保護義務，即同意義務、目的限制義務、通知義務、訪問和更正義務、準確性義務、保護義務、保留限制義務、傳輸限制義務和開放義務。我們還遵守 PDPA 下的“請勿致電”（“DNC”）規定。

為確保內部利益相關者了解他們在保護個人數據方面的責任，我們會在新員工入職時定期進行個人數據保護培訓。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 產品責任 (續)

我們的內部資訊安全指導委員會由資料保護官（「DPO」）領導，負責實施、維護和改進我們的資訊安全管理系統和個人資料保護政策。DPO 已在新加坡會計和企業監管局註冊。我們的 DPO 由管理層任命，負責管理和監督集團處理個人資料的方法和責任。

### 招聘和管理熟練的勞動力

ESG 主題	守則	指標
招聘和管理熟練的勞動力	B1 方面：就業	B1.1 指標 按性別、就業類型（例如，全職或兼職）、年齡組和地理區域劃分的總勞動力。 B1.2 指標 按性別、年齡組和地理區域劃分的員工流動率。
	目標	保持員工流動率與新加坡每年的全國勞動力流動率持平

B1. 僱用						
指標	2024財年 報告期末員工 人數	2024財年 報告期間離職 員工人數	2024 財年年 度員工流動率	2023財年 報告期末員工 人數	2023財年 報告期間離職 員工人數	2023 財年年 度員工流動率
<u>按性別劃分</u>						
女性	66	23	36.5%	60	16	27.6%
男性	114	22	20.5%	101	36	36.7%
<u>按就業類型</u>						
全職	180	45	26.4%	161	52	33.3%
兼職	-	-	-	-	-	-
<u>按年齡組</u>						
<25歲	15	4	23.5%	19	2	14.3%
25至29歲	58	20	39.2%	44	17	37.4%
30至39歲	73	11	15.7%	67	24	35.6%
40至49歲	25	9	36.7%	24	8	34.8%
>50歲	9	1	12.5%	7	1	16.7%
<u>按地區</u>						
新加坡	158	33	22.0%	142	38	28.0%
印度	19	10	55.6%	17	14	71.8%
澳洲	2	2	100.0%	2	0	-
日本	1	0	-	-	-	-

我們的員工是本集團的重要資產，也是本集團持續業務擴展的推動力。因此，我們致力創造和諧的僱傭關係，以鼓勵更多人加入本集團。

招募通常在大學畢業後進行，這有利於聘用具有不同才能、潛力和從培訓中吸收知識的能力的年輕人。我們在招募和聘用過程中秉持公平原則。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 招募和管理熟練的勞動力 ((持續))

我們的薪資待遇是基於申請人的資格、能力、經驗和技能。每位申請人都有同等的申請權利，其待遇不受性別、懷孕、家庭狀況、婚姻狀況、種族、殘疾等影響。

我們的用人政策堅持公平原則，為優秀員工提供晉升機會。我們根據績效、同行評審和客戶反饋定期審查薪酬和福利。

我們亦不定期組織康樂活動，如公司午餐、每月啤酒喻喻聲、每周瑜伽課、團隊建設活動，以促進員工之間的溝通，幫助同事平衡工作的壓力。

如果員工不幸遭受工傷或意外死亡，本集團將根據新加坡人力部通過工人賠償保險單和公共責任保險單向員工提供賠償。

我們的僱傭政策嚴格禁止童工。我們的內部工作時間標準為每天 8 小時或每週 44 小時。

員工的所有加班工作都是自願的。當員工需要加班時，我們會根據人力部（新加坡）的指導方針和本集團的薪酬政策，給予員工加班補償，並在某些情況下提供合理的加班費作為對員工的補償。

在晉升，評估，培訓，發展和其他方面為所有員工提供平等機會。員工不得因性別、種族背景、宗教、膚色、性取向、年齡、婚姻狀況、家庭狀況而受到歧視或被剝奪機會。

我們提供具競爭力的薪資待遇，以留住優質員工，並旨在減少員工流動率。2024 財年，集團在新加坡員工的年流動率為26.4%，高於新加坡2024 年IT 及其他資訊服務產業的全國勞動力年流動率16%（資料來源：新加坡人力資源部人力研究與統計局勞動力市場調查）的人力）。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 招募和管理熟練的勞動力 ((持續))

ESG 主題	守則	指標
招聘和管理熟練的勞動力	B2 方面：健康與安全	B2.1 指標 包括報告年度在內的過去三年中每年發生的與工作相關的死亡人數和比率。 B2.2 指標 因工傷損失的日子。 B2.3 指標 描述所採用的職業健康和安全措施，以及如何實施和監控這些措施。
	目標	在辦公室和現場實現與工作相關的零死亡

B2. 健康和 safety			
指標	2024財年	2023財年	2023財年
與工作有關的死亡人數	零	零	零
與工作相關的死亡率 (%)	零	零	零
工傷數	零	零	零
因工傷損失天數 (天)	零	零	零

我們的業務運營不涉及高風險活動，但我們非常重視員工的職業安全、健康和健康。

我們通過了 ISO 45001:2018 職業健康與安全管理體系 (“OHMS”) 認證。我們制定了明確的職業健康安全政策，以及一系列目標指標和程序文件，旨在持續識別工作場所的潛在風險，努力降低事故發生率，遵守當地職業健康安全法規，並以確保我們的職業安全和健康績效的持續改進。我們還為所有員工提供關於職業安全和健康政策、風險管理和工作場所安全的定期簡報。為加強員工在遇到火災或受傷等緊急情況時的應變能力，我們制定了應急預案，並定期召集員工進行演練。

2024 財年，有關提供安全工作環境和保護員工免受職業危害的法律法規的遵守情況為零。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 招募和管理熟練的勞動力 ((持續))

ESG 主題	守則	指標
招聘和管理熟練的勞動力	B3 方面：發展和培訓	B3.1 指標 按性別和員工類別（例如高級管理人員、中層管理人員）接受培訓的員工百分比。 B3.2 指標 按性別和員工類別劃分的每位員工完成的平均培訓時數。
	目標	為每位員工實現每年至少 10 小時的內部或外部培訓

B3. 發展和培訓				
指標	受過培訓的員工比例 2023財年	每位員工完成平均 培訓時間 2023財年	受過培訓的員工比例 2023財年	每位員工完成平均 培訓時間 2023財年
<u>按性別劃分</u>				
女性	37%	17.63小時	37%	34.63小時
男性	63%	17.94 小時	63%	31.24小時
<u>按員工類別</u>				
管理層員工	10%	13.44 小時	11%	18.82小時
中層員工	44%	18.66 小時	45%	36.26小時
初級員工	46%	17.98 小時	44%	32.06 小時

建立一支強大而有競爭力的員工隊伍是我們持續發展的重要基石，我們不遺餘力地培養人才，為員工創造價值。我們為所有新員工安排迎新活動，讓每一位新同事了解我們的政策和文化，並儘快融入我們的工作環境，從而培養歸屬感。我們的部門負責人還評估下屬在工作中了解和確定每位員工的培訓需求以及製定來年培訓計劃的能力。除內部培訓外，我們還提供培訓津貼，鼓勵員工積極參與外部專業技能培訓，努力讓每一位員工在崗位上充分發揮潛力，創造價值。

ESG 主題	守則	指標
招聘和管理熟練的勞動力	B4 層面：勞工標準	B4.1 指標 描述審查就業實踐以避免童工和強迫勞動的措施。 B3.2 指標 描述發現時為消除此類做法而採取的步驟。
	目標	童工發生率為零

本集團於報告期內並無僱用任何兒童或強迫勞工。 人力資源部製定了確保預防童工和強迫勞動的做法。 檢查求職者的身份證明文件，以確保他們在法律上有權為本集團工作或未訂立僱傭合約。 在就業時，新員工必須填寫登記表並提供證明以前就業的證明文件。

如果發生違規行為，將按照相關規定對人員進行罰款和/或終止合同。 如有必要，還將適用法律程序。 報告期內，未發現任何不遵守對本集團有關防止童工和強迫勞動產生重大影響的相關法律法規的情況。

## 環境、社會和 管治方法及報告

### 供應鏈管理

ESG 主題	守則	指標
社會	B5 方面：供應鏈管理	<p>B5.1 指標 按地理區域劃分的供應商數量。</p> <p>B5.2 指標 描述與參與供應商有關的做法、正在實施這些做法的供應商數量，以及如何實施和監控這些做法。</p> <p>B5.3 指標 描述用於識別供應鏈中環境和社會風險的實踐，以及如何實施和監控這些風險。</p> <p>B5.4 指標 描述在選擇供應商時用於推廣環保產品和服務的做法，以及如何實施和監控這些做法。</p>

指標	2024財年	2023財年
活躍供應商數量	139	121

本集團目前製定了具體的供應商評價和管理方案，供應商或分包商的選擇標準主要基於價格、交貨時間、商品和服務質量等因素。此外，我們使用 ISO 9001:2015 質量管理體系中記錄的供應商評估表對我們的供應商進行評級。70% 及以上的評級標記，我們認為它們在我們的認可供應商名單中。還評估供應商在環境、健康和安全管理方面的實踐。每年，我們都會監察及檢討每一位合資格供應商的表現，以確保所有合資格供應商的表現符合本集團的要求。

### 反腐敗

ESG 主題	守則	指標
社會	B7 方面：反腐敗	<p>B7.1 指標 報告期內對發行人或其僱員提起的已審結的腐敗行為法律案件數量及案件結果。</p> <p>B7.2 指標 描述預防措施和舉報程序，以及如何實施和監控。</p> <p>B7.3 指標 向董事和員工提供的反腐敗培訓的描述。</p>

指標	2024財年	2023財年
已審結的有關腐敗行為的法律案件數量	零	零

為確保集團運營的高效和誠信，集團所有員工都必須嚴格遵守新加坡第 241 章《防止腐敗法》（“PCA”）和《腐敗、販毒和其他嚴重犯罪》（沒收利益）法案，新加坡第 65A 章的行為，絕對禁止實施任何賄賂或收受賄賂等行為。我們還制定了報告利益衝突的政策，員工必須向管理層報告，如果員工與集團業務之間存在任何直接或間接的利益衝突。

## 環境、社會及 管治方法及報告

### 反腐敗（持續）

就公司治理而言，本集團管理層定期檢討有關公開上市公司治理的規定，以確保及時在本集團內實施所有新頒布的要求。每年，本集團還聘請第三方獨立審計師核實本集團的賬目，以維護投資者的利益。

本集團的服務和採購協議原則上必須在管理層認為有效之前獲得管理層的批准，管理層每年對協議進行抽查，以確保審批流程公平合理。任何對本集團的公司治理或員工道德有任何疑慮的員工、材料供應商、分包商、客戶或其他利益相關者均可向管理層提出投訴。

然後管理層會對所有事項進行徹底調查，並採取必要的改善措施堵塞漏洞，以維持本集團的誠信和聲譽。

### 檢舉

我們的舉報政策旨在讓員工或任何個人有機會匿名提出與對集團產生不利影響的犯罪行為或涉嫌犯罪案件有關的擔憂，特別是對集團造成的任何實際或潛在的財務傷害和聲譽損失。我們有一個專門的電子郵件溝通渠道來接收來自舉報人的線索或提示和事實證據。所有提出的問題都將進行獨立評估，以確保它們得到公平和適當的考慮。在調查過程中披露的所有信息都將保密。本集團可將任何疑慮或投訴轉介至適當的外部監管機構。舉報人應當被告知對他或她的指控，並給予對這些指控作出答复的機會。不配合調查或在調查期間故意提供虛假信息的員工將受到嚴厲的紀律處分，包括立即解僱。如果斷定發生了違規行為或指控得到證實，將根據公平就業政策採取適當的紀律處分。非匿名舉報人將被告知調查結果。

### 社區投資

ESG 主題	守則	指標
社區	B8 方面：社區投資	B8.1 指標 B8.2 指標

重點貢獻領域（例如教育、環境問題、勞動力需求、健康、文化、體育）。  
為重點領域貢獻的資源（例如金錢或時間）。

我們的重點領域一直是向社區宣傳能源管理的重要性，使當前的設施管理實踐現代化。我們正在積極為行業參與者舉辦研討會和講習班。

2024 財年我們沒有進行任何慈善捐款。



Tel : +852 2218 8288  
Fax : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

25<sup>th</sup> Floor Wing On Centre  
111 Connaught Road Central  
Hong Kong

電話 : +852 2218 8288  
傳真 : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

香港干諾道中111號  
永安中心25樓

**獨立核數師報告**  
**致安科系統有限公司股東**  
於新加坡共和國註冊成立之有限公司

## 意見

我們審計了第77頁至第127頁所載的安科系統有限公司（「本公司」）及其子公司（統稱「集團」）的合併財務報表，其中包括截至2024年5月31日的合併財務狀況表，以及截至該年度的合併綜合損益表、合併權益變動表及合併現金流量表，以及合併財務報表附註，包括重要會計政策資訊摘要。

我們認為，合併財務報表依照國際財務報告準則的規定，在所有重大方面公允反映了本集團 2024 年 5 月 31 日的合併財務狀況以及 2024 年度的合併經營成果和合併現金流量。條例的揭露要求妥善準備。

## 意見基礎

我們根據香港會計師公會（「香港會計師公會」）頒布的香港審計準則（「香港審計準則」）進行審計。我們在這些標準下的責任在我們報告的「審計師對合併財務報表審計的責任」部分有進一步的描述。根據香港會計師公會的「專業會計師道德守則」（「守則」），我們獨立於本集團，並已根據守則履行我們的其他道德責任。我們相信，我們獲取的審計證據是充分和適當的，可以為發表意見提供基礎。

## 關鍵審計事項

關鍵審計事項是根據我們的專業判斷，認為對本期綜合財務報表的審計最為重要的事項。該等事項是在我們審計整體綜合財務報表及出具意見時進行處理的。我們不會對該等事項提供單獨意見。

## 合同會計估計

參見合併財務報表附註 4(g)、4(h)、21和25。

截至2024年5月31日止年度，本集團來自提供企業應用軟體解決方案及能源管理解決方案專案的合約收入總計14,290,335新元（2023年：14,840,930新元），佔總收入的54%（2023年：62%）。

根據重大管理層判斷和估計（包括合同總成本，剩餘完工成本和合同風險），使用輸入法逐步確認合同收入。合同成本在執行工作時確認，並附有預期合同損失的任何準備。



Tel : +852 2218 8288  
Fax : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

25<sup>th</sup> Floor Wing On Centre  
111 Connaught Road Central  
Hong Kong

電話 : +852 2218 8288  
傳真 : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

香港干諾道中111號  
永安中心25樓

**獨立核數師報告**  
**致安科系統有限公司股東**  
於新加坡共和國註冊成立之有限公司

### 關鍵審計事項 (持續)

#### 合同會計估計 (持續)

管理層通過在合同工作進展時將最新預算金額與相應的實際金額進行比較，審查和修訂每份合同的合同收入，合同成本和變更訂單的估算。

收入和利潤的確認依賴於管理層對每份合同的最終結果的估計，這涉及行使重要的管理層判斷，特別是在預測完成合同的成本、評估合同變更、索賠以及清算和確定的損害賠償時，估計預期損失的金額，並評估本集團按約定時間表提供服務的能力。

我們將合同會計估計確定為關鍵審計事項，因為完成合同的總合同收入和總成本的估計本質上是主觀的，需要重大的管理判斷和估計，並且因為合同收入和合同成本預測中的錯誤可能導致到目前為止，合同確認的損益金額的重大差異。

重大判斷及估計的相關揭露載於合併財務報表附註 5。

我們的回應：

我們與項目收入確認相關的程序包括：

- 評估本集團對合約收入和合約成本的內部控制；
- 獲取該年度所有正在進行的合同的完成估計總成本的詳細分類，並以抽樣方式比較報告日期和未來成本估算產生的實際成本與協議，認證或與分包商和供應商的通信以及管理層在評估估計完成費用時提到的其他文件；
- 對於報告日期正在進行的所有項目，通過比較評估中的關鍵條款和條件與客戶簽訂的合同協議並通過比較，對管理層做出的假設和關鍵判斷提出質疑，這些假設和關鍵判斷影響了對清算和確定的損害評估的估計。合約完成時間與本集團的最新進度報告或客戶來信；
- 通過比較合同的最終結果與先前對這些合同的估計來評估管理層預測過程的可靠性，對本年度完成的合同進行追溯審查；
- 通過檢查項目文件，包括預算合同總費用，通過檢查發票或報價並與過去類似項目使用的工作時間進行比較，評估管理層作出的重大判斷，並討論與集團管理，財務和技術人員合作的項目；
- 將預算合約成本與實際發生的成本進行比較，以評估是否有重大差異；和
- 評估財務報表中相關揭露的充分性。



Tel : +852 2218 8288  
Fax : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

25<sup>th</sup> Floor Wing On Centre  
111 Connaught Road Central  
Hong Kong

電話 : +852 2218 8288  
傳真 : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

香港干諾道中111號  
永安中心25樓

**獨立核數師報告**  
**致安科系統有限公司股東**  
於新加坡共和國註冊成立之有限公司

#### 年報中的其他資料

董事須就其他資料承擔責任。其他資料包括貴公司年報中 所載資料，但不包括綜合財務報表及我們的核數師報告。

我們對綜合財務報表的意見並不涵蓋其他資料，我們亦不 對該等其他資料發表任何形式的鑒證結論。

結合我們對綜合財務報表的審計，我們的責任是閱讀其他 資料，在此過程中，考慮其他資料是否與綜合財務報表或 我們在審計過程中所了解的情況存在重大抵觸或者似乎存 在重大錯誤陳述的情況。基於我們已執行的工作，倘我們 認為其他資料存在重大錯誤陳述，我們需要報告該事實。 就此而言，我們無任何報告。

#### 董事就綜合財務報表須承擔的責任

董事負責根據國際財務報告準則和香港公司條例的披露要求編制和公允列報這些綜合財務報表，並負責執行董事確定為編制綜合財務報表所必需的內部控制不存在因舞弊或錯誤導致的重大錯報的財務報表。

在編制綜合財務報表時，董事負責評估本集團持續經營的能力，披露（如適用）與持續經營相關的事項，並使用持續經營會計基礎，除非董事有意清算本集團或停止運營，或別無選擇只能這樣做。

董事亦負責監督 貴集團的財務報告過程。審核委員會就 此協助董事履行職責。



Tel : +852 2218 8288  
Fax : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

25<sup>th</sup> Floor Wing On Centre  
111 Connaught Road Central  
Hong Kong

電話 : +852 2218 8288  
傳真 : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

香港干諾道中111號  
永安中心25樓

**獨立核數師報告**  
致安科系統有限公司股東  
於新加坡共和國註冊成立之有限公司

#### 核數師就審計綜合財務報表須承擔的責任

我們的目標，是對綜合財務報表整體是否不存在由於欺詐或錯誤而導致的重大錯誤陳述取得合理保證，並出具包括我們意見的核數師報告。我們僅向閣下(作為整體)按照我們的委聘條款報告，除此之外，本報告別無其他目的。我們不會就本報告的內容向任何其他人士負上或承擔任何責任。

合理保證是高水平的保證，但不能保證按照香港審計準則進行的審計，在某一重大錯誤陳述存在時總能發現。錯誤陳述可以由欺詐或錯誤引起，倘合理預期彼等單獨或匯總起來可能影響綜合財務報表使用者依賴綜合財務報表所作出的經濟決定，則有關的錯誤陳述可被視作重大。

在根據香港審計準則進行審計的過程中，我們行使專業判斷，保持專業懷疑態度。我們亦：

- 識別和評估由於欺詐或錯誤而導致綜合財務報表存在重大錯誤陳述的風險，設計及執行審計程序以應對這些風險，以及獲取充足和適當的審計憑證，作為我們意見的基礎。由於欺詐可能涉及串謀、偽造、蓄意遺漏、虛假陳述，或凌駕於內部控制之上，因此未能發現因欺詐而導致的重大錯誤陳述的風險高於未能發現因錯誤而導致的重大錯誤陳述的風險。
- 了解與審計相關的內部控制，以設計適當的審計程序，但目的並非對貴集團內部控制的有效性發表意見。
- 評價董事所採用會計政策的恰當性及作出會計估計和相關披露的合理性。
- 對董事採用持續經營會計基礎的恰當性作出結論。根據所獲取的審計憑證，確定是否存在與事項或情況有關的重大不確定性，從而可能導致對貴集團的持續經營能力產生重大疑慮。倘我們認為存在重大不確定性，則有必要在核數師報告中提請使用者注意綜合財務報表中的相關披露。假若有關的披露不足，則我們應當發表非無保留意見。我們的結論是基於核數師報告日止所取得的審計憑證。然而，未來事項或情況可能導致貴集團不能持續經營。
- 評價綜合財務報表的整體列報方式、結構和內容，包括披露，以及綜合財務報表是否中肯反映交易和事項。
- 就貴集團內實體或業務活動的財務資料獲取充足、適當的審計憑證，以便對綜合財務報表發表意見。我們負責貴集團審計的方向、監督和執行。我們為審計意見承擔全部責任。



Tel : +852 2218 8288  
Fax : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

25<sup>th</sup> Floor Wing On Centre  
111 Connaught Road Central  
Hong Kong

電話 : +852 2218 8288  
傳真 : +852 2815 2239  
www.bdo.com.hk

香港干諾道中111號  
永安中心25樓

**獨立核數師報告**  
**致安科系統有限公司股東**  
於新加坡共和國註冊成立之有限公司

#### 核數師就審計綜合財務報表須承擔的責任 (持續)

除其他事項外，我們與審核委員會溝通了有關(其中包括) 計劃的審計範圍、時間安排、重大審計發現等，包括我們在審計中識別出內部控制的任何重大缺陷。

我們還向審計委員會提供一份聲明，表明我們已遵守有關獨立性的相關道德要求，並與他們溝通可能合理認為影響我們獨立性的所有關係和其他事項，以及在適用的情況下為消除威脅而採取的行動或採取保障措施。

根據與董事溝通的事項，我們確定對本期合併財務報表審計最為重要的事項，因此為關鍵審計事項。我們在審計報告中描述這些事項，除非法律或法規禁止公開披露該事項，或者在極少數情況下，我們確定不應在我們的報告中傳達某事，因為這樣做的不利後果將合理預期超過這種交流的公共利益。

香港立信德豪會計師事務所有限公司  
註冊會計師  
何綺雯  
執業證書編號P07395

香港，2024年8月21日

**綜合全面收益表**  
截至2024年5月31日止年度

	附註	2024 新元	2023 新元
收益	6(c)	26,700,265	23,800,162
銷售成本		(13,256,275)	(11,947,067)
<b>毛利</b>		<b>13,443,990</b>	<b>11,853,095</b>
其他收入	7	407,920	478,522
其他（損失）和收益	8	(96,438)	(251,699)
銷售及分銷成本		(2,924,272)	(2,726,328)
行政開支		(7,397,154)	(6,438,853)
研發費用		(2,607,512)	(2,338,409)
融資費用	9	(123,088)	(86,463)
分擔聯營公司的損失	18	—	—
<b>所得稅前利潤</b>	10	<b>703,446</b>	<b>489,865</b>
所得稅費用	13	(112,458)	(117,561)
<b>年度(虧損)/利潤</b>		<b>590,988</b>	<b>372,304</b>
隨後可能重新分類至損益之其他全面虧損:			
其後或會重新分類至損益之項目:			
換算海外業務的匯兌差額		(4,898)	(35,144)
<b>年內綜合收益總額</b>		<b>586,090</b>	<b>337,160</b>
<b>年內溢利歸屬於：</b>			
本公司擁有人		593,125	374,287
非控股權益		(2,137)	(1,983)
		<b>590,988</b>	<b>372,304</b>
<b>應佔年內全面</b>			
本公司擁有人		588,227	339,143
非控股權益		(2,137)	(1,983)
		<b>586,090</b>	<b>337,160</b>
		新加坡仙	新加坡仙
<b>歸屬於公司股東的每股收益/（虧損）</b>	<b>本公司</b>		
基本	14	<b>0.15</b>	<b>0.09</b>
攤薄	14	<b>0.15</b>	<b>0.09</b>

**綜合財務狀況表**  
截至 2024 年 5 月 31 日

	附註	2024 新元	2023 新元
<b>非流動資產</b>			
物業、廠房及設備	15	892,223	985,487
使用權資產	35(a)(i)	2,459,732	3,491,622
無形資產	16	-	21,909
員工貸款	17	1,200,609	1,290,862
遞延所得稅資產	29	38,500	92,222
		4,591,064	5,882,102
<b>流動資產</b>			
應收貿易賬款	20	3,822,999	4,482,582
合約資產	21	4,213,479	2,103,074
其他應收款，存款和預付款	22	804,391	556,514
員工貸款	17	88,535	135,502
存貨	23	487,663	738,899
現金及銀行結餘		11,721,559	11,853,222
		21,138,626	19,869,793
<b>流動負債</b>			
貿易應付款項	24	263,238	253,599
合約負債	25	2,823,805	2,637,725
其他應付款項	26	1,977,596	2,196,320
應付董事款項		9,325	9,530
保修條款	27	3,900	3,900
租賃負債	28	1,185,319	1,130,662
應付所得稅		39,889	30,136
		6,303,072	6,261,872
<b>流動資產淨值</b>		<b>14,835,554</b>	<b>13,607,921</b>
<b>總資產減流動負債</b>		<b>19,426,618</b>	<b>19,490,023</b>
<b>非流動負債</b>			
恢復費用準備金		80,000	80,000
遞延稅項負債	29	-	-
租賃負債	28	1,443,551	2,521,063
		1,523,551	2,601,063
<b>資產淨值</b>		<b>17,903,067</b>	<b>16,888,960</b>

綜合財務狀況表  
截至 2024 年 5 月 31 日

	附註	2024 新元	2023 新元
<b>資本及儲備</b>			
股本	30	21,095,353	20,988,202
儲備		<u>(3,135,615)</u>	<u>(4,044,708)</u>
本公司擁有人應佔權益		17,959,738	16,943,494
非控股權益		<u>(56,671)</u>	<u>(54,534)</u>
<b>總權益</b>		<u>17,903,067</u>	<u>16,888,960</u>

---

劉伊浚  
董事

---

王瑞興先生  
董事

**綜合權益變動表**  
**截至2024年5月31日止年度**

本公司擁有人應佔權益

	股本 新元	股份溢價 新元	基於股份質的薪 酬儲備 新元	外匯增幅儲備 新元	累計虧損 新元	非控股權益 新元	總計 新元
2022年5月31日	20,874,677	(1,376,024)	322,930	43,089	(3,373,846)	(52,551)	16,438,275
年度(虧損)/利潤	-	-	-	-	374,287	(1,983)	372,304
隨後可能重新分類至損益之其 他全面虧損:	-	-	-	(35,144)	-	-	(35,144)
綜合收益總額	-	-	-	(35,144)	374,287	(1,983)	337,160
發行普通股	113,525	-	(189,176)	-	189,176	-	113,525
截至 2023 年 5 月 31 日	20,988,202	(1,376,024)	133,754	7,945	(2,810,383)	(54,534)	16,888,960
年度(虧損)/利潤	-	-	-	-	593,125	(2,137)	590,988
隨後可能重新分類至損益之其 他全面虧損:	-	-	-	(4,898)	-	-	(4,898)
綜合收益總額	-	-	-	(4,898)	593,125	(2,137)	586,090
基於股份質的開支	-	-	320,866	-	-	-	320,866
發行普通股	107,151	-	(133,845)	-	133,845	-	107,151
出售對聯營公司的投資	-	-	-	(252)	252	-	-
截至 2024 年 5 月 31 日	21,095,353	(1,376,024)	320,775	2,795	(2,083,161)	(56,671)	17,903,067

**綜合現金流量表**  
**截至2024年5月31日止年度**

	附註	2024 新元	2023 新元
<b>經營活動產生現金流量</b>			
所得稅前利潤		703,446	489,865
調整:			
物業、廠房及設備折舊		332,279	203,067
使用權資產折舊		1,124,672	994,519
無形資產攤銷		21,909	413,712
租賃負債利息		123,088	86,463
股份支付費用		320,866	-
利息收入		(282,412)	(65,495)
政府補助金		(121,685)	(408,116)
預期信貸損失準備金			
貿易應收款項和合同資產		(145,831)	148,508
舊存貨準備金		208,643	98,370
撤銷虧損合約準備金		-	7,034
處置不動產、廠房及設備的損失		14	-
租賃修改收益		-	(1,583)
		<hr/>	<hr/>
<b>營運資本變動前之經營虧損</b>		<b>2,284,989</b>	<b>1,966,344</b>
貿易應收款項減少/(增加)		814,011	(740,891)
減少合同資產		(2,120,059)	(1,630,376)
其他應收款，存款和預付款增加		(269,359)	(98,720)
(增加) /減少庫存		41,058	(20,595)
貿易應付款項增加/(減少)		9,811	(2,031,724)
合同責任增加		186,080	757,517
(減少) /增加其他應付款和應計費用		(219,155)	344,629
外匯匯率變化的影響		4,802	2,221
		<hr/>	<hr/>
來自/(用於) 營運的淨現金		732,178	(1,451,595)
政府補助收入		121,685	408,116
已付所得稅		(28,600)	(1,795)
		<hr/>	<hr/>
<b>來自/(用於) 營業活動的淨現金</b>		<b>825,263</b>	<b>(1,045,274)</b>
<b>投資活動產生現金流量</b>			
購買廠房及設備		(239,552)	(598,303)
處置財產、廠房和設備的收益		-	516
償還員工貸款		137,220	-
員工貸款淨額		-	(1,426,364)
已收利息		282,412	65,495
		<hr/>	<hr/>
<b>來自/(用於) 投資活動的淨現金</b>		<b>180,080</b>	<b>(1,958,656)</b>

**綜合現金流量表**  
截至2024年5月31日止年度

	附註	2024 新元	2023 新元
<b>融資活動產生現金流量</b>			
償還租賃負債	34	(1,238,614)	(996,641)
股票發行		107,151	113,525
<b>籌資活動所使用的現金淨額</b>		<b>(1,131,463)</b>	<b>(883,116)</b>
<b>現金及現金等價物減少淨額</b>		<b>(126,120)</b>	<b>(3,887,046)</b>
<b>於年初的現金及現金等價物</b>		<b>11,853,222</b>	<b>15,770,924</b>
外匯匯率變化的影響		(5,543)	(30,656)
<b>於年末的現金及現金等價物</b>		<b>11,721,559</b>	<b>11,853,222</b>
<b>分析現金和現金等價物的餘額</b>			
銀行結餘和現金		11,721,559	11,853,222

## 綜合財務報表附註

## 1. 一般資料

安科系統有限公司（「公司」）于2006年2月21日在新加坡註冊為有限的私人公司。在 2017年11月25日，該公司被轉換成「上市公司股份股份有限公司」根據《新加坡公司法》，公司名從安科系統私人有限公司更變為 安科系統有限公司。公司註冊辦事處和主要營業地的位址是 3 Fusionopolis Way #14-21 Symbiosis 新加坡138633。

該公司的股份在香港聯合交易所有限公司（「證券交易所」）的增長企業市場（「GEM」）上市。

本集團的主要業務為軟體開發、提供企業應用軟體解決方案及能源管理解決方案以及提供支援及維護服務。其附屬公司的主要業務載於綜合財務報表附註19。

## 2. 通過國際財務報告準則（「國際財務報告準則」）

(a) 採用新的/修訂後的國際財務報告準則 – 自 2023 年 6 月 1 日起生效

保險合約2國際財務報告準則第17號	保險合約
IAS 1 和 IFRS 實務聲明 2 的修訂	會計政策的揭露
IAS 8 的修訂	會計估計的定義
IAS 12 的修訂	與單一交易產生的資產和負債相關的遞延所得稅
IAS 12 的修訂	國際稅改革 – 第二支柱示範規則

除下文所述外，這些新訂或修訂的國際財務報告準則均不會對本集團當期業績及財務狀況產生重大影響。本集團並無提早應用任何於本會計期間尚未生效的新訂或經修訂國際財務報告準則。

對應用《國際會計準則第 1 號》及《國際財務報告準則第 2 號實務聲明》修訂案的影響 會計政策揭露

本集團於本年度首次應用此等修訂。IAS 1 財務報表列報已修訂，將「重要會計政策」一詞的所有實例替換為「重要會計政策資訊」。如果與實體財務報表中包含的其他資訊一起考慮時，可以合理地預期會計政策資訊會影響通用財務報表的主要使用者根據這些財務報表做出的決策，則會計政策資訊是重大的。

修訂也澄清，由於關聯交易的性質、其他事件或條件，即使金額並不重大，會計政策資訊也可能是重大的。然而，並非所有與重大交易、其他事件或條件相關的會計政策資訊本身都是重要的。如果主體選擇揭露非重大會計政策資訊，則此類資訊不得掩蓋重大會計政策資訊。

《國際財務報告準則實務聲明2 做出重要性判斷》（「實務聲明」）也進行了修訂，以說明主體如何將「四步驟重要性流程」應用於會計政策披露，並判斷有關會計政策的信息對其財務報表是否重要。實踐聲明中新增了指南和範例。

## 綜合財務報表附註

### 2. 通過國際財務報告準則（「國際財務報告準則」）(續)

#### (a) 採用新的/修訂後的國際財務報告準則 – 自 2023 年 6 月 1 日起生效 (續)

##### 對應用《國際會計準則》第 1 號及《國際財務報告準則》實務聲明 2 會計政策揭露修訂案的影響 (續)

應用該等修訂對本集團的財務狀況及業績並無重大影響，但影響了綜合財務報表附註4所載本集團會計政策的揭露。

#### (b) 已發布但尚未生效的新的/修訂的國際財務報告準則

以下可能與本集團合併財務報表相關的新訂或修訂國際財務報告準則已頒布，但尚未生效，且本集團尚未事先採用。本集團目前的打算是在這些變更生效日應用這些變更。

IAS 1 的修訂	有契約的非流動負債 <sup>1</sup>
國際會計準則第 1 號修正案	負債分類為流動或非流動 <sup>1</sup>
IAS 7 和 IFRS 7 的修訂	供應商融資安排 <sup>1</sup>
國際財務報告準則第16號修訂本	售後回租中的租賃責任 <sup>1</sup>
國際財務報告準則18	財務報表中的列報及揭露 <sup>3</sup>
國際財務報告準則第19號	沒有公共責任的子公司：揭露 <sup>3</sup>
IAS 21 的修訂	缺乏可交換性 <sup>2</sup>
國際財務報告準則第10號及國際會計準則第28號修訂本	投資者與其聯營公司或合資企業之間出售或出資資產 <sup>4</sup>

<sup>1</sup> 對 2024 年 1 月 1 日或之後開始的年度期間有效。

<sup>2</sup> 對 2025 年 1 月 1 日或之後開始的年度期間有效。

<sup>3</sup> 對 2027 年 1 月 1 日或之後開始的年度期間有效。

<sup>4</sup> 對待確定日期或之後開始的年度期間有效。

本集團董事目前正在評估該等新會計準則及修訂的影響。除國際財務報告準則第18號對財務報表的揭露及列報帶來的影響外，本集團董事預期未來應用該修訂不會對本集團的合併財務報表產生重大影響。

### 3. 呈列基準

#### (a) 遵守聲明

時間綜合財務報表是根據所有適用的國際財務報告準則、國際會計準則（「國際會計準則」）及解釋（以下統稱「國際財務報告準則」）以及香港公司條例的揭露要求編製的。此外，財務報表也包括香港聯合交易所有限公司創業板證券上市規則所要求的適用揭露。

#### (b) 計量基礎

這綜合財務報表是根據歷史成本基礎編製的。

#### (c) 功能和列報貨幣

鈹合併財務報表以新加坡元（「S\$」）呈報，新加坡元與本公司的功能貨幣相同。

## 綜合財務報表附註

## 4. 重要會計政策訊息

## (a) 業務合併及綜合基準

綜合財務報表包括本公司及其附屬公司(「本集團」)的財務報表。公司間交易、集團內公司間結餘及未變現溢利於編製綜合財務報表時悉數對銷。未變現虧損的交易亦予以對銷，除非交易有證據顯示所轉讓資產出現減值，並在損益中確認虧損。

於年內收購或出售附屬公司的業績乃自收購日期起至出售日期止(視適用情況而定)於綜合全面收益表入賬。如有需要，本集團會調整附屬公司的財務報表，使其會計政策與本集團其他成員公司一致。

當所收購的一組活動和資產符合業務定義且控制權轉移至本集團時，本集團採用收購法對業務合併進行會計處理。

## (b) 附屬公司

於本公司的財務狀況表中，於附屬公司的投資按成本減減值虧損(如有)列賬。附屬公司的業績乃按已收或應收股息的基準由本公司入賬。

## (c) 物業、廠房及設備

物業、廠房及設備乃以成本減累計折舊及累計減值虧損列賬。

物業、廠房及設備之成本包括其購買價及購置項目直接應佔的成本。

於每個報告期末對使用壽命、殘值和折舊方法進行複核，並視情況進行調整。預計使用壽命如下：

電腦設備	三年
家具及裝置	三年
廠房和設備	十五年
租賃物業裝修	組零期

## 綜合財務報表附註

### 4. 重要會計政策資訊 (續)

#### (d) 租賃

##### 本集團作為承租人

所有租賃都必須在財務狀況表中資本化為使用權資產和租賃負債，但存在會計政策選擇讓主體選擇不資本化 (i) 屬於短期租賃的租賃和/或(ii) 標的資產價值較低的租賃。對於在開始日租賃期少於 12 個月的低價值資產和租賃，本集團已選擇不確認使用權資產和租賃負債。與該等租賃相關的租賃付款已在租賃期內以直線法支銷。

##### 使用權資產

使用權資產最初按成本確認，包括：

- (i) 租賃負債的初始計量金額 (租賃負債的會計政策見下文) ；
- (ii) 在開始日期或之前支付的任何租賃付款，減去收到的任何租賃獎勵；
- (iii) 承租人產生的任何初始直接費用；和
- (iv) 承租人在拆除和移除標的資產以達到租賃條款和條件要求的條件時將發生的成本的估計，除非這些成本是為生產存貨而發生的。

本集團採用成本模式計量使用權資產。在成本模式下，本集團以成本減去累計折舊及減損損失計量使用權資產，並就租賃負債的重新計量進行調整。

##### 租賃負債

租賃負債以租賃開始日未支付的租賃付款額的現值確認。租賃付款額以本集團增量借款利率折現。

租賃期間開始日未支付的扣除租賃期間內標的資產使用權的租賃獎勵的付款額被視為租賃付款額，一般計入本集團的租賃負債。

在租賃期開始日之後，本集團通過以下方式計量租賃負債：

- (i) 增加賬面金額以反映租賃負債的利息；
- (ii) 減少賬面金額以反映所支付的租賃款項；和
- (iii) 重新計量賬面金額以反映任何重新評估或租賃修改，或反映修訂後的實質固定租賃付款額。

## 綜合財務報表附註

## 4. 重要會計政策資訊 (續)

## (d) 租賃 (續)

## 本集團作為承租人 (續)

## 租賃負債 (續)

當本集團修改其對任何租賃期限的估計時 (例如, 因為它重新評估了承租人延期或終止選擇權被行使的可能性), 它會調整租賃負債的賬面金額以反映需要支付的款項在修改後的期限內, 使用修改後的貼現率進行貼現。當取決於利率或指數的未來租賃付款的可變要素被修訂時, 租賃負債的賬面價值也同樣被修訂, 但貼現率保持不變。在這兩種情況下, 對使用權資產的賬面價值進行了同等調整, 修訂後的賬面價值在剩餘 (修訂) 租賃期內攤銷。倘使用權資產的賬面值調整為零, 則任何進一步減少均於損益確認。

本集團與出租人重新協商租賃合同條款時, 如果重新協商導致一項或多項額外資產以與取得的額外使用權的單獨價格相當的金額出租, 則該修改作為一項單獨的租賃, 在所有其他情況下, 如果重新協商增加了租賃範圍 (無論是延長租賃期, 還是租賃一項或多項額外資產), 則使用適用的貼現率重新計量租賃負債修改日, 對使用權資產進行相同金額的調整。

## (e) 金融工具

## (i) 金融資產

倘金融資產並非按公允值計入損益, 於初步確認時, 本集團按金融資產的公允值另加因收購該金融資產而直接產生的交易成本計量該金融資產。按公允值計入損益的金融資產於損益支銷。

擁有嵌入衍生工具的金融資產在確定其現金流量是否僅為本金和利息支付時完全考慮在內。

## 債務工具

債務工具的后續計量取決於本集團管理資產的業務模式和資產的現金流量特徵。

攤銷成本: 持作收回合約現金流量之資產, 倘該等現金流量僅指支付本金及利息, 則按攤銷成本計量。后續按攤銷成本計量且並非對沖關係之一部份之債務投資之收益或虧損於該資產終止確認或減值時於綜合全面收益表確認。該等金融資產的利息收入採用實際利率法計入財務收入。

## 綜合財務報表附註

### 4. 重要會計政策資訊 (續)

#### (e) 金融工具 (續)

##### (ii) 金融資產減值

本集團對應收帳款、合約資產及以攤餘成本計量的其他金融資產確認預期信用損失（「預期信用損失」）損失準備。預期信用損失依下列任一基礎計量：(1) 12 個月預期信用損失：指報告日後 12 個月內可能發生的違約事件導致的預期信用損失；(2) 存續期預期信用損失：這些是由金融工具預期壽命期間所有可能的違約事件所產生的預期信用損失。估計預期信用損失時考慮的最長期限為本集團面臨信用風險的最長合約期限。

ECL是信用損失的概率加權估計。信貸虧損乃按本集團根據合約應付的所有合約現金流量與本集團預期收取的所有現金流量之間的差額計量。然後以與資產原始實際利率相近的差額貼現差額。

本集團已選擇使用IFRS 9簡化方法計量貿易應收款項及合約資產的虧損撥備，並已根據終身ECL計算ECL。本集團已根據本集團的歷史信貸虧損經驗建立撥備矩陣，並根據債務人及經濟環境的前瞻性因素作出調整：

對於其他債務金融資產，ECL基於12個月的ECL。但是，當自發起以來信用風險顯著增加時，津貼將基於終身ECL。

在評估自初始確認後金融工具的信用風險是否顯著增加時，本集團將報告日期評估的金融工具違約風險與初始確認日評估的風險進行比較。

在進行重新評估時，本集團認為，當 (i) 借款人不可能全額支付其對本集團的信貸責任，且本集團無需追究實現擔保（如有任何保證）等行動時，就會發生違約事件；或 (ii) 該金融資產逾期90天。本集團考慮合理且可支持的定量和定性信息，包括歷史經驗和前瞻性信息，無需過多的成本或努力即可獲得。

根據金融工具的性質，對信用風險顯著增加的評估是在個人基礎上或集體基礎上進行的。當評估在集體基礎上進行時，金融工具根據共享信用風險特徵進行分組，例如過期狀態和信用風險評級。

特別是，在評估自初始確認後信用風險是否顯著增加時，會考慮以下信息：

- 未能在合同到期日支付本金或利息；
- 金融工具的外部或內部信用評級（如果有）的實際或預期的顯著惡化；
- 債務人經營業績的實際或預期顯著惡化；和
- 對債務人履行對本集團義務的能力產生重大不利影響的技術，市場、經濟或法律環境的現有或預測變化。

## 綜合財務報表附註

## 4. 重要會計政策資訊 (續)

## (e) 金融工具 (續)

## (ii) 金融資產減值 (續)

本集團根據該等客戶的良好還款記錄及與本集團的持續業務，推遲根據ECL模式就貿易應收款項，逾期30天的合約資產大幅增加信貸風險的假設。根據前瞻性估計調整的歷史信用損失經驗，根據撥備矩陣對客戶進行集體評估。

在每個報告日期重新計量預期信用損失，以反映自初始確認以來金融工具信用風險的變化。ECL金額的任何變動均確認為減值損益。本集團確認所有金融工具的減值損益，並通過損失準備賬戶對其賬面金額進行相應調整。

信貸減值金融資產的利息收入乃根據金融資產的攤銷成本（即賬面總值減虧損撥備）計算。對於非信用減值金融資產，利息收入根據賬面總額計算。

## (iii) 金融負債

本集團根據負債產生的目的對其金融負債進行分類。以公允價值計量且其變動計入當期損益的金融負債按公允價值進行初始計量，按攤銷成本計量的金融負債按照公允價值進行初始計量，扣除直接相關的已發生成本。

按攤銷成本計算的金融負債

按攤銷成本計算的金融負債（包括貿易及其他應付款項、應付董事款項及租賃負債）其後使用實際利率法按攤銷成本計量。相關利息開支於損益確認。

當負債終止確認以及通過攤銷程序時，收益或虧損在損益中確認。

## (iv) 終止確認

當與金融資產相關之未來現金流量合約 權利屆滿，或當金融資產已經按照符合 國際財務報告準則第39號終止確認之條件轉讓，則本集團終止確認該項金融資產。

當於相關合約之特定責任被解除、取消 或屆滿時，金融負債會終止確認。

## 綜合財務報表附註

### 4. 重要會計政策資訊 (續)

#### (f) 存貨

存貨最初按成本確認，其後按成本與可變現淨值兩者中的較低者確認。成本包括所有採購成本、轉換成本以及將存貨帶到目前地點和狀態所產生的其他成本。成本採用加權平均法計算。可變現淨值指在日常業務過程中的估計售價減去估計完工成本和進行銷售所需的估計成本。

#### (g) 收入確認

與客戶簽訂的合同的收入在商品或服務的控制權轉移給客戶時確認，該金額反映了本集團預期有權交換這些商品或服務的對價，不包括代表第三方收取的金額。收入不包括增值稅或其他銷售稅，並已扣除任何貿易折扣。對於付款與轉讓承諾的商品或服務之間的期限為一年或更短時間的合同，交易價格不會使用 IFRS 15 中的實務變通方法就重大融資成分的影響進行調整。

本集團提供企業應用軟體解決方案及能源管理解決方案專案的合約收入

本集團從提供企業應用軟體解決方案和能源管理解決方案（包括客戶指定的現有已實施解決方案的增強功能）的專案中產生收入。服務的交易價格以固定合約價格收取。發票根據合約條款開具，通常在 90 天內付款。

專案收入在能夠可靠計量的情況下按照完工進度確認。完成進度是根據報告期末已完成的工程量佔預計工程量的百分比來決定。合約的可預見損失在確定時已全額撥備。當本集團的活動創造或增強客戶控制下的資產時，收入會隨著時間的推移而確認。

與在建系統整合合約相關的合約餘額分別在財務狀況表中的「合約資產」或「合約負債」下列所示。詳情請參閱附註4(h)。

維修服務收入

維護服務包括技術支援和軟體保證。維護服務的收入隨著客戶同時收到和消耗利益而隨著時間的推移而確認。維護收入依經過的時間並在合約期間內按比例確認。根據標準化協議，履約義務是隨時準備在可用時提供技術支援和未指定的軟體更新。維護服務發票按月開具，通常在 30 天內支付。不存在重大財務成分。

訂閱收入

訂閱收入隨著客戶同時收到和消費權益而隨著時間的推移而確認。訂閱合約的結構為按帳戶收費，並具有最低數量的基本帳戶。本集團的標準認購合約不存在可變對價。訂閱收入按帳戶數量確認。

## 綜合財務報表附註

## 4. 重要會計政策資訊 (續)

## (g) 收入確認 (續)

租金收入

租賃硬件的租金收入在相關租賃期內按直線法確認。

利息收入

利息收入在實際利率法下確認時使用將金融資產預期年期內的估計未來現金收入準確貼現至金融資產賬面總額的利率。對於以攤餘成本計量且未發生信用減值的金融資產，實際利率適用於資產的賬面總額。

## (h) 契約資產和契約負債

合同資產是交換轉移給客戶的商品或服務的權利。如果本集團通過在客戶支付對價之前或在付款到期之前將貨物或服務轉移給客戶來執行，則合同資產將被確認為有條件的獲得對價。

合約責任是指向本集團已收到客戶代價（或應付代價金額）的客戶轉移貨品或服務的責任。如果客戶在本集團向客戶轉移貨物或服務之前支付代價，則在付款或付款到期時（以較早者為準）確認合同負債。合約負債於本集團根據合約履行時確認為收入。

## (i) 所得稅

年內所得稅包括即期稅項及遞延稅項。

即期稅項乃按已就毋須就利得稅課稅或不可扣減利得稅之項目作出調整之日常業務溢利或虧損，按報告期間結算日已頒佈或實際頒佈之稅率計算。

遞延稅項乃就作財務報告之資產與負債賬面值，與就稅務所用相應數值間之暫時性差額確認。除不影響會計或應課稅溢利之商譽已確認資產與負債外，會就所有應課稅暫時性差額確認遞延稅項負債。遞延稅項資產於有可能動用應課稅溢利抵銷可扣稅暫時性差額之情況下確認。遞延稅項乃按適用於資產或負債之賬面值獲變現或結算之預期方式及於各報告期末已頒佈或大致上頒佈定之稅率計量。

對子公司及合營企業投資產生的應納稅暫時性差異，確認遞延所得稅負債，除非本集團能夠控制該暫時性差異轉回且該暫時性差異在可預見的未來很可能不會轉回。

遞延所得稅資產的帳面價值於每個報告期末進行複核，並在未來很可能無法獲得足夠的應納稅所得額以允許利用相關稅收優惠時減記遞延所得稅資產的帳面價值。任何此類減少在很可能獲得足夠的應稅利潤的情況下予以轉回。

## 綜合財務報表附註

### 4. 重要會計政策資訊 (續)

#### (i) 所得稅 (續)

當且僅當下列情況下，本集團以淨額列報遞延所得稅資產及遞延所得稅負債：(a) 本集團具有法定可執行權利，可依當期所得稅資產抵銷當期所得稅負債；(b) 遞延所得稅資產和遞延所得稅負債與同一稅務機關對(i) 同一應稅實體徵收的所得稅有關；(ii) 不同的應稅實體打算以淨額結算當期所得稅負債和資產，或同時變現資產和清償負債，且預期在未來每個期間產生大量遞延所得稅負債或資產。

#### (j) 外幣

集團實體以其經營所在主要經濟環境之貨幣以外之貨幣（「功能貨幣」）進行之交易，乃以進行交易時之現行匯率入賬。外幣貨幣資產及負債按報告期末之現行匯率換算。按公允值入賬並以外幣計值之非貨幣項目按釐定公允值當日之匯率重新換算。按歷史成本以外幣計量之非貨幣項目不作重新換算。

因結算及換算貨幣項目而產生之匯兌差額在其產生期間於損益內確認。因重新換算按公允值列賬之非貨幣項目而產生之匯兌差額計入期間之損益內，惟因重新換算有關收益及虧損在其他全面收益確認之非貨幣項目而產生之匯兌差額除外，在此情況下，有關匯兌差額亦在其他全面收益確認。

在合併時，海外業務的收入和費用項目按當年平均匯率換算為本集團的列報貨幣（即新加坡元），除非當期匯率大幅波動，在這種情況下，匯率約為使用交易發生時的裁決。海外業務的所有資產和負債均按報告期末的現行匯率換算。產生的匯兌差額（如有）在其他綜合收益中確認，並在權益中累計作為匯兌波動儲備（酌情歸屬於非控股權益）。就構成本集團對外業務淨投資一部分的長期貨幣項目換算在集團實體單獨財務報表損益中確認的匯兌差額重新分類至其他綜合收益，並在權益中累計作為匯兌波動準備。

於出售海外業務時，就該業務截至出售日期而於外匯儲備內確認之累計匯兌差額，乃於出售時重新分類至損益，作為損益之一部份。

## 綜合財務報表附註

## 4. 重要會計政策資訊 (續)

## (k) 僱員福利

## (i) 短期僱員福利

短期僱員福利是指預計在僱員提供了相關服務的年度呈報期末後十二個月以前將全數結付的僱員福利(離職福利除外)。短期僱員福利於僱員提供相關服務的年度內確認。

## (ii) 定額供款退休計劃

向定額供款退休計劃作出的供款，於僱員提供服務時在損益支銷。

本集團參與其經營所在國家的法律所界定的國家退休金計劃。特別是，本公司對新加坡的中央公積金進行強制性供款，這是一項固定供款計劃，具有由工人和雇主全額資助的個人賬戶。

## (l) 以股份為基礎的付款

向僱員及提供類似服務的其他人授予股票選擇權的，所獲得服務的公允價值依照授予日的股票選擇權的公允價值計量。此公允價值於等待期內計入損益，同時權益內的股份獎勵儲備相應增加。考慮非市場行使條件，調整每個報告期末預計行使的權益工具數量，最終以最終行使的選擇權數量為基礎確定行權期間內累計確認金額。只要滿足所有非市場行使條件，無論是否符合市場行使條件，都會產生費用。累計費用不會因為未能達到市場歸屬條件而進行調整。

倘購股權的條款及條件於其歸屬前經修改，則於緊接修訂前後計量的購股權公平值增加亦於剩餘歸屬期內於損益中確認。

若授予僱員和其他提供類似服務的人以外的權益工具，則所收到的商品或服務的公允價值應計入損益，除非該商品或服務符合確認為資產的條件。相應增加的權益已得到確認。

## (m) 政府補助金

政府補助於可合理保證會收到且本集團將遵守所附條件時確認。補償本集團已產生費用的補助金在費用產生的同一期間有系統地在損益中確認為其他收入。補償本集團資產成本的補助確認為遞延政府補助，因此在資產的使用年限內在損益中實際確認。

## 綜合財務報表附註

### 4. 重要會計政策資訊 (續)

#### (n) 準備金和或有負債

當本集團因過往事件而產生法律或推定責任時，對於不確定時間或金額的負債確認撥備，可能會導致可靠估計的經濟利益流出。

如果不大可能需要經濟利益流出，或者金額無法可靠估計，則該義務作為或有負債披露，除非經濟利益流出的可能性很小。除非經濟利益流出的可能性很小，否則只有一項或多項未來事件的發生或不發生才能確認其存在的可能義務也會被披露為或有負債。

#### (o) 關連方

(a) 倘屬以下人士，即該人士或該人士之近親與本集團有關連：

- (i) 控制或共同控制本集團；
- (ii) 對本集團有重大影響力；或
- (iii) 為本集團或本公司母公司的主要管理層成員。

(b) 倘符合下列任何條件，即實體與本集團有關連：

- (i) 該實體與本集團屬同一集團之成員公司(即各自的母公司、附屬公司及同系附屬公司彼此間有關連)。
- (ii) 一間實體為另一實體的聯營公司或合營企業(或另一實體為成員公司之集團旗下成員公司之聯營公司或合營企業)。
- (iii) 兩間實體均為同一第三方的合營企業。
- (iv) 一間實體為第三方實體的合營企業，而另一實體為該第三方實體的聯營公司。
- (v) 實體為本集團或與本集團有關連之實體就僱員福利設立的離職後福利計劃。
- (vi) 實體受(a)所識別人士控制或受共同控制。
- (vii) (a)(i)中所識別的人士對實體有重大影響力或屬該實體(或該實體的母公司)主要管理層成員。
- (viii) 實體或其所屬集團的任何成員公司向本集團或本集團的母公司提供主要管理人員服務。

某一人士的近親家屬成員指預期可影響該人士與實體進行買賣或於買賣時受該人士影響的有關家屬成員，包括：

- (i) 該名人士的子女及配偶或家庭伴侶；
- (ii) 該名人士的子女及配偶或家庭伴侶；
- (iii) 該名人士或該名人士的配偶或家庭伴侶的受供養人。

## 綜合財務報表附註

## 5. 重大會計判斷及估計不明朗因素之主要來源

在應用本集團的會計政策時，董事需要對無法從其他來源顯而易見的資產和負債的帳面金額作出判斷、估計和假設。估計和相關假設是基於歷史經驗和其他被認為相關的因素。實際結果與這些估計不同。

估計及相關假設會持續檢討。如果修訂僅影響當期，則在修訂估計的期間確認對會計估計的修訂；如果修訂同時影響當期和未來期間，則在修訂期間和未來期間確認。

應用會計政策的關鍵判斷

除了涉及估計的判斷（見下文）外，以下是董事在應用本集團會計政策的過程中做出的對合併財務報表中確認的金額和披露具有最重大影響的關鍵判斷。

## (i) 提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案的項目合同收入的收入確認

本集團通過衡量完全履行相關履約義務的進度，在一段時間內確認來自提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案的收入。進度是根據本集團為履行履約義務所做的努力或投入相對於履行該履約義務的預期投入總額，參考實際發生的成本佔預計合同總成本的比例確定的，即最好地描述本集團在創建或增強客戶控制下的資產方面的表現。儘管管理層會隨著合同的進展審查和修訂每個單獨項目已發生和預計將發生的總成本的估計，但就其總收入和成本而言，合同的實際結果可能高於或低於估計和這將影響確認的收入和利潤。

估計不確定性的主要來源

除本財務報表其他部分披露的信息外，估計不確定性的其他主要來源如下，具有導致下一財政年度資產和負債賬面金額重大調整的重大風險，具體如下：

## (i) 股權激勵安排

如附註4(l)所述，本集團已向其僱員及其他合資格參與者授予購股權。董事已採用Black-Scholes定價模型來確定所授予選擇權的總公允價值，該公允價值將在各自的歸屬期間內支出。在應用 Black-Scholes 定價模型時，董事需要根據歷史經驗和其他相關因素對無風險利率、股息收益率和預期波幅等關鍵參數做出重大估計和判斷（附註33(c)）。這些估計和判斷的變化可能會對授予的這些選擇權的公允價值產生重大影響。

使用Black-Scholes定價模型釐定的授予僱員及其他合資格參與者的購股權公允價值約為983,600新元（相當於約5,644,000港元）。

## 綜合財務報表附註

## 5. 重大會計判斷及估計不明朗因素之主要來源(續)

## 估計不確定性的主要來源 (續)

## (ii) 承包企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案服務的合同資產的可恢復性

本集團致力於在客戶支付代價或到期付款之前向客戶提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案的項目，合同資產根據有條件的收入考慮因素予以確認。合約資產按成本減去減值列賬。在評估合約資產的可收回性時，本集團會根據工作進度及最新可用資料（包括與合約客戶的通信）定期檢討及（如適用）調整每項建築工程的財務預算，並估計可預見虧損的金額或每份施工合同的應占利潤。當合同總成本可能超過表明減值的合同總收入時，預期損失立即確認為費用。管理層亦考慮了可能影響客戶償還未償還結餘的能力的前瞻性資料，以估計減值評估的預期信貸虧損。

截至2024年5月31日，本集團確認的合約資產為4,213,479新元（2023年：2,103,074新元）。這些合約資產的可收回性評估涉及管理階層在編制每項建設工程的財務預算時所做的重大估計和判斷。

## (iii) 貿易應收款項的減值評估

截至2024年5月31日，集團應收帳款總額為3,894,353新元（2023年：4,710,596新元），扣除應收帳款減值撥備前為71,354新元（2023年：228,014新元）。一般而言，本集團授予客戶的信貸期間一般介乎零至三個月。管理層根據不同客戶的信用狀況、應收帳款賬齡、歷史結算記錄、後續結算情況、預計應收帳款變現時間和金額等信息，定期評估應收帳款的可收回性以及減值撥備的充足性餘額以及與相關客戶的持續貿易關係。管理層還考慮了可能影響客戶償還未償餘額能力的前瞻性信息，以估計減損評估的預期信用損失。

## 綜合財務報表附註

## 6. 分部報告

本集團按主要經營決策者所審閱並賴以作出決策的報告釐定其營運分部。

本集團有兩個可報告分部。以下概要描述了本集團各報告分部的經營：

- Simplicity是一套企業應用軟體解決方案，為企業資產管理、共享資源管理、租賃管理、財務管理、供應鏈管理、客戶關係管理和計費管理提供具體的解決方案；和
- Starlight是一站式基於雲端的能源管理解決方案，可隨時存取建築物的能源概況，包括能源消耗、電能品質、能源分析和碳足跡概況等資訊；和

分部間交易之價格乃參考就類似訂單向外部人士收取之價格釐定。由於中央收益及開支並未計入主要經營決策者評估分部表現時使用之分部溢利內，故其並無分配至經營分部。

## (a) 分部報告

	Simplicity		Starlight		總計	
	2024 新元	2023 新元	2024 新元	2023 新元	2024 新元	2023 新元
來自外部客戶的收入	25,369,945	22,504,445	1,330,320	1,295,717	26,700,265	23,800,162
毛利	12,792,158	11,258,166	651,832	594,929	13,443,990	11,853,095
所得稅前可申報分部溢利／(虧損)	8,401,703	7,587,660	(389,717)	(472,606)	8,011,986	7,115,054
法律和專業費用	2,632,737	2,083,822	215,810	309,539	2,848,547	2,393,361
員工成本	12,155,546	9,938,933	1,025,405	1,169,122	13,180,951	11,108,055
折舊和攤銷	77,994	457,842	93,668	11,567	171,662	469,409
舊存貨準備金	-	-	208,643	98,370	208,643	98,370
(撥回撥備)/預期信用損失撥備-應收賬款及合同資產	(145,845)	150,829	14	(2,321)	(145,831)	148,508
可呈報分部資產	8,520,173	6,660,566	1,009,211	1,222,687	9,529,384	7,883,253
非流動資產添置	73,445	56,380	166,107	174,773	239,552	231,153
可呈報分部負債	3,334,370	3,203,043	139,349	240,137	3,473,719	3,443,180

## 綜合財務報表附註

## 6. 分部報告(續)

## (b) 可報告分部損益、資產和負債的對賬

	2024 新元	2023 新元
<b>所得稅前利潤</b>		
可報告分部利潤 / (虧損)	8,011,986	7,115,054
其他收入	405,816	344,890
其他收益及虧損	(33,501)	(4,821)
融資費用	(114,479)	(81,066)
未分配公司開支:		
– 人員費用	(4,553,983)	(4,564,505)
– 以股份為基礎的付款	(320,866)	–
– 租賃費用	(4,920)	(5,040)
– 核數師薪酬	(177,022)	(146,872)
– 法律及專業費用	(261,265)	(216,388)
– 折舊	(225,392)	(147,370)
– 使用權資產折舊	(1,081,806)	(973,046)
– 其他 (註1)	(941,122)	(830,971)
所得稅前合併利潤	<u>703,446</u>	<u>489,865</u>
	<b>2024 新元</b>	<b>2023 新元</b>
<b>資產</b>		
可呈報分部資產	9,529,384	7,883,253
銀行結餘和現金	11,721,559	11,853,222
使用權資產	2,418,557	3,418,913
物業、廠房及設備	503,058	720,105
未分配的公司資產 (註2)	1,557,132	1,876,402
綜合資產總值	<u>25,729,690</u>	<u>25,751,895</u>
	<b>2024 新元</b>	<b>2023 新元</b>
<b>負債</b>		
可呈報分部負債	3,473,719	3,443,180
其他應付款項	1,650,897	1,734,337
租賃負債	2,582,118	3,575,282
未分配公司負債	119,889	110,136
綜合負債總額	<u>7,826,623</u>	<u>8,862,935</u>

註1： 未分配的其他費用主要包括支援日常公司職能的行政費用以及年內產生的某些雜項費用。

註2： 未分配的企業資產主要包括員工貸款以及某些預付款項和租金押金。

## 綜合財務報表附註

## 6. 分部報告(續)

## (c) 分析收入

在下表中，收入按識別時間和主要地域市場分列如下：

	Simplicity		Starlight		總計	
	2024 新元	2023 新元	2024 新元	2023 新元	2024 新元	2023 新元
<b>收入確認時間</b>						
<b>於一段時間確認</b>						
項目收入	13,517,770	13,867,964	772,565	972,966	14,290,335	14,840,930
維修服務	9,513,638	6,277,234	180,383	176,993	9,694,021	6,454,227
訂閱	2,334,337	2,355,947	63,515	26,924	2,397,852	2,382,871
<b>於一個時間點確認</b>						
銷售設備	4,200	3,300	57,926	36,940	62,126	40,240
<b>其他來源</b>						
租賃設備收入	–	–	255,931	81,894	255,931	81,894
	<b>25,369,945</b>	<b>22,504,445</b>	<b>1,330,320</b>	<b>1,295,717</b>	<b>26,700,265</b>	<b>23,800,162</b>
<b>地區資料</b>						
新加坡	23,987,908	20,856,871	1,283,730	1,286,595	25,271,638	22,143,466
馬來西亞	13,799	14,580	22,020	–	35,819	14,580
泰國	1,199,683	1,269,338	–	–	1,199,683	1,269,338
中華人民共和國（“中國”）	58,623	75,113	–	–	58,623	75,113
其他	109,932	288,543	24,570	9,122	134,502	297,665
	<b>25,369,945</b>	<b>22,504,445</b>	<b>1,330,320</b>	<b>1,295,717</b>	<b>26,700,265</b>	<b>23,800,162</b>

## (d) 地區資料

下表分析本集團除金融工具及遞延稅項資產（「指定非流動資產」）以外的非流動資產：

	2024 新元	2023 新元
<b>指定的非流動資產</b>		
新加坡	3,144,715	4,237,117
印度	207,240	261,901
	<b>3,351,955</b>	<b>4,499,018</b>

## 綜合財務報表附註

## 6. 分部報告(續)

## (e) 有關主要客戶的資料

本集團主要客戶的收益（分別佔本集團收入的10%或以上）載列如下：

	2024 新元	2023 新元
客戶A	6,502,841	4,426,422
客戶B	2,843,751	2,344,423

## 7. 其他收入

	2024 新元	2023 新元
政府補助金	121,685	408,116
銀行利息收入	257,327	46,225
員工貸款利息收入（附註17）	25,085	19,270
其他	3,823	4,911
	<u>407,920</u>	<u>478,522</u>

## 8. 其他（損失）和收益

	2024 新元	2023 新元
舊存貨準備金	(208,643)	(98,370)
淨匯兌損失	(33,626)	(4,821)
預期信用損失撥備/（撥備）的撥回，淨額 – 貿易應收款項和合同資產	145,831	(148,508)
	<u>(96,438)</u>	<u>(251,699)</u>

## 9. 融資費用

	2024 新元	2023 新元
租賃負債利息	123,088	86,463

## 綜合財務報表附註

## 10. 所得稅前利潤

	2024 新元	2023 新元
稅前利潤在收費/（貸記）後到達：		
員工成本（包括董事酬金（附註11））		
薪金和津貼	15,913,112	14,212,156
以股份為基礎的付款	320,866	-
定額供款退休計劃	1,363,916	1,243,800
	17,597,894	15,455,956
核數師酬金	177,022	146,872
物業、廠房及設備折舊	332,279	203,067
使用權資產折舊	1,124,672	994,519
無形資產攤銷	21,909	413,712
處置不動產、廠房及設備的損失 （撥回撥備）/預期信用損失撥備，淨額	14	-
舊存貨準備金	(145,831)	148,508
	208,643	98,370

## 11. 董事薪酬

## 董事酬金

2024	董事 費	基本薪酬、津貼 以及實物福利	以股份為基 礎的付款	定額供款 退休計劃	總計
	新元	新元	新元	新元	新元
<b>執行董事</b>					
劉伊浚	-	349,000	80,365	16,592	445,957
王瑞興先生	-	317,700	48,217	16,592	382,509
<b>非執行董事</b>					
黃寶金教授	40,000	-	-	-	40,000
鍾玉璇博士	40,000	-	-	-	40,000
李泉香	50,000	-	-	-	50,000
<b>獨立非執行董事</b>					
Alwi Bin Abdul Hafiz 先生	45,000	-	-	-	45,000
Mok Wai Seng 先生	45,000	-	-	-	45,000
蔡隆川先生	40,000	-	-	-	40,000
	260,000	666,700	128,582	33,184	1,088,466

## 綜合財務報表附註

## 11. 董事薪酬 (續)

2023	董事 費	基本薪酬、津貼 以及實物福利	定額供款退 休計劃	總計
	新元	新元	新元	新元
<b>執行董事</b>				
劉伊浚	–	384,000	17,340	401,340
王瑞興先生	–	348,000	17,340	365,340
<b>非執行董事</b>				
黃寶金教授	25,000	–	–	25,000
鍾玉璇博士	25,000	–	–	25,000
李泉香	40,000	–	–	40,000
<b>獨立非執行董事</b>				
Alwi Bin Abdul Hafiz 先生	25,000	–	–	25,000
Mok Wai Seng 先生	25,000	–	–	25,000
蔡隆川先生	25,000	–	–	25,000
	165,000	732,000	34,680	931,680

截至2024年5月31日止年度，概無董事放棄或同意放棄任何薪酬（2023年：無）。此外，截至2024年5月31日止年度，本集團並無支付董事任何酬金，作為加入本集團或加入本集團後的誘因或作為離職補償（2023年：無）。

## 12. 五名最高薪酬人士

在本集團薪酬最高的五名個人中，兩名（2023年：兩名）為本公司董事，其薪酬已包含在上述附註 11 的披露中。其餘三人（2023年：三人）的薪資如下：

	2024 新元	2023 新元
基本報酬，津貼和實物福利	892,002	878,240
以股份為基礎的付款	100,454	–
定額供款退休計劃	50,082	53,550
	1,042,538	931,790

## 綜合財務報表附註

## 12. 五位薪水最高的員工 (續)

彼等之薪酬屬於以下組別:

	2024 人數	2023 人數
1,000,001港元至1,500,000港元 (相當於 172,354 新元至 258,531 新元)	-	-
1,500,001 港元至 2,000,000 港元 (相當於 258,531 新元至 344,708 新元)	2	2
2,000,001港元至2,500,000港元 (相當於 344,708 新元至 430,885 新元)	1	1

支付或應付給高級管理人員的薪酬在以下範圍內：

	2024 人數	2023 人數
1,000,001港元至1,500,000港元 (相當於 172,354 新元至 258,531 新元)	1	3
1,500,001 港元至 2,000,000 港元 (相當於 258,531 新元至 344,708 新元)	2	-
2,000,001港元至2,500,000港元 (相當於 344,708 新元至 430,885 新元)	1	1

## 13. 所得稅費用

(a) 綜合全面收益表的稅項代表：

	2024 新元	2023 新元
當期稅費		
- 年內撥備	58,741	31,561
遞延稅金費用 (附註29)	53,717	86,000
	<u>112,458</u>	<u>117,561</u>

根據新加坡、馬來西亞、印度、中國、澳洲和日本的企業稅務規則和法規，本公司 Anacle Systems Sdn. Bhd.、Anacle Systems (India) Private Limited、Anacle Systems (Shanghai) Co., Ltd.、Anacle Systems Pty Ltd 和 Anacle Systems Co., Ltd. 以 17%、17%、29%、25% 計算截至2024年5月31日和2023年的財政年度，應稅利潤分別繳納25%和23.2%。

## 綜合財務報表附註

## 13. 所得稅費用 (續)

(b) 本年度所得稅費用可與合併綜合損益表中的所得稅前利潤進行調節，如下：

	2024 新元	2023 新元
所得稅前利潤	703,446	489,865
稅費以新加坡所得稅稅率17%計算	119,586	83,277
於其他司法權區經營公司	(5,050)	(15,931)
不可扣稅收益之稅務影響	(216)	(1,214)
不可扣稅開支之稅務影響	42,381	44,276
使用先前未確認的稅務虧損	(1,688)	-
確認先前未確認的稅務損失	-	(24,210)
先前未確認的暫時差異的稅務影響	(42,555)	31,363
所得稅費用	112,458	117,561

## 14. 每股收益

本公司普通股權持有人應佔每股基本及攤薄虧損乃根據以下數據計算：

收益	2024 新元	2023 新元
(虧損) / 利潤以基本 (虧損) / 每股收益為目的	593,125	374,287
股份數目	2024	2023
以每股基本收益為目的的加權平均普通股數量	405,321,399	403,096,268
稀釋潛在普通股的影響：		
- 分享選項	-	722,156
用於稀釋每股收益的加權平均普通股數量	405,321,399	403,818,424

稀釋每股盈餘的計算並未假設公司股票選擇權行使，因為這些股票選擇權的行使價格高於 2024 年股票平均市場價格。

## 綜合財務報表附註

## 15. 物業、廠房及設備

	電腦設備 新元	家具及裝置 新元	廠房和設備 新元	租賃物業裝修 新元	總計 新元
<b>成本</b>					
2022年6月1日	337,601	129,749	736,973	565,989	1,770,312
添置	115,304	53,502	123,969	305,528	598,303
處理	(1,550)	–	–	–	(1,550)
交換對齊	(3,586)	(677)	(4,851)	–	(9,114)
截至 2023 年 5 月 31 日	447,769	182,574	856,091	871,517	2,357,951
添置	81,140	26,156	132,256	–	239,552
處理	(292)	–	(48,254)	–	(48,546)
交換對齊	(479)	(192)	(576)	–	(1,247)
截至 2024 年 5 月 31 日	528,138	208,538	939,517	871,517	2,547,710
<b>累計折舊和減值</b>					
2022年6月1日	281,603	36,872	700,407	157,296	1,176,178
年內支出	51,158	25,577	8,770	117,562	203,067
處理	(1,034)	–	–	–	(1,034)
交換對齊	(3,245)	(299)	(2,203)	–	(5,747)
截至 2023 年 5 月 31 日	328,482	62,150	706,974	274,858	1,372,464
年內支出	67,761	34,758	50,762	178,998	332,279
處理	(278)	–	(48,254)	–	(48,532)
交換對齊	(397)	(46)	(281)	–	(724)
截至 2024 年 5 月 31 日	395,568	96,862	709,201	453,856	1,655,487
<b>賬面淨值</b>					
截至 2024 年 5 月 31 日	132,570	111,676	230,316	417,661	892,223
截至 2023 年 5 月 31 日	119,287	120,424	149,117	596,659	985,487

## 綜合財務報表附註

## 16. 無形資產

	Simplicity 新元	Simplicity (Gemini) 新元	Starlight 新元	Starlight (Tesseract) 新元	SpaceMonster 新元	MyBill.sg Portal 新元	總計 新元
<b>成本</b>							
2022年6月1日	2,916,009	187,831	1,214,714	1,984,926	64,310	1,880,777	8,248,567
添置	-	-	-	-	-	-	-
截至 2023 年 5 月 31 日	2,916,009	187,831	1,214,714	1,984,926	64,310	1,880,777	8,248,567
添置	-	-	-	-	-	-	-
截至 2024 年 5 月 31 日	2,916,009	187,831	1,214,714	1,984,926	64,310	1,880,777	8,248,567
<b>累計攤銷和減值</b>							
2022年6月1日	2,916,009	128,361	1,214,714	1,984,926	64,310	1,504,626	7,812,946
年內支出	-	37,561	-	-	-	376,151	413,712
截至 2023 年 5 月 31 日	2,916,009	165,922	1,214,714	1,984,926	64,310	1,880,777	8,226,658
年內支出	-	21,909	-	-	-	-	21,909
截至 2024 年 5 月 31 日	2,916,009	187,831	1,214,714	1,984,926	64,310	1,880,777	8,248,567
<b>賬面淨值</b>							
截至 2024 年 5 月 31 日	-	-	-	-	-	-	-
截至 2023 年 5 月 31 日	-	21,909	-	-	-	-	21,909

## 17. 員工貸款

	2024 新元	2023 新元
本金金額		
- 關鍵管理人員	1,183,049	1,270,000
- 員工	243,315	250,000
利息收入	25,085	19,270
還款金額：		
- 主要的	(137,220)	(93,636)
- 興趣	(25,085)	(19,270)
減損損失準備	-	-
	1,289,144	1,426,364
表示為		
- 目前部分	88,535	135,502
- 非流動部分	1,200,609	1,290,862

2023年，本集團向三名主要管理人員及一名本集團全職員工發放房屋貸款，市場年利率為1.37%至2.20%。房屋貸款以新加坡元計價，每月償還，期限為2年至20年。未償還的房屋貸款本金和利息應在停止就業時按要求償還。貸款每月償還，直接從員工薪資中扣除。這些貸款僅限用於購買住宅物業。本集團評估認為，截至2024年5月31日，不存在重大信用風險跡象，無須提列減損準備。

## 綜合財務報表附註

## 18. 對員工的興趣

	2024 新元	2023 新元
淨資產份額	—	—
	—	—

本集團於聯營公司的權益詳情如下：

公司名稱	業務結構的形式	公司註冊/運營地點	所有者權益/投票權/利潤份額的百分比	主要活動
Real Icon Sdn Bhd (“Real Icon”) (注 (a))	公司	馬來西亞	— (2023年：30%)	提供企業資產及能源管理軟體及維護服務
七彩安科智慧科技有限公司 (“EASI”) (注(b))	公司	中國	35% (2023年：35%)	提供企業資產和能源管理以及軟體和維護服務

附註：

- (a) 於2018年2月9日，本集團與第三人Blue Meche Sdn Bhd. (「BMSB」) 簽訂合資協議 (「協議」)。根據該協議，本集團承諾向BMSB附屬公司Real Icon注資1,000,000令吉，佔其已發行股本的30%。截至財務報表日期，已支付40萬令吉 (相當於135,830新元) 的注資。

管理層評估認為，砂拉越州的能源項目不會實現，並於2023年6月9日，集團管理層以零新元的價格出售了對Real Icon的投資。

- (b) EASI 的成立是為了將本公司軟件產品的市場拓展至中國市場。截至2020年5月31日止年度，本集團管理層決定辭去EASI的控股方。本公司向地方當局申請修改EASI的章程，改變了EASI董事會的組成。在此修訂之後，EASI 剩餘的 50.1% 權益被確認為聯營公司的權益併入賬。由於該投資的初始確認成本為零，因此被分類為本集團的非重大聯營企業。
- (c) 截至2024年5月31日，集團應佔EASI的累計未確認虧損達16,064 (新元 (2023年：Real Icon和EASI為34,218新元))。

## 綜合財務報表附註

## 18. 合夥人權益 (續)

與 Real Icon 相關的財務信息匯總如下：

	2024 新元	2023 新元
<b>於5月31日</b>		
流動資產	-	77,959
非流動資產	-	11,882
流動負債	-	(189,068)
	<u>-</u>	<u>(99,227)</u>
上述金額包括：		
銀行結餘和現金	-	490
當期金融負債 (不包括貿易和其他應付款)	-	(181,082)
	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>截至5月31日止年度</b>		
年內虧損	-	(3,618)
	<u>-</u>	<u>(3,618)</u>
全年全面損失	-	(3,618)
	<u>-</u>	<u>-</u>
上述金額包括：		
折舊和攤銷	-	2,399
	<u>-</u>	<u>2,399</u>

EASI 的財務信息匯總如下：

	2024 新元	2023 新元
<b>於5月31日</b>		
流動資產	150,823	190,959
非流動資產	4,111	7,327
流動負債	(88,903)	(139,760)
	<u>66,031</u>	<u>58,526</u>
上述金額包括：		
銀行結餘和現金	8,769	13,437
當期金融負債 (不包括貿易和其他應付款)	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>2024 新元</u>	<u>2023 新元</u>
<b>截至5月31日止年度</b>		
年度(虧損)/利潤	8,773	86,732
	<u>8,773</u>	<u>86,732</u>
綜合收益總額	8,773	86,732
	<u>8,773</u>	<u>86,732</u>
上述金額包括：		
折舊和攤銷	6,478	6,487
	<u>6,478</u>	<u>6,487</u>

## 綜合財務報表附註

## 19. 對子公司的投資

截至2024年5月31日，本公司子公司情形如下：

子公司名稱	公司註冊/運營地點	已發行及繳足股本/註冊資本	本公司直接持有的應佔權益		主要活動
			直接	間接	
Anacle Systems Sdn. Bhd. °	馬來西亞	100,000令吉	100% (2023年：100%)	-	提供 企業 資產和能源管理以及軟體和維護服務
Anacle Systems (India) Private Limited	印度	100,000盧比	99.99% (2023年：99.99%)	-	研發、設計硬件 產品及監督硬件 產品的生產及組 裝流程
玄冕科技(上海)有限公司。	中國	-	100% (2023年：100%)	-	提供 企業 資產和能源管理以及軟體和維護服務
Anacle Systems Pty Ltd	澳洲	20萬澳元	100% (2023年：100%)	-	提供 企業 資產和能源管理以及軟體和維護服務
Anacle Systems Co., Ltd.	日本	10,000,000日元	100% (2023：無)	-	提供 企業 資產和能源管理以及軟體和維護服務
EASI 控股私人有限公司有限公司 (“EASI Pte”)	新加坡	10新元	70% (2023年：70%)	-	投資控股

## 20. 應收貿易賬款

	2024 新元	2023 新元
應收貿易賬款	3,894,353	4,710,596
預期信貸損失準備金	(71,354)	(228,014)
	<u>3,822,999</u>	<u>4,482,582</u>

於年末貿易應收款項(扣除減值虧損)按發票日期的 賬齡分析如下:

	2024 新元	2023 新元
一個月內	3,340,480	3,864,765
兩至三個月	457,468	540,797
四至六個月	25,051	52,240
七至十二個月	-	24,780
	<u>3,822,999</u>	<u>4,482,582</u>

## 綜合財務報表附註

## 20. 貿易應收款 (續)

本集團及本公司依附註4(e)所述的會計政策確認減損損失。詳情請參閱附註39(a)。

本集團的政策允許其客戶的信貸期通常為30天至90天。本集團並無持有任何抵押品作為抵押品。

## 21. 合約資產

	2024 新元	2023 新元
正在進行的合同的未開單收入	4,234,652	2,114,593
預期信貸損失準備金	(21,173)	(11,519)
	4,213,479	2,103,074

影響已確認合約資產金額的典型付款條款如下：

提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案的項目

本集團提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案的項目合同包括付款時間表，一旦達到里程碑，需要在合同期內支付階段付款。未開單收入最初根據提供企業應用軟件解決方案和能源管理解決方案獲得的收入確認，因為收到對價是以成功完成項目為條件的。完成項目並獲得客戶認可後，確認為未開單收入的金額將重新分類為貿易應收款項。

本集團將這些合約資產分類為流動資產，因為本集團預計在正常營業週期內變現，即預計在12個月內變現。報告期間合約資產餘額變動係正常經營活動所致。

每個報告日期使用撥備矩陣進行減值分析，以計量預期信用損失。計量合約資產的預期信貸虧損的撥備率乃根據貿易應收款項計提，因為合約資產及貿易應收款項來自同一客戶基礎。合約資產的撥備率乃根據應收貿易賬款按相應虧損模式妥為分組的天數計算。該計算反映了概率加權結果，貨幣時間價值以及報告日期可獲得的關於過去事件，當前狀況和未來經濟狀況預測的合理和可支持的信息。

將預期信用損失率應用於合約資產總額後，管理階層認為，截至2024年5月31日，合約資產減損損失撥備為21,173 新元 (2023年：11,519) 新元。

## 綜合財務報表附註

## 22. 其他應收款，存款和預付款

	2024 新元	2023 新元
按金	713,061	280,092
預付款項	89,320	276,412
其他應收款	2,010	10
	<u>804,391</u>	<u>556,514</u>

## 23. 存貨

	2024 新元	2023 新元
原材料	120,826	374,776
製成品	366,837	364,123
	<u>487,663</u>	<u>738,899</u>

## 24. 貿易應付款項

	2024 新元	2023 新元
貿易應付款項	<u>263,238</u>	<u>253,599</u>

貴集團的貿易應付款項為不計息。一般而言，貴集團獲其供應商授出的信貸期為30日。

於報告期末，以發票日期為基礎的貿易應付款項賬齡分析如下：

	2024 新元	2023 新元
一個月內	262,892	253,599
一至兩個月	346	-
	<u>263,238</u>	<u>253,599</u>

## 綜合財務報表附註

## 25. 契約負債

	2024	2023
	新元	新元
合同責任：		
Simplicity和Starlight的建設項目	123,791	41,596
用於系統增強和維護服務的預收收入	2,700,014	2,596,129
合同總負債	<u>2,823,805</u>	<u>2,637,725</u>

## Simplicity和Starlight的建設項目

如果里程碑付款與集團對完工階段的評估之間存在差異，則對於Simplicity和Starlight的建築項目可能產生合同責任。

## 系統增強和維護服務預收收入

對於維修服務收入，本集團在新客戶簽訂維修服務合同時從新客戶那裡收取合同價值的10%至50%的訂金。預付款項導致合同負債在本集團提供相關服務之前被確認。

上述合約負債餘額預計在12個月內實現。

## 合同責任變動：

	建設項目 新元	維修服務 新元	總計 新元
截至 2022 年 6 月 1 日餘額	297,076	1,583,132	1,880,208
由於在年初確認包含在合同負債中的年度收入而導致合同負債減少	(297,076)	(1,583,132)	(1,880,208)
由於在建築合同之前計費，合同負債增加	41,596	-	41,596
由於從客戶收到系統增強和維護服務的預付款，合約負債增加	-	2,596,129	2,596,129
截至 2023 年 5 月 31 日餘額	41,596	2,596,129	2,637,725
由於在年初確認包含在合同負債中的年度收入而導致合同負債減少	(41,596)	(2,596,129)	(2,637,725)
由於在建築合同之前計費，合同負債增加	123,791	-	123,791
由於從客戶收到系統增強和維護服務的預付款，合約負債增加	-	2,700,014	2,700,014
截至 2024 年 5 月 31 日餘額	<u>123,791</u>	<u>2,700,014</u>	<u>2,823,805</u>

## 綜合財務報表附註

## 26. 其他應付款項

	2024 新元	2023 新元
應計費用	907,509	1,158,230
其他應付款項	641,946	585,550
應付商品及服務稅(附註)	428,141	452,540
	<u>1,977,596</u>	<u>2,196,320</u>

商品及服務稅是一項新加坡對進口商品以及絕大部分商品及服務徵收的廣泛消費稅。

## 27. 保修條款

	2024 新元	2023 新元
於年初	3,900	3,900
年內逆轉	<u>-</u>	<u>-</u>
於年末	<u>3,900</u>	<u>3,900</u>

管理階層亦根據本集團近期索賠經驗評估進一步保固索賠的可能性，並認為截至2024年5月31日的保固撥備是充足的。

## 28. 租賃負債

	2024 新元	2023 新元
<b>流動負債</b>		
租賃負債-流動部分	<u>1,185,319</u>	<u>1,130,662</u>
<b>非流動負債</b>		
租賃負債-非流動部分	<u>1,443,551</u>	<u>2,521,063</u>
<b>租賃負債</b>		
		<b>房地產 新元</b>
<b>2022年6月1日</b>		<b>3,710,765</b>
添置		932,908
利息支出		86,463
租賃付款		(996,641)
租賃修改		(64,654)
交換對齊		(17,116)
<b>截至 2023 年 5 月 31 日</b>		<b>3,651,725</b>
財務成本		123,088
租賃付款		(1,238,614)
租賃修改		94,522
交換對齊		(1,851)
<b>截至 2024 年 5 月 31 日</b>		<b>2,628,870</b>

## 綜合財務報表附註

## 28. 租賃責任 (續)

未來租賃負債的應付管道如下：

	最低租賃付款 新元	利息 新元	現值 新元
<b>截至 2024 年 5 月 31 日</b>			
不遲於一年	1,283,793	98,474	1,185,319
一年以上五年以下	1,489,415	45,864	1,443,551
	<u>2,773,208</u>	<u>144,338</u>	<u>2,628,870</u>
	最低租賃付款 新元	利息 新元	現值 新元
<b>截至 2023 年 5 月 31 日</b>			
不遲於一年	1,203,995	73,333	1,130,662
一年以上五年以下	2,582,425	61,362	2,521,063
	<u>3,786,420</u>	<u>134,695</u>	<u>3,651,725</u>

未來租賃付款的現值分析如下：

	2024 新元	2023 新元
流動負債	1,185,319	1,130,662
非流動負債	1,443,551	2,521,063
	<u>2,628,870</u>	<u>3,651,725</u>

## 29. 遞延稅項

於有關期間已確認的遞延稅項資產及負債以及其變動詳情如下：

	加速稅項折舊及 攤銷 新元	稅項虧損 新元	總計 新元
2022年5月31日	(550)	178,000	177,450
計入當年損益的貸方/ (費用)	758	(86,000)	(85,242)
交換對齊	14	-	14
	<u>222</u>	<u>92,000</u>	<u>92,222</u>
<b>截至 2023 年 5 月 31 日</b>			
計入當年損益的貸方/ (費用)	38,283	(92,000)	(53,717)
交換對齊	(5)	-	(5)
	<u>38,500</u>	<u>-</u>	<u>38,500</u>
<b>截至 2024 年 5 月 31 日</b>			

## 綜合財務報表附註

## 29. 遞延稅項

以下是財務報告中遞延所得稅餘額的分析：

	2024 新元	2023 新元
遞延稅項負債	—	—
遞延所得稅資產	38,500	92,222

截至2024年5月31日，集團未動用稅項虧損約541,176新元（2023年：597,176新元），經相關當局同意後，可用於抵銷集團未來應課稅利潤。已就此類損失中約零新元（2023年：541,176新元）確認遞延稅項。未就剩餘約1,157,166新元確認遞延稅務資產，由於未來利潤來源的不可預測性。

## 30. 股本

	股份數目	股份 首都 新元
已發行及繳足		
2022年6月1日	402,900,738	20,874,677
發行普通股	2,378,945	113,525
截至2023年6月1日	405,279,683	20,988,202
發行普通股	1,696,445	107,151
截至2024年5月31日	406,976,128	21,095,353

## 發行普通股

2024年5月23日，本公司董事會依據2010年3月10日通過的股票選擇權計畫（「2010年計畫」）及2013年12月18日通過的另一股票選擇權計畫，核准向職工配售**1,696,445**股新普通股。

2023年5月2日，本公司董事會依據2010年3月10日通過的股票選擇權計畫（「2010年計畫」）及2013年12月18日通過的另一股票選擇權計畫，核准向員工配售**2,378,945**股新普通股。

## 綜合財務報表附註

## 31. 本公司財務狀況表

以下為本公司截至2024年5月31日及2023年5月31日的簡明財務狀況表。

	附註	2024 新元	2023 新元
<b>非流動資產</b>			
物業、廠房及設備		812,934	927,639
使用權資產		2,331,781	3,287,569
無形資產		–	21,909
員工貸款		1,200,609	1,290,862
對子公司和投資的投資	19	2,089	2,089
聯營公司權益		–	–
遞延所得稅資產		35,400	92,000
		<u>4,382,813</u>	<u>5,622,068</u>
<b>流動資產</b>			
應收貿易賬款		3,820,519	4,503,203
契約資產		4,213,479	2,103,074
其他應收款，存款和預付款		762,640	402,179
員工貸款		88,535	135,502
應收附屬公司款項		2,102	2,102
存貨		335,554	568,033
銀行結餘和現金		11,231,697	11,640,518
		<u>20,454,526</u>	<u>19,354,611</u>
<b>流動負債</b>			
貿易應付款項		357,511	841,234
契約負債		2,807,170	2,637,725
其他應付款項		1,925,323	1,625,378
應付子公司款項		–	–
保修條款		3,900	3,900
應繳所得稅		42,702	–
租賃負債		1,104,112	1,061,702
		<u>6,240,718</u>	<u>6,169,939</u>
<b>流動資產淨值</b>		<b>14,213,808</b>	<b>13,184,672</b>
<b>總資產減流動負債</b>		<b>18,596,621</b>	<b>18,806,740</b>
<b>非流動負債</b>			
恢復費用準備金		80,000	80,000
租賃負債		1,379,609	2,374,599
		<u>1,459,609</u>	<u>2,454,599</u>
<b>資產淨值</b>		<b>17,137,012</b>	<b>16,352,141</b>
<b>資本及儲備</b>			
股本	30	21,095,353	20,988,202
儲備	32	(3,958,341)	(4,636,061)
<b>總權益</b>		<b>17,137,012</b>	<b>16,352,141</b>

劉伊浚  
董事

王瑞興先生  
董事

## 綜合財務報表附註

## 32. 儲備

本公司儲備之變動如下:

	股份溢價 新元	基於股份質的 薪酬儲備 新元	外匯增幅儲備 新元	累計虧損 新元	總計 新元
2022年6月1日	(1,376,024)	322,930	252	(3,886,657)	(4,939,499)
年度(虧損)/利潤	-	-	-	303,438	303,438
發行普通股	-	(189,176)	-	189,176	-
<b>截至 2023 年 5 月 31 日</b>	<b>(1,376,024)</b>	<b>133,754</b>	<b>252</b>	<b>(3,394,043)</b>	<b>(4,636,061)</b>
年度(虧損)/利潤	-	-	-	356,854	356,854
基於股份質的開支	-	320,866	-	-	320,866
行使購股權	-	(133,845)	-	133,845	-
出售對聯營公司的投資	-	-	(252)	252	-
<b>截至 2024 年 5 月 31 日</b>	<b>(1,376,024)</b>	<b>320,775</b>	<b>-</b>	<b>(2,903,092)</b>	<b>(3,958,341)</b>

## 33. 以股份為基礎的付款

本集團董事會於2010年3月10日批准並通過了2010年計劃，並於2013年12月18日批准並通過了2013年計劃，旨在提供對本集團的管理、增長和財務成功負責或以其他方式提供價值的合格個人為集團提供服務，並有機會獲得集團的專有權益或增加其專有權益，從而鼓勵他們繼續為集團服務。

2010年計劃和2013年計劃的合格個人包括 公司 及其子公司的董事、管理人員、員工，以及為 公司 及其子公司提供有價值服務的獨立顧問、顧問和獨立承包商。

2010年計劃及2013年計劃授予的選擇權期限自授予日起不得超過10年。除非董事會另有批准，2010年計劃及2013年計劃期間內可授予的股份數量最高不得超過本集團已發行股本的10%。

2010年計劃和2013年計劃的所有選擇權已於2024年全部行使。

## 綜合財務報表附註

## 33. 以股份為基礎的付款(續)

## (a) 2010年計劃

於有關期間內根據該2010年計劃授出股份的條款和條件以及授出的股份數目變動如下:

2024

在購股權下可發行的股份數目

參與者類別	授出日期	於年初	年內授出	年內行使	年內沒收	年內失效	於年末	行使價 新元
僱員	2016年6月 1日	113,750	-	(113,750)	-	-	-	0.009

2023

在購股權下可發行的股份數目

參與者類別	授出日期	於年初	年內授出	年內行使	年內沒收	年內失效	於年末	行使價 新元
僱員	2015年5月 1日	682,500	-	(682,500)	-	-	-	0.009
	2016年6月 1日	227,500	-	(113,750)	-	-	113,750	0.009
總計		910,000	-	(796,250)	-	-	113,750	

## (b) 2013年計劃

2024

在購股權下可發行的股份數目

參與者類別	授出日期	於年初	年內授出	年內行使	年內沒收	年內失效	於年末	行使價 新元
僱員	2016年6月 1日	1,582,695	-	(1,582,695)	-	-	-	0.067

2023

在購股權下可發行的股份數目

參與者類別	授出日期	於年初	年內授出	年內行使	年內沒收	年內失效	於年末	行使價 新元
僱員	2016年6月 1日	3,165,390	-	(1,582,695)	-	-	1,582,695	0.067

## 綜合財務報表附註

## 33. 以股份為基礎的付款(續)

## (c) 首次公開發售後購股權計劃

本公司已有條件採納首次公開發售後購股權計劃，並於2016年11月24日以書面決議案獲股東通過。

本公司董事會於2023年10月12日授予10名合資格參與者/有條件授予合共39,915,849份IPO後購股權（「2023年計畫」）。16,000,000份IPO後購股權授予本公司兩名執行董事，13,250,000份IPO後購股權授予四名關鍵管理人員，10,665,849份IPO後購股權授予本公司四名員工。

合計39,915,849份首次公開發售後購股權中，31,000,000份首次公開發售後購股權須經股東批准，其後已於本公司於2023年12月8日舉行的臨時股東大會上批准。已於2023年12月8日授出及接納。

每份首次公開發行後購股權可於授予日期（「授予日期」）起每年年底分四次等額行使。就已授予的各部分股票選擇權而言，行使期間（「行使期間」）為自相關行使日起至授予日十週年止的期間。購股權（若尚未行使）將於行使期間屆滿時自動失效。

每份首次公開發售後購股權可以每股股份0.256港元（或約0.045新元）行使，即(i)聯交所每日報價表所載股份平均收市價中的較高者。授予日期前五個營業日（定義見創業板上市規則）為0.256港元；(ii)聯交所於授予日將發行的股份的收市價為0.250港元。

截至2024年5月31日止年度，購股權於2023年10月12日授出。

這些公允價值是使用布萊克-斯科爾斯定價模型計算的。模型的輸入如下：

	2024
加權平均股價	0.250港元
行使價	港幣0.256元
預期波動率	54.2% 至 57.5%
預期壽命	十年
無風險利率	3.90%至3.96%
預期股息殖利率	0.00%

預期波動率是根據公司股價過去8年的歷史波動率決定的。模型中使用的預期年限已根據董事的最佳估計，針對不可轉讓性、行使限制和行為考慮因素的影響進行了調整。

截至2024年5月31日，所有首次公開發行股權尚未歸屬。

## 綜合財務報表附註

## 33. 以股份為基礎的付款(續)

(d) 已授出但未行使的購股權數目及購股權的加權平均行使價變動如下:

	2024		2023	
	加權平均 行使價 新元	數目	加權平均 行使價 新元	數目
於年初已授出但未行使	0.063	1,696,445	0.054	4,075,390
年內授出	0.045	39,915,849	-	-
年內行使	0.063	(1,696,445 )	0.048	(2,378,945)
於年末已授出但未行使	0.045	39,915,849	0.063	1,696,445

## 34. 支持現金流量表

融資活動產生的負債調節

	租賃 負債 新元
2022年5月31日	3,710,765
融資現金流變化：	
償還租賃負債	(996,641)
融資現金流變化：	(996,641)
其他變化：	
利息支出	86,463
新增租約	932,908
租賃修改	(64,654)
交換對齊	(17,116)
負債相關其他變動合計	937,601
截至 2023 年 5 月 31 日	3,651,725
融資現金流變化：	
償還租賃負債	(1,238,614)
融資現金流變化：	(1,238,614)
其他變化：	
利息支出	123,088
租賃修改	94,522
交換對齊	(1,851)
負債相關其他變動合計	215,759
截至 2024 年 5 月 31 日	2,628,870

## 綜合財務報表附註

## 35. 租賃

## (a) 作為承租人的租賃

該組租用辦公室財產。租賃期通常為一至兩年。租賃付款每一到兩年重新談判一次，以反映市場租金。對於某些租賃，集團不得簽訂任何轉租協定。

本集團作為承租人的租賃資料列示如下。

## (i) 使用權資產

與不符合投資性房地產定義的租賃房地產相關的使用權資產列示為使用權資產。

	房地產 新元
2022年6月1日	3,612,984
添置	952,908
本年折舊費	(994,519)
租賃修改	(63,071)
交換對齊	(16,680)
	<hr/>
截至 2023 年 5 月 31 日	3,491,622
本年折舊費	(1,124,672)
租賃修改	94,522
交換對齊	(1,740)
	<hr/>
截至 2024 年 5 月 31 日	2,459,732

## (ii) 計入損益的金額

	新元
<b>2024</b>	
租賃負債利息	123,088
短期租賃和低值資產租賃費用	4,920
	<hr/>
	128,008
	<hr/>
短期租賃未貼現承諾	-
	<hr/>
	新元
<b>2023</b>	
租賃負債利息	86,463
短期租賃和低值資產租賃費用	5,040
	<hr/>
	91,503
	<hr/>
短期租賃未貼現承諾	-
	<hr/>

## 綜合財務報表附註

## 35. 租賃 (續)

## (a) 作為承租人的租賃 (續)

## (iii) 合併現金流量表中確認的金額

	新元
2024	
租賃現金流出總額	(1,238,614)
	<hr/>
2023	
租賃現金流出總額	(996,641)
	<hr/>

## (b) 作為出租人的租賃

本集團出租其STARLIGHT電表。本集團將這些租賃歸類為經營租賃，因為它們並未轉移與資產所有權相關的幾乎所有風險和回報。

2024年，集團確認的租金收入為255,931新元（2023年：81,894新元）。

下表列出了租賃付款的到期分析，顯示了報告日期之後將收到的未貼現租賃付款。

	2024 新元	2023 新元
1年內	269,292	148,512
兩到五年內	621,137	341,052
	<hr/>	<hr/>
	890,429	489,564
	<hr/>	<hr/>

## 36. 資本承擔

	2024 新元	2023 新元
收購的資本承諾：		
投資於聯營公司	—	175,980
	<hr/>	<hr/>

## 綜合財務報表附註

## 37. 關連方交易

(a) 除本財務報表其他部分披露的交易外，本集團年內還進行了以下重大關聯方交易：

	2024 新元	2023 新元
<b>擁有子公司</b>		
研發服務費	609,965	705,405
提供人力	137,953	-
成品採購	17,431	49,308
原料銷售	-	84,108
特許權使用費	81,291	9,952
<b>與同事</b>		
EASI 提供人力和其他費用 (注)	<u>336,551</u>	<u>346,515</u>

附註:

交易按雙方共同商定的價格進行。

(b) 比較關鍵管理人員的意識

於有關期間董事及其他主要管理層人員的酬金如下:

	2024 新元	2023 新元
基本報酬，津貼和實物福利	1,714,326	1,741,189
以股份為基礎的付款	235,062	-
定額供款退休計劃	103,812	98,176
	<u>2,053,200</u>	<u>1,839,365</u>

(c) 就附註7及17揭露的員工貸款而言，2023年，本集團向三名主要管理人員發放了金額為1,270,000新元的房屋貸款，利率介乎1.37%至2.20%。截至2024年5月31日，這些員工貸款的帳面金額總計1,056,041新元（2023年：1,183,049新元），利息總額為19,835新元（2023年：15,646新元）。

## 38. 董事及控股股東於合約中的權益

本公司董事於本公司或其任何附屬公司年內訂立而對本集團業務屬重要之任何合約中，概無直接或間接擁有重大實益權益。

## 綜合財務報表附註

### 39. 資本風險管理

貴集團資本管理的目標為保障 貴集團可持續經營的能力，以為股東提供回報及為其他相關方帶來利益，同時維持最佳的資本架構以減低資本成本。

為維持或調整資本架構， 貴集團可調整向股東支付的股息、向股東作出的資本退還、發行新股份或出售資產以削減債務。

按照行業慣例， 貴集團根據資本負債比率監察其資本架構。此資本負債比率按淨債務除以資本總額計算。淨債務按借貸總額(即綜合財務狀況表內所示的銀行借貸)減去銀行結算及現金計算。資本總額按綜合財務狀況表內所示的權益計算。

於有關期間， 貴集團的策略是要維持最低的資本負債比率。於有關期間期末的資本負債比率如下：

	2024 新元	2023 新元
總債務	2,628,870	3,651,725
減:銀行結餘及現金	(11,721,559)	(11,853,222)
淨現金	(9,092,689)	(8,201,497)
總股本	17,903,067	16,888,960
資本負債比率	不適用	不適用

### 40. 財務風險管理

貴集團的金融工具在 貴集團日常業務過程中產生的主要風險為信貸風險、流動性風險、利率風險及貨幣風險。此等風險因 貴集團執行下列的財務管理政策及慣例而有限。

#### (a) 信貸風險

銀行結餘及現金、應收帳款及其他應收款、合約資產及員工貸款的帳面金額代表本集團與其金融資產相關的最大信用風險敞口。本集團管理信用風險措施的目標是控制潛在的可收回性問題。

銀行結餘的信用風險有限，因為交易對手均為信譽良好的銀行，其中大部分為新加坡上市銀行或中國國有商業銀行。本集團大部分銀行存款存放於信用評等良好的商業銀行。

就貿易及其他應收款項而言，管理層已制定信貸政策，並持續監察該等信貸風險。其中大部分餘額來自國有企業或具有良好還款記錄的主要客戶。過去沒有餘額的重大違約。

## 綜合財務報表附註

## 40. 財務風險管理

## (a) 信貸風險

## 貿易應收款項和合同資產

本集團以等於終身ECL的金額計量貿易應收款項及合約資產的虧損撥備，並以撥備矩陣計算。由於本集團的歷史信用損失經驗表明不同客戶群的損失模式存在顯著差異，因此用於評估預期信用損失的貿易應收賬款分組是在到期日期之前，而一個集團代表具有重大違約風險的信用減值客戶。

下表提供了有關本集團信用風險敞口和貿易應收賬款和契約資產ECL的資訊：

## 2024

到期日	沒過期	一個月內	1 - 3個月	超過3個月	默認客戶	總計
預期信用損失率 (%)	0.45%	1.38%	6.09%	-	100%	
總賬面金額(新元)	7,698,662	350,198	28,560	-	51,585	8,129,005
損失準備金(新元)	34,386	4,818	1,738	-	51,585	92,527

## 2023

到期日	沒過期	一個月內	1 - 3個月	超過3個月	默認客戶	總計
預期信用損失率 (%)	0.44%	0.63%	4.22%	17.40%	100%	
總賬面金額(新元)	6,121,894	271,560	204,634	30,000	197,101	6,825,189
損失準備金(新元)	26,844	1,720	8,648	5,220	197,101	239,533

預期損失率基於過去3年的實際損失經驗。調整這些利率以反映收集歷史數據期間的經濟狀況，當前狀況和本集團對應收賬款和合同資產預期壽命的經濟狀況的看法之間的差異。

未逾期或未減值的應收款項與近期沒有違約記錄的廣泛客戶有關。已逾期但未減值的應收款項與若干與本集團有良好往績記錄的獨立客戶有關。根據過往經驗，管理層認為毋須就該等結餘作出減值撥備，因為信貸質素並無重大變動且餘額仍被視為可全數收回。

已逾期但未減值的應收款項與若干與本集團有良好往績記錄的獨立客戶有關。根據過往經驗，管理層認為毋須就該等結餘作出減值撥備，因為信貸質素並無重大變動且餘額仍被視為可全數收回。

## 綜合財務報表附註

## 40. 財務風險管理

## (a) 信貸風險

貿易應收帳款和合約資產 (續)

年內貿易應收款項及合約資產的損失準備賬戶的變動如下：

	2024 新元	2023 新元
於年初	239,533	94,688
(撥回撥備) / 本年撥備，淨額	(145,831)	148,508
匯兌差額	(1,175)	(3,663)
於年末	92,527	239,533

## 員工貸款

就與關鍵管理人員和員工的房屋貸款相關的其他應收款而言，本集團管理信用風險措施的目標是控制潛在的可收回性問題。應收帳款餘額受到持續監控，管理層根據歷史付款記錄、逾期時間長短、債務人的財務實力和任何其他定性指標，對貸款的可收回性、應收貸款的可收回性定期進行集體評估和單獨評估。就此而言，管理階層認為本集團的信用風險已顯著降低，且信用風險很小。

## (b) 流動性風險

貴集團的政策為定期監察其現行及預期的流動性要求，以確保其維持足夠的現金儲備以應付短期及長期流動性要求。

下表呈列於有關期間期末 貴集團非衍生金融負債的剩餘合約到期日，乃根據未折現現金流(包括使用根據於有關期間期末的現行利率為基準的合約利率或浮動利率計算的利息付款)及 貴集團最早須支付款項的日期分析。

	賬面值 新元	合約未折現現金 流總額 新元	於一年內或於要 求時 新元	超過一年但少於 兩年 新元	超過兩年但少於 五年 新元
<b>2024</b>					
貿易應付款項	263,238	263,238	263,238	-	-
其他應付款項	1,549,455	1,549,455	1,549,455	-	-
應付董事款項	9,325	9,325	9,325	-	-
恢復費用準備金	80,000	80,000	-	-	80,000
租賃負債	2,628,870	2,773,208	1,283,793	1,155,341	334,074
	4,530,888	4,675,226	3,105,811	1,155,341	414,074

## 綜合財務報表附註

## 40. 財務風險管理

## (b) 流動性風險 (續)

	賬面值 新元	合約未折現現金 流總額 新元	於一年內或於要 求時 新元	超過一年但少於 兩年 新元	超過兩年但少於 五年 新元
2023					
貿易應付款項	253,599	253,599	253,599	-	-
其他應付款項	1,743,780	1,743,780	1,743,780	-	-
應付董事款項	9,530	9,530	9,530	-	-
恢復費用準備金	80,000	80,000	-	-	80,000
租賃負債	3,651,725	3,786,420	1,203,995	1,209,899	1,372,526
	5,738,634	5,873,329	3,210,904	1,209,899	1,452,526

## (c) 利率風險

除可變利率的銀行結餘外，本集團並無其他重大計息資產。管理層預計利率變動不會對生息資產產生任何重大影響，因為預計銀行結餘利率不會發生重大變化。

本集團的利率風險主要來自於附註28所揭露的租賃負債。本集團不存在浮動利率借款，因此不存在現金流量利率風險。本集團並無使用任何金融工具來避險潛在的利率波動。

## (d) 貨幣風險

本集團主要在新加坡經營，大部分交易以新加坡元結算，並無重大外幣匯率變動風險。

## 41. 按類別劃分的金融資產及金融負債概要

貴集團於有關期間期末確認的金融資產及金融負債賬面值按下文分類如下：

	2024 新元	2023 新元
<b>金融資產</b>		
按攤銷成本計算的金融資產	17,548,773	18,042,270
<b>金融負債</b>		
按攤銷成本計量的金融負債	4,530,888	5,738,634

## 42. 批准財務報表

本財務報表經審計委員會審議，並於2024年8月21日經董事會批准授權報出。



anacle

**ANACLE SYSTEMS LIMITED**

**2024年年度報告**

截至本財政年度

2024年5月31日

**地址**

3 Fusionopolis Way  
#14-21 Symbiosis  
Singapore 138633

**電子郵件/網絡：**

info@anacle.com  
www.anacle.com

**電話**

+(65) 6914 2666